

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

Risk Management Plan

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

คำนำ

แผนการบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเครื่องมือที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงจัดทำ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงิน การคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๙๔ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ ตรวจสอบ ภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด” ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือบริหารองค์กรที่มีความสำคัญและ นำมาใช้อย่างแพร่หลายในการ บริหารจัดการสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนและส่งผลการดำเนินงานของ องค์กรและเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการ ดำเนินงานขององค์กรลดลงจนอยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ นอกจากนี้ยังถือเป็นโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้แก่องค์กรด้วยการพัฒนากระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เล็งเห็นถึงประโยชน์ของการ บริหารความเสี่ยงดังกล่าว จึงจัดให้มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นกรอบขั้นตอนของการ ดำเนินงานที่ได้รับมาตรฐาน และเป็นไปตามหลักวิชาการ กรอบการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COCO (COSO ERM Integrated Framework) ที่เหมาะสม รวมทั้งกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้ สอดคล้องกับกรอบ หลักเกณฑ์ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของกรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง อันจะช่วย เสริมสร้างศักยภาพในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้แก่ประชาชนในพื้นที่และบริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ให้เป็นประโยชน์ที่สุด

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้จัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติการ ทุกกอง/ฝ่าย มีความ เข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความ เสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความ เสียหาย อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ต่อไป

คณะทำงานบริหารจัดการความ
เสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	
-หลักการและเหตุผล	๑
-วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง	๑
-เป้าหมาย	๑
-ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง	๑
-นิยามความเสี่ยง	๒
บทที่ ๒ การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	
-สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๓
-ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	๒๓
-ขอบเขตบริบทภายในและภายนอกองค์กร	๒๙
-วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง	๓๐
-นโยบายการบริหารความเสี่ยง	๓๐
-โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง	๓๑
-คณะผู้รับผิดชอบ	๓๑
บทที่ ๓ กระบวนการบริหารความเสี่ยง	
-กระบวนการบริหารความเสี่ยง	๓๓
-การระบุความเสี่ยง	๓๔
-การประเมินความเสี่ยง	๓๕
-เกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง (Risk Score)	๓๖
- วิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (Degree Of Risk : D)	๓๘
- การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)	๓๙
-การรายงานและติดตามผล	๔๐
-การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	๔๑
-การทบทวนการบริหารความเสี่ยง	๔๑
บทที่ ๔ แผนบริหารความเสี่ยง	
-แบบ บส. ๑ กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ	๔๓
-แบบ บส. ๒ การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง	๕๓
-แบบ บส. ๓ รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	๖๓
ภาคผนวก	
-ประกาศ การใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๗๓
-คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ที่ ๘๐๒/๒๕๖๗	๗๔

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยให้ การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆเช่นการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพมากขึ้นและลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรภายใต้สถานะการดำเนินงานของทุกๆองค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยงซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กรจึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กรวิเคราะห์ความเสี่ยง จากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้นจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงหนวดหนหางในการจัดการความเสี่ยงและต้อง คำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ดังนั้น คณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหาร ส่วนตำบลได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นสำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหาร ปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆเพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับประเมินควบคุมและ ตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

- เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง
- เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง
- เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกลยุทธ์
- เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๓. เป้าหมาย

- ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการ ดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และ จัดการ ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
- เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
- การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กร สามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิด ความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

๑.เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีการบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญและสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒.สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กรการบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓.ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆที่สำคัญได้ทั้งหมดการบริหารความเสี่ยงจะทำให้ ภายใต้องค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรและตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมชาติ

๔.เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถ มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลารวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆเช่นการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่า แก่องค์กร

๕.ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบ การตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กรและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖.ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทใช้ทรัพยากร แตกต่างกัน เป็นต้น

๕. นิยามความเสี่ยง

๑ ความเสี่ยง (Risk) ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายใน สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้าน ยุทธศาสตร์การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจาก ผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์ ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๒ การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะ เกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับ ที่องค์กรยอมรับได้

๓ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System) ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละ โอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ใน ระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุ เป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดย ได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหาร ความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๒

การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

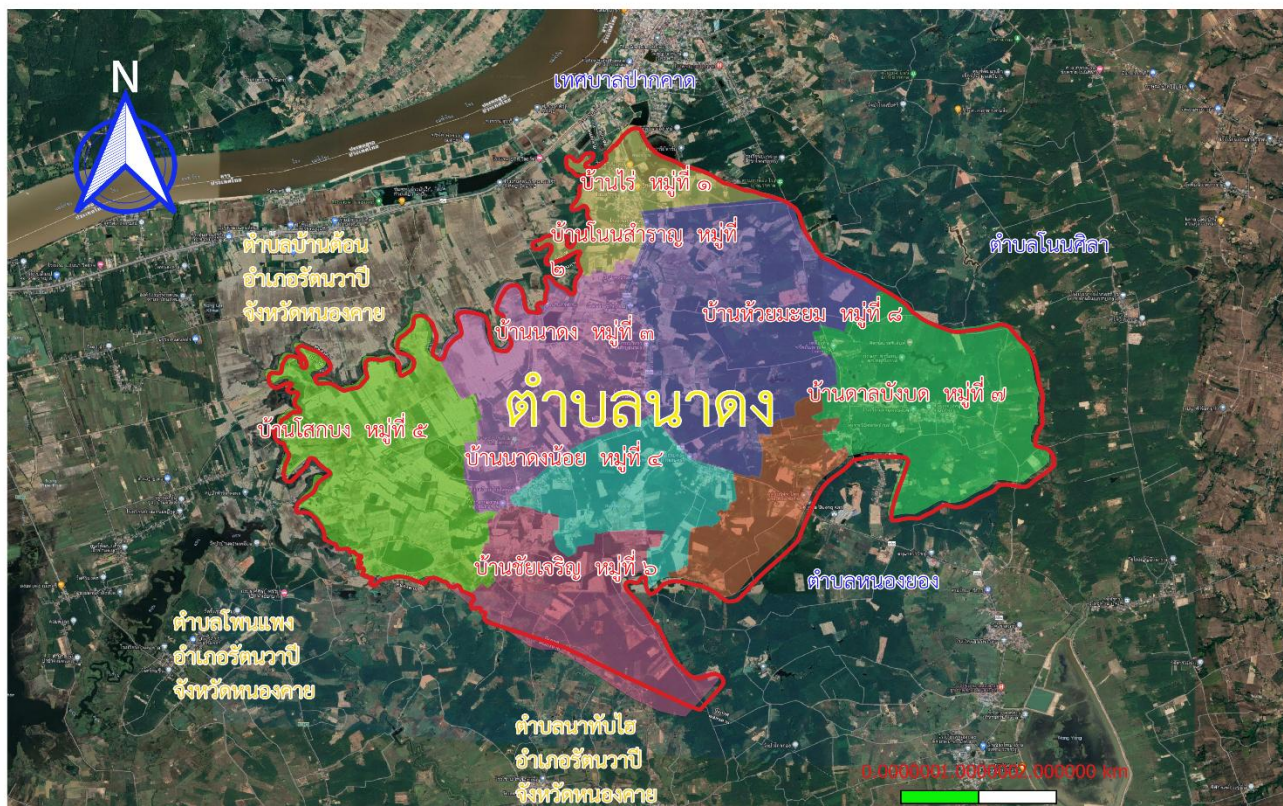
องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ได้ประยุกต์หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้ง องค์กร (Enterprise Risk Management:ERM)เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้บรรลุเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ร่วมกับ ระบบมาตรฐาน ISO ๓๑๐๐๐ และระบบ บริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ (Risk and Opportunities) ครอบคลุมการจัดวางระบบบริหาร ความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมตามมาตรฐานที่กำหนด ภายใต้ กรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงตั้งแต่ การระบุปัจจัยเสี่ยงสาเหตุความ เสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้วิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดระดับความเสี่ยงตลอดจนจัดทำแผน บริหารจัดการความเสี่ยง ติดตามแผนการดำเนินงานภายใต้ ๘ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑) บริบทภายในและภายนอก องค์กร ๒) การกำหนดวัตถุประสงค์ ๓) การชี้แจงเหตุการณ์ ๔) การประเมินความเสี่ยง ๕) การตอบสนองความเสี่ยง ๖) กิจกรรมการควบคุม ๗) สารสนเทศและการสื่อสาร และ ๘) การติดตามประเมินผล

๑. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑. ดัชนีกายภาพ

๑.๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้าน

ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล (แผนที่ประกอบ)



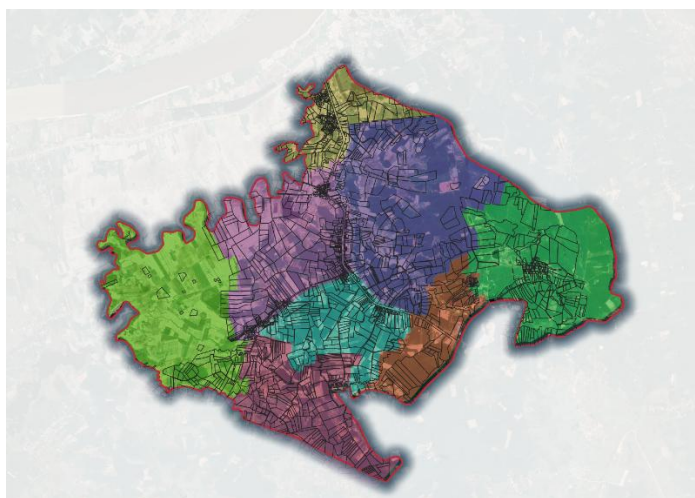
ภาพที่ ๑ แผนที่อาณาเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงมีหมู่บ้านอยู่ในเขตการปกครอง ดูแลและให้บริการ จำนวนทั้งสิ้น ๘ หมู่บ้าน ดังนี้

- หมู่ที่ ๑ บ้านไร่
- หมู่ที่ ๒ บ้านโนนสำราญ
- หมู่ที่ ๓ บ้านนาตงใหญ่
- หมู่ที่ ๔ บ้านนาตงน้อย
- หมู่ที่ ๕ บ้านโสกบง
- หมู่ที่ ๖ บ้านชัยเจริญ
- หมู่ที่ ๗ บ้านตาลบังบด
- หมู่ที่ ๘ บ้านห้วยมะยม

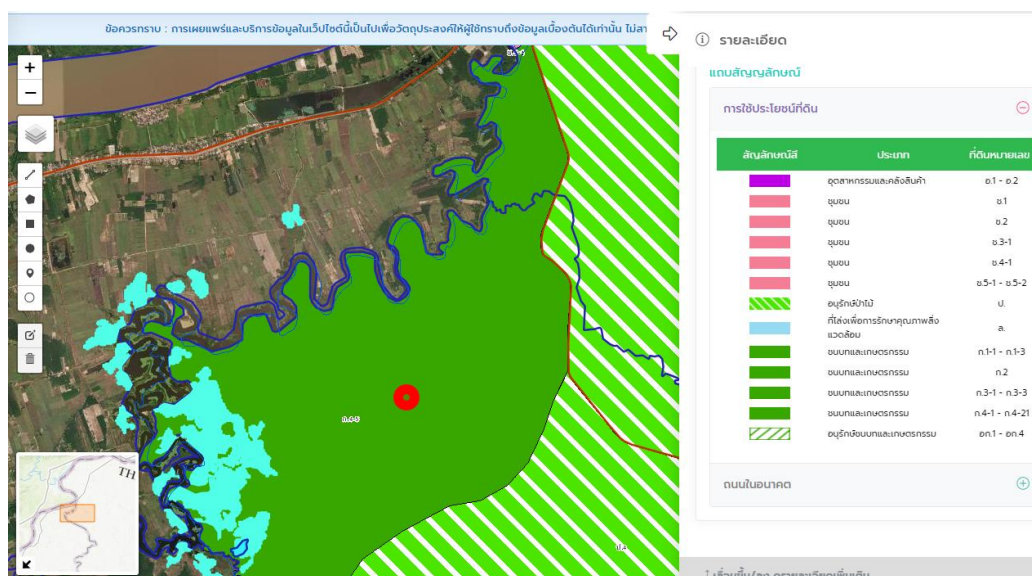
๑.๑.๒. ลักษณะพื้นที่ทั้งหมด

มีเนื้อที่ประมาณ ๓๘ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒๓,๗๕๐ ไร่



๑.๑.๓. ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่ส่วนใหญ่ในตำบลนาตง เป็นที่ดอนสลับที่ราบลุ่ม เหมาะสำหรับทำไร่ ทำสวน ที่อยู่อาศัย เป็นพื้นที่ประมาณร้อยละ ๖๕ และส่วนที่เหลือเป็นที่ลุ่มไร่ ในการเกษตร(ทำนา)



๑.๑.๔ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิประเทศของตำบลนาตง โดยทั่วไปเป็นที่พื้นที่ราบที่ไม่ค่อยราบเรียบมากนักเนื่องจากแนวพื้นที่ลาดเขา ซึ่งเกิดจากอิทธิพลการไหลของแม่น้ำสงคราม และลำน้ำสายสั้น ๆ โดยใช้ทำนาและพืชสวนเป็นส่วนใหญ่ และมีความ สูงเฉลี่ยจากระดับน้ำทะเลอยู่ระหว่าง ๑๕๐ - ๑๘๐ มีแม่น้ำสงครามสูงจากระดับน้ำทะเล ๑๔๕ เป็นแนวเขตฝั่งทิศใต้ และมีลำห้วยขึ้นาคเป็นแนวเขตฝั่งทิศตะวันตก ภูมิอากาศขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ตั้งอยู่ในเขตภูมิอากาศแบบทุ่งหญ้าเมืองร้อน (Tropical Savanna Climate : Aw) หรือเขตภูมิอากาศแบบสวันนา (Savanna Climate) ซึ่งเป็นลักษณะอากาศที่มีฤดูแล้ง สลับฤดูฝนอย่างเด่นชัด รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ฤดูกาล แบ่งออกเป็น ๓ ฤดูกาล คือ

- **ฤดูหนาว** เริ่มต้นประมาณกลางเดือนตุลาคมถึงประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ จากอิทธิพลมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือที่พัดออกจากความกดอากาศสูงหรือมวลอากาศเย็นจากแคว้นไซบีเรีย ละทางเหนือของประเทศจีน จาก สถิติภูมิอากาศของกรมอุตุนิยมวิทยาในคาบ ๓๐ ปี พบว่า ว่าอากาศหนาวเย็นที่สุดอยู่ในเดือนธันวาคมและเดือนมกราคม (อุณหภูมิเฉลี่ย ๑๖.๕ องศาเซลเซียส) โดยอุณหภูมิต่ำสุดที่เคยวัดได้ เท่ากับ ๖.๐ องศาเซลเซียส ในเดือนธันวาคม แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอิทธิพลของบริเวณความกดอากาศสูงจากประเทศจีนที่แผ่ลงปกคลุมประเทศไทยในช่วงดังกล่าวด้วย

- **ฤดูร้อน** เริ่มต้นประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคม จากอิทธิพลลมใต้และลม ตะวันตก บางวันมีอากาศร้อนจัด อุณหภูมิสูงถึง ๔๐.๐ องศาเซลเซียส จากสถิติภูมิอากาศของกรมอุตุนิยมวิทยาในคาบ ๓๐ ปี พบว่าเดือนเมษายนเป็นเดือนที่มีอากาศร้อนที่สุด (อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย ๓๖.๒ องศาเซลเซียส)

- **ฤดูฝน** เริ่มต้นประมาณกลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม อิทธิพลที่มีผลกับการเกิดฝนในพื้นที่ส่วนใหญ่เกิดจากพายุหมุนเขตร้อนที่เคลื่อนตัวจากทะเลจีนใต้เข้ามา มีอิทธิพลต่อภาคตะวันออกเฉียงเหนือเฉลี่ยปีละ ๑ - ๓ ลูก และตำบลหนองทุ่มได้รับอิทธิพลจากพายุที่เข้ามาในพื้นที่อย่างมาก ส่งผลให้มีปริมาณฝนตกค่อนข้างหนาแน่นหากเปรียบเทียบกับจังหวัดอื่น ๆ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งจากสถิติภูมิอากาศของกรมอุตุนิยมวิทยาในคาบ ๓๐ ปี มีฝนตกชุกมากที่สุด ในช่วงเดือนสิงหาคม (ปริมาณฝนรวมเฉลี่ย ๓๒๐.๖ มิลลิเมตร) และมีปริมาณฝนรวมเฉลี่ยทั้งปีวัดได้ ๑,๕๓๙.๓ มิลลิเมตร

(๒) **อุณหภูมิ (Temperature)** จากสถิติภูมิอากาศของกรมอุตุนิยมวิทยาในคาบ ๓๐ ปี พบว่าจังหวัดบึงกาฬ และอำเภอปากคาดมีอุณหภูมิเฉลี่ยทั้งปีประมาณ ๒๗.๒ องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย ๓๒.๓ องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุด เฉลี่ย ๒๒.๐ องศาเซลเซียส โดยในช่วงเดือนมีนาคมถึงกลางเดือนพฤษภาคมเป็นช่วงที่มีอุณหภูมิเฉลี่ยสูง และในเดือน พฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์เป็นช่วงที่มีอุณหภูมิต่ำ

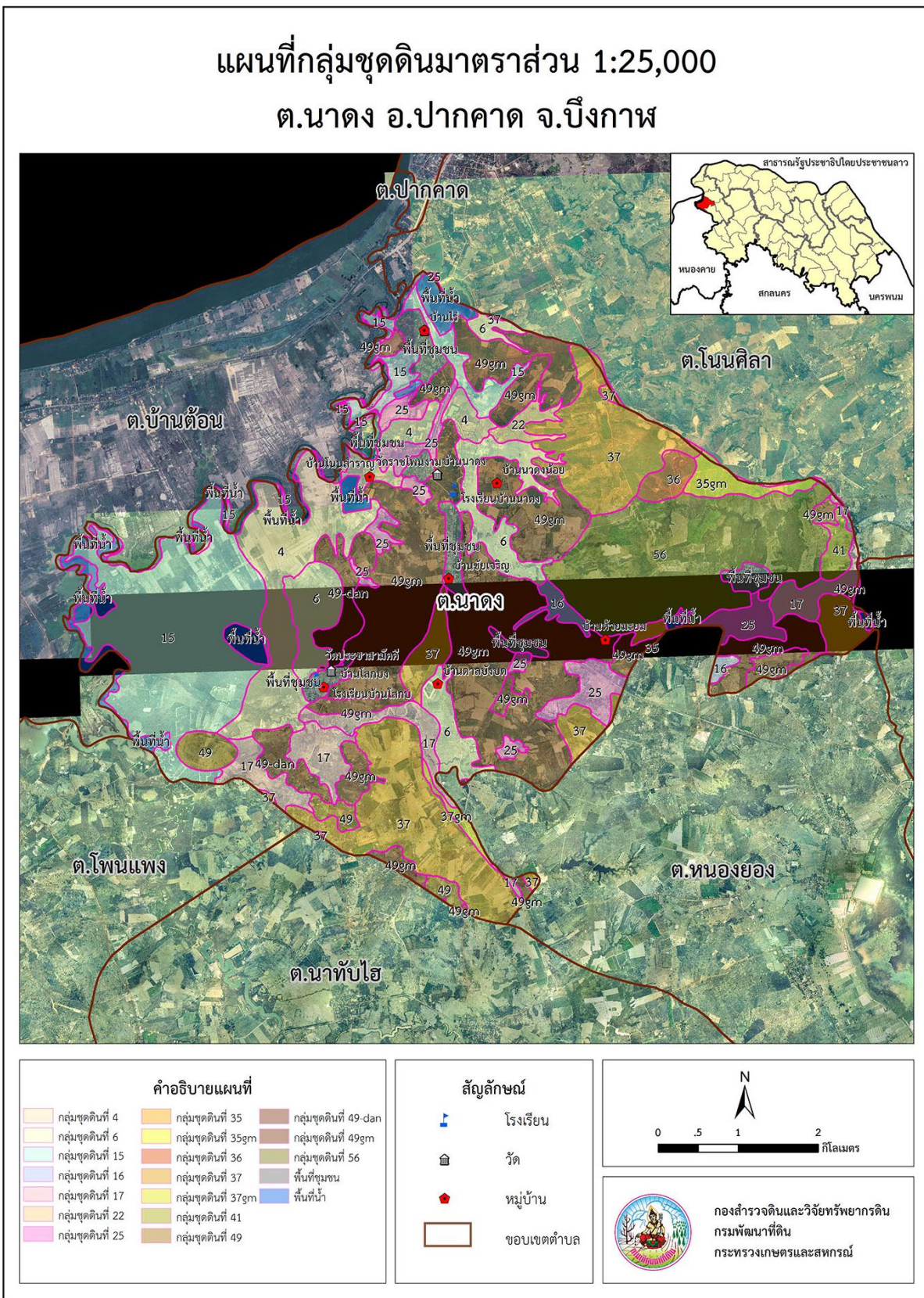
(๓) **ความชื้นสัมพัทธ์ (Relative Humidity)** จากสถิติภูมิอากาศของกรมอุตุนิยมวิทยาในคาบ ๓๐ ปี พบว่า จังหวัดบึงกาฬและอำเภอปากคาดมีค่าความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยตลอดปี ร้อยละ ๗๒.๐๘ ค่าความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยสูงสุดประมาณร้อยละ ๘๙.๐๙ ค่าความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยต่ำสุดประมาณร้อยละ ๕๓.๘๘ โดยมีค่าความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยสูงสุดในเดือนกันยายนร้อยละ ๙๔ และเฉลี่ยต่ำสุดในช่วงเดือนเมษายน ร้อยละ ๔๓.๙๗

(๔) **ปริมาณฝน** จากสถิติภูมิอากาศของกรมอุตุนิยมวิทยาในคาบ ๓๐ ปี พบว่า จังหวัดบึงกาฬและอำเภอปากคาด มีปริมาณฝนเฉลี่ยประมาณ ๑,๕๓๙.๓ มิลลิเมตรต่อปี มีจำนวนวันที่ฝนตกเฉลี่ยประมาณ ๑๒๗ วันต่อปี ฝนส่วนใหญ่จะตกในช่วง ตั้งแต่เดือนพฤษภาคมถึงเดือนตุลาคม (ช่วงฤดูฝน) คิดเป็นปริมาณฝนร้อยละ ๙๐ ของปริมาณฝนตกรายปี เมื่อพิจารณาการ กระจายตัวของฝนโดยอาศัยฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ พบว่า การ

กระจายตัวของฝนในพื้นที่อำเภอปากคาด จะมีฝนตก ชุกบริเวณด้านตะวันออกเฉียงเหนือของอำเภอเป็นส่วนใหญ่ โดยพื้นที่บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลนาคง มีปริมาณ น้ำฝนเฉลี่ยต่อปีประมาณ ๑,๘๕๐ ถึง ๑,๙๕๐ มิลลิเมตร

๑.๑.๕ ลักษณะของดิน

ลักษณะดินโดยทั่วไปเป็นดินร่วนปนทราย ประมาณ ๗๕% ดินลูกรังประมาณ ๑๕% ลักษณะดินในพื้นที่เป็นดินเหนียวประมาณ ๑๐%



๑.๑.๖ ลักษณะของแหล่งน้ำ

มีแหล่งน้ำที่ใช้สำหรับ อุปโภค-บริโภค เป็นแหล่งน้ำที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติและองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างขึ้นใหม่เพื่อเพียงพอกับการอุปโภคและบริโภคของประชาชน ดังนี้

ลำห้วย = ห้วยหิน ห้วยนาบอน ห้วยคาด ห้วยเหมือดเมียง ห้วยนาเหล่า ห้วยอึ่งบุบ ห้วยทราย

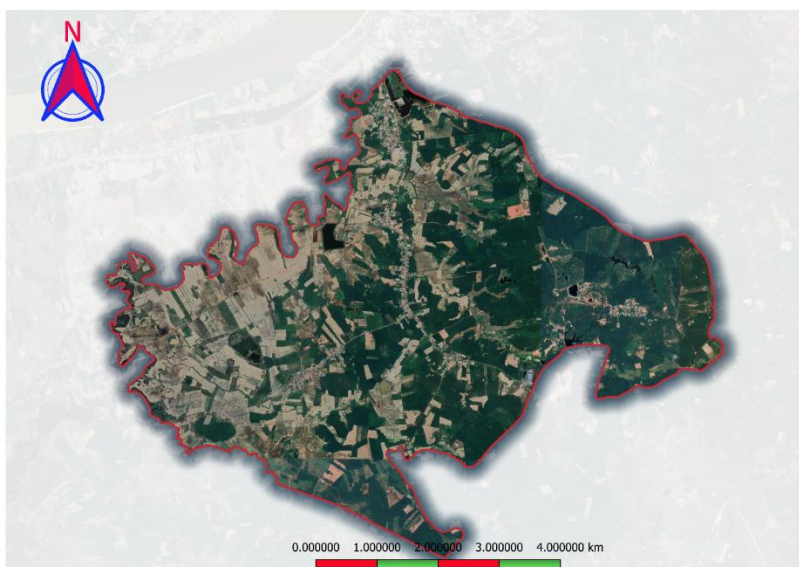
ห้วยมะยม ห้วยขี้เป็ด ห้วยอั้งฮ้า ห้วยตุ้มบุญ ห้วยปลาปาก

หนองน้ำ = หนองนาบอน หนองร้อน หนองพด หนองพ้อคำ หนองเหมือดเมียง

หนองบ่อใหญ่ หนองบ่อเล็ก หนองแสง หนองพ้อพันธ์

ฝาย = ฝายพ้อแม่ ฝายห้วยทราย

อ่างเก็บน้ำ = อ่างเก็บน้ำห้วยมะยม



๑.๑.๗ ลักษณะของไม้และป่าไม้

ลักษณะป่าไม้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นป่าผลัดใบ หรือป่าเบญจพรรณมีลักษณะเป็นป่าหนาทึบ เรียกว่า ปาดง พันธุ์ไม้ที่สำคัญ ได้แก่ ประดู่แดง ตะแบก สลับกับป่าหญ้า ที่ถูกแผ้วถาง ส่วนใหญ่ ปลูกยางพาราเป็นไม้ทดแทน

๑.๒.ด้านการเมืองการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบล มีทั้งหมด ๘ หมู่บ้าน แต่ละหมู่บ้านมีกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของหมู่บ้าน ๑๖ คน ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ประชาชนให้ความร่วมมืด้านการเลือกตั้งเป็นอย่างดี เช่น การเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในปี พ.ศ.๒๕๕๖ ประชาชนมาใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๒,๒๑๐ คน จากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๒,๙๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๙ ปัญหาคือการแข่งขันทางการเมือง มีจุดที่น่าสังเกตคือ มีการย้ายเข้า ย้ายออกช่วงที่จะมีการเลือกตั้ง ไม่ว่าจะเป็นการเลือกตั้ง ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะ การคัดเลือกผู้ใหญ่บ้าน การแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขอความร่วมมือ ผู้นำ เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้ระมัดระวัง สอดส่องพฤติกรรมและให้รายงานอำเภอทราบ การณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับข้อกำหนดของการเลือกตั้งที่กระทำได้และทำไม่ได้ให้ประชาชนได้ทราบ ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้พยายามแก้ไข โดยเรื่องจากการประชุมประชาคมท้องถิ่น ทุกหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการประชุมทุกครั้งที่ยังองค์การบริหารส่วนตำบลจัดขึ้น มีประชาชนสนใจเข้าร่วมประชุมรวมทั้งแสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย ส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินงานตามความต้องการของประชาชน และ

ห้วยหนองร้อน พิกัด ยูเอฟ ๒๑๓๒๒๗ แนวเขตไปตามขอบหนองร้อนทางทิศตะวันออกของหนองร้อน (หนองร้อน เป็นของตำบลนาดง อำเภอปากคาด) จนจรดห้วยชัยชนะ พิกัด ยูเอฟ ๒๑๔๒๒๕ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ตามกึ่งกลางห้วยชัยชนะ ถึงแยกถนนโนนชัยศรี – ดาลบังบด ตัดกับถนนไปบ้านไร่ พิกัด ยูเอฟ ๒๒๙๒๒๐ ไปทางทิศใต้ตามถนนโนน-ชัยศรี – ดาลบังบด จนไปจรดทางเกวียน ช้างสวนยางพาราของ นายสุรศักดิ์ ศิลาวัลย์ พิกัด ยูเอฟ ๒๓๑๒๑๔ เป็นจุดสิ้นสุด รวมระยะทางประมาณ ๔ กิโลเมตร

ทิศตะวันออก ติดต่อกับตำบลโนนศิลา ตำบลสมสนุก และตำบลหนองยอง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจาก ถนนโนนชัยศรี – ดาลบังบด จรดกับทางเกวียน ช้างสวนยางพาราของ นายสุรศักดิ์ ศิลาวัลย์ พิกัด ยูเอฟ ๒๓๑๒๑๔ แนวเขตไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ตามทางเกวียน ประมาณ ๓ กิโลเมตร ถึงห้วยอ้งฮ้า พิกัด ๒๕๖๒๐๓ ไปทางทิศใต้ตามกึ่งกลางห้วยอ้งฮ้า จนถึงห้วยหิน พิกัด ยูเอฟ ๒๖๓๑๘๔ เป็นจุดสิ้นสุด รวมระยะทางประมาณ ๕ กิโลเมตร

ทิศใต้ ติดต่อกับตำบลหนองยอง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ โดยมีแนวเขตเริ่มจากห้วยหินจรดกับห้วยอ้งฮ้า พิกัด ยูเอฟ ๒๖๓๑๘๔ แนวเขตไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ตามแนวกึ่งกลางห้วยหิน จนถึงหลักไม้แก่นปักอยู่ทางทิศเหนือของห้วยหิน พิกัด ยูเอฟ ๒๔๗๑๗๘ แนวเขตไปทางทิศเหนือตามแนวคันทนา ซึ่งผ่านที่นาของ นายสุข โพธิ์พยัคฆ์ และนายสุตใจ ทองปอ จนถึงหลักไม้แก่นปักไว้ตรงแนวรั้วของ วัดถ้ำนิมิตดาลบังบด พิกัด ยูเอฟ ๒๔๕๑๘๘ ไปทางทิศตะวันตกตามแนวรั้วของวัดฯ ถึงอ่างเก็บน้ำ ห้วยมะยม พิกัด ยูเอฟ ๒๓๗๑๘๕ ไปทางทิศตะวันตก ตามแนวกึ่งกลางห้วยแคน (ห้วยแคนอยู่ติดกับอ่างเก็บน้ำห้วยมะยม) จนถึงหลักไม้แก่นปักไว้ทางทิศเหนือของห้วยแคน พิกัด ยูเอฟ ๒๓๔๑๘๔ แนวเขตไปทางทิศใต้ผ่านไร่มันสำปะหลัง ต้นกระบก จนถึงหลักไม้แก่นปักไว้ทางทิศเหนือของถนนปากคาด – โซพิสัย (หมายเลข ๒๐๙๕) พิกัด ยูเอฟ ๒๓๒๑๗๖ (ซึ่งอยู่ห่างจากถนนที่แยกบ้านห้วยแคน ตำบลหนองยอง อำเภอปากคาด ประมาณ ๑ กิโลเมตร) เป็นจุดสิ้นสุด รวมระยะทางประมาณ ๕ กิโลเมตร

ทิศตะวันตก ติดต่อกับตำบลหนองยอง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ ตำบลนาทับไฮ และตำบลบ้านดอน อำเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจากหลักไม้แก่นปักไว้ทางทิศเหนือของถนนปากคาด – โซพิสัย (หมายเลข ๒๐๙๕) ซึ่งอยู่ห่างจากถนนที่แยกไปบ้านห้วยแคน ตำบลหนองยอง อำเภอปากคาด ประมาณ ๑ กิโลเมตร พิกัด ยูเอฟ ๒๓๒๑๗๖ แนวเขตไปทางทิศใต้ตัดผ่านถนนปากคาด – โซพิสัย ตรงไปทางเกวียน แนวเขตไปทางทิศใต้ตามทางเกวียน จนถึงห้วยนาบอน พิกัด ยูเอฟ ๒๒๓๑๖๖ ไปทางทิศตะวันตกตามแนวกึ่งกลางห้วยนาบอน จนถึงห้วยหลี่ พิกัด ยูเอฟ ๒๐๗๑๖๘ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ตามแนวกึ่งกลางห้วยหลี่ จนถึงหลักไม้แก่นปักไว้บนสันเนินอยู่ทางทิศตะวันตกของห้วยหลี่ พิกัด ยูเอฟ ๒๒๐๑๕๕ ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ผ่านสวนยูคาลิปตัส จนถึงหลักไม้แก่นปักอยู่ในที่นาของ นายพิมพา อูสานสา อยู่ห่างจากฝายห้วยหลี่ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ประมาณ ๑ กิโลเมตร พิกัด ยูเอฟ ๒๑๗๑๕๐ (ซึ่งเป็นหลักไม้แก่นที่ใช้เป็นจุดเชื่อมในการแบ่งเขตการปกครอง ระหว่างตำบลนาดง ตำบลหนองยอง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ กับ อำเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย) แนวเขตไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ผ่านทุ่งนา จนถึงห้วยสาธารณะ พิกัด ยูเอฟ ๑๙๑๑๖๒ ไปทางทิศตะวันตกตามแนวกึ่งกลางห้วยสาธารณะ จนไปจรดกับห้วยปลาปาก พิกัด ยูเอฟ ๑๗๕๑๖๘ ไปทางทิศเหนือตามแนวกึ่งกลางห้วยปลาปาก จนจรดห้วยคาด พิกัด ยูเอฟ ๑๗๐๑๗๓ ไปทางทิศเหนือตามแนวกึ่งกลางห้วยคาด จนถึงชลประทาน ห้วยคาด พิกัด ยูเอฟ ๒๐๕๒๐๓ เป็นจุดสิ้นสุดรวมระยะทางประมาณ ๓๐ กิโลเมตร

๑.๒.๒ การเลือกตั้ง

เดิมองค์การบริหารส่วนตำบลได้แบ่งเขตการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเป็น ๘ เขตเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลออกเป็น ๘ เขต ดังนี้

เขตเลือกตั้งที่ ๑	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑ บ้านไร่
เขตเลือกตั้งที่ ๒	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๒ บ้านโนนสำราญ
เขตเลือกตั้งที่ ๓	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๓ บ้านนาดง
เขตเลือกตั้งที่ ๔	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๔ บ้านนาดงน้อย
เขตเลือกตั้งที่ ๕	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๕ บ้านโสกบง
เขตเลือกตั้งที่ ๖	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๖ บ้านชัยเจริญ
เขตเลือกตั้งที่ ๗	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๗ บ้านตาลบังบด
เขตเลือกตั้งที่ ๘	ประกอบด้วย หมู่ที่ ๘ บ้านห้วยมะยม

ตารางที่ ๑ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	จำนวนผู้มีสิทธิ	จำนวนผู้มาใช้สิทธิ		จำนวนบัตรดี		จำนวนบัตรเสีย		จำนวนบัตรไม่เลือกผู้สมัครผู้ใด	
	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เขตเลือกตั้งที่ ๑	๒๙๖	๒๒๙	๗๗.๓๖๕	๒๒๓	๙๗.๓๘๐	๔	๑.๗๔๗	๒	๐.๘๗๓
เขตเลือกตั้งที่ ๒	๖๓๖	๔๘๒	๗๕.๗๘๖	๔๖๓	๙๖.๐๕๘	๑๖	๓.๓๒๐	๓	๐.๖๒๒
เขตเลือกตั้งที่ ๓	๒๘๓	๒๒๕	๗๙.๕๐๕	๒๒๓	๙๙.๑๑๑	๑	๐.๔๔๔	๑	๐.๔๔๔
เขตเลือกตั้งที่ ๔	๕๒๒	๔๐๑	๗๖.๘๒๐	๓๘๗	๙๖.๕๐๙	๑๓	๓.๒๔๒	๑	๐.๒๔๙
เขตเลือกตั้งที่ ๕	๗๑๐	๕๑๘	๗๒.๙๕๘	๕๑๐	๙๘.๔๕๖	๗	๑.๓๕๑	๑	๐.๑๙๓
เขตเลือกตั้งที่ ๖	๒๑๒	๑๖๔	๗๗.๓๕๘	๑๖๑	๙๘.๑๗๑	๒	๑.๒๒๐	๑	๐.๖๑๐
เขตเลือกตั้งที่ ๗	๓๕๐	๒๗๐	๗๗.๑๔๓	๒๖๔	๙๗.๗๗๘	๕	๑.๘๕๒	๑	๐.๓๗๐
เขตเลือกตั้งที่ ๘	๑๓๗	๑๑๘	๘๖.๑๓๑	๑๑๖	๙๘.๓๐๕	๒	๑.๖๙๕	๐	๐.๐๐๐
รวม	๓,๑๔๖	๒,๔๐๗	๗๖.๕๑๐	๒,๓๔๗	๙๗.๕๐๗	๕๐	๒.๐๗๗	๑๐	๐.๔๑๕

- มีจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๓,๑๔๖ คน จำนวนผู้มาใช้สิทธิ ๒,๔๐๗ คน จำนวนบัตรดี ๒,๓๔๗ ใบ จำนวนบัตรเสีย ๕๐ บัตร จำนวนบัตรไม่เลือกผู้สมัครผู้ใด ๑๐ คน

ตารางที่ ๒ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	จำนวนผู้มีสิทธิ	จำนวนผู้มาใช้สิทธิ		จำนวนบัตรดี		จำนวนบัตรเสีย		จำนวนบัตรไม่เลือกผู้สมัครผู้ใด	
	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เขตเลือกตั้งที่ ๑	๒๙๖	๒๒๙	๗๗.๓๖๕	๒๑๙	๙๕.๖๓๓	๖	๒.๖๒๐	๔	๑.๗๔๗
เขตเลือกตั้งที่ ๒	๖๓๖	๔๘๒	๗๕.๗๘๖	๔๖๙	๙๗.๓๐๓	๑๐	๒.๐๗๕	๓	๐.๖๒๒
เขตเลือกตั้งที่ ๓	๒๘๒	๒๒๔	๗๙.๔๓๓	๒๒๐	๙๘.๒๑๔	๓	๑.๓๓๓	๑	๐.๔๔๖
เขตเลือกตั้งที่ ๔	๕๒๒	๔๐๑	๗๖.๘๒๐	๓๙๒	๙๗.๗๕๖	๓	๐.๗๔๘	๖	๑.๑๕๖
เขตเลือกตั้งที่ ๕	๗๐๙	๕๑๗	๗๒.๙๒๐	๕๐๙	๙๘.๔๕๓	๘	๑.๑๒๗	๐	๐.๐๐๐
เขตเลือกตั้งที่ ๖	๒๑๒	๑๖๔	๗๗.๓๕๘	๑๕๙	๙๖.๙๕๑	๓	๑.๘๒๙	๒	๑.๒๒๐
เขตเลือกตั้งที่ ๗	๓๕๐	๒๗๐	๗๗.๑๔๓	๒๖๕	๙๘.๑๔๘	๒	๐.๗๔๑	๓	๑.๑๑๑
เขตเลือกตั้งที่ ๘	๑๓๗	๑๑๘	๘๖.๑๓๑	๑๑๒	๙๕.๖๑๕	๕	๓.๖๓๗	๐	๐.๐๐๐
รวม	๓,๑๔๔	๒,๔๐๕	๗๖.๔๙	๒,๓๔๕	๙๗.๕๐	๔๐	๑.๒๖๓	๑๙	๐.๖๐๐

- มีจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓,๑๔๔ คน จำนวนผู้มาใช้สิทธิ ๒,๔๐๕ คน จำนวนบัตรดี ๒,๓๔๕ ใบ บัตรเสีย ๔๐ ใบ จำนวนบัตรไม่เลือกผู้สมัครผู้ใด ๑๙ คน

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงส่วนใหญ่ร่วมกิจกรรมทางการเมืองเสมอมาและประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงาน การช่วยเหลืองานองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอแนะในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการดำเนินงานต่างๆ เช่น การประชุมประชาคมในการจัดแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจน ฯลฯ

๑.๓.ประชากร

๑.๓.๑) ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓-๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต) จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงทั้งสิ้น ๔,๐๙๘ คน แยกเป็นชาย ๒,๐๒๔ คน หญิง ๒,๐๗๔ คน และมีจำนวนครัวเรือนทั้งหมด ๑,๕๑๗ หลัง มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๑๐๗.๘๔ คน/ตารางกิโลเมตร (ข้อมูล: เดือนเมษายน ๒๕๖๗)

ตารางที่ ๓ แสดงข้อมูลจำนวนประชากรจำแนกตามหมู่บ้าน

ชื่อหมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร			หมายเหตุ
			ชาย	หญิง	รวม	
บ้านไร่	๑	๑๓๖	๑๘๖	๒๐๓	๓๘๙	
บ้านโนนสำราญ	๒	๒๘๔	๔๒๙	๔๑๒	๘๔๑	
บ้านนาตงใหญ่	๓	๑๙๓	๑๖๙	๑๘๔	๓๕๓	
บ้านนาตงน้อย	๔	๒๖๕	๓๒๙	๓๖๐	๖๘๙	
บ้านโสกบง	๕	๒๖๐	๔๗๓	๔๕๒	๙๒๕	
บ้านชัยเจริญ	๖	๑๗๗	๑๓๒	๑๔๘	๒๘๐	
บ้านศาลบังบด	๗	๑๖๐	๒๑๐	๒๓๕	๔๔๕	
บ้านห้วยมะยม	๘	๔๒	๙๖	๘๐	๑๗๖	
รวม		๑,๕๑๗	๒,๐๒๔	๒,๐๗๔	๔,๐๙๘	

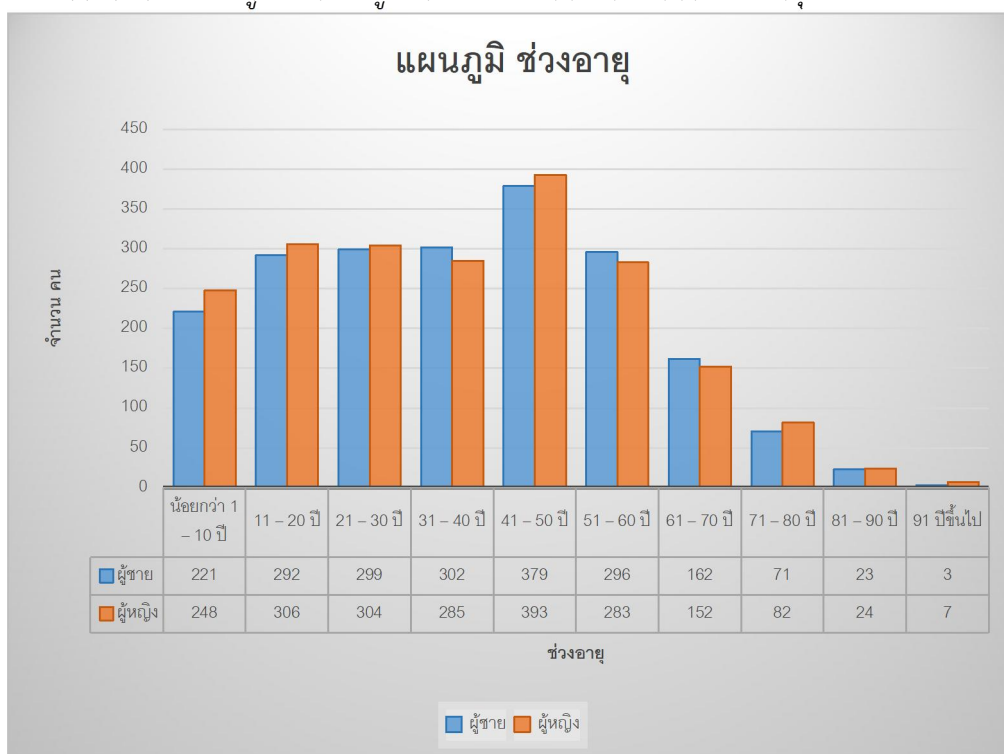
ข้อมูลอ้างอิง : จากสำนักบริหารการทะเบียนอำเภอปากคาด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ตารางที่ ๔ แสดงข้อมูลจำนวนประชากรจำแนกตามช่วงอายุ ๑๐ ปี

ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม
น้อยกว่า ๑ - ๑๐ ปี	๒๒๑	๒๔๘	๔๖๙
๑๑ - ๒๐ ปี	๒๙๒	๓๐๖	๕๙๘
๒๑ - ๓๐ ปี	๒๙๙	๓๐๔	๖๐๓
๓๑ - ๔๐ ปี	๓๐๒	๒๘๕	๕๘๗
๔๑ - ๕๐ ปี	๓๗๙	๓๙๓	๗๗๒
๕๑ - ๖๐ ปี	๒๙๖	๒๘๓	๕๗๙
๖๑ - ๗๐ ปี	๑๖๒	๑๕๒	๓๑๔
๗๑ - ๘๐ ปี	๗๑	๘๒	๑๕๓
๘๑ - ๙๐ ปี	๒๓	๒๔	๔๗
๙๑ ปีขึ้นไป	๓	๗	๑๐
รวม	๒๐๔๘	๒๐๘๔	๔๑๓๒

ข้อมูลอ้างอิง : จากสำนักบริหารการทะเบียนอำเภอปากคาด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ตารางที่ ๕ แผนภูมิแสดงข้อมูลจำนวนประชากรจำแนกตามช่วงอายุ ๑๐ ปี



ข้อมูลอ้างอิง : จากสำนักบริหารการทะเบียนอำเภอปากคาด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ตารางที่ ๖ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนประชากรจำแนกตามช่วงอายุ ๕ ปี ข้อมูล พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

กลุ่มอายุ (ปี)	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
๐-๔	๘๘	๑๐๗	๑๙๕	๘๔	๑๐๐	๑๘๔	๘๒	๙๗	๑๗๙
๕-๙	๑๑๑	๑๐๙	๒๒๐	๑๐๕	๑๐๖	๒๑๑	๙๗	๙๘	๑๙๕
๑๐-๑๔	๑๔๘	๑๕๘	๓๐๖	๑๓๙	๑๕๐	๒๘๙	๑๓๔	๑๕๔	๒๘๘
๑๕-๑๙	๑๓๗	๑๕๖	๒๙๓	๑๔๐	๑๕๖	๒๙๖	๑๔๖	๑๕๗	๓๐๓
๒๐-๒๔	๑๖๒	๑๖๒	๓๒๔	๑๕๒	๑๕๘	๓๑๐	๑๕๑	๑๕๔	๓๐๕
๒๕-๒๙	๑๔๐	๑๔๗	๒๘๗	๑๔๗	๑๔๐	๒๘๗	๑๔๑	๑๓๙	๒๘๐
๓๐-๓๔	๑๔๔	๑๓๓	๒๗๗	๑๔๖	๑๔๓	๒๘๙	๑๔๕	๑๔๐	๒๘๕
๓๕-๓๙	๑๔๙	๑๓๑	๒๘๐	๑๔๒	๑๓๔	๒๗๖	๑๓๙	๑๓๖	๒๗๕
๔๐-๔๔	๑๘๕	๒๐๐	๓๘๕	๑๘๕	๑๘๓	๓๖๘	๑๘๑	๑๗๘	๓๕๙
๔๕-๔๙	๑๙๓	๑๘๙	๓๘๒	๑๘๘	๒๐๙	๓๙๗	๑๙๒	๒๐๐	๓๙๒
๕๐-๕๔	๑๖๖	๑๖๗	๓๓๓	๑๖๐	๑๕๓	๓๑๓	๑๖๒	๑๖๘	๓๓๐
๕๕-๕๙	๑๕๐	๑๓๙	๒๘๙	๑๖๙	๑๔๘	๓๑๗	๑๗๑	๑๔๗	๓๑๘
๖๐-๖๔	๙๖	๑๐๐	๑๙๖	๙๔	๑๐๓	๑๙๗	๙๐	๑๐๑	๑๙๑
๖๕-๖๙	๗๑	๖๙	๑๔๐	๗๗	๗๖	๑๕๓	๘๐	๗๙	๑๕๙
๗๐-๗๔	๔๐	๔๒	๘๒	๔๗	๔๗	๙๔	๔๗	๕๑	๙๘
กลุ่มอายุ (ปี)	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
๗๕-๗๙	๓๖	๓๘	๗๔	๓๐	๓๘	๖๘	๒๙	๓๖	๖๕
๘๐-๘๔	๒๑	๒๕	๔๖	๒๐	๒๓	๔๓	๒๓	๒๕	๔๘
๘๕ ปีขึ้นไป	๑๑	๑๒	๒๓	๑๕	๑๒	๒๗	๑๔	๑๔	๒๘
รวม	๒,๐๔๘	๒,๐๘๔	๔,๑๓๒	๒,๐๔๐	๒,๐๗๙	๔,๑๑๙	๒,๐๒๔	๒,๐๗๔	๔,๐๙๘
๐-๑๔ ปี (วัยเด็ก)	๓๔๗	๓๗๔	๗๒๑	๓๒๘	๓๕๖	๖๘๔	๓๑๓	๓๔๙	๖๖๒
๑๕-๕๙ (วัยทำงาน)	๑,๔๒๖	๑,๔๒๔	๒,๘๕๐	๑,๔๒๙	๑,๔๒๔	๒,๘๕๓	๑,๔๒๘	๑,๔๑๙	๒,๘๔๗
๖๐ ปีขึ้นไป (วัยสูงอายุ)	๒๗๕	๒๘๖	๕๖๑	๒๘๓	๒๙๙	๕๘๒	๒๘๓	๓๐๖	๕๘๙

ข้อมูลอ้างอิง : จากสำนักบริหารการทะเบียนอำเภอปากคาด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๑.๔.สภาพสังคม

๑.๔.๑ การศึกษา

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรอายุ ๑๕-๖๐ ปีเต็ม ร้อยละ ๙๐ อ่าน เขียน ภาษาไทยและคิดเลขอย่างง่ายได้ เด็กอายุ ๖-๑๔ ปี ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ได้เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หรือ

เทียบเท่า และไม่ได้เรียนต่อมีงานทำ ร้อยละ ๙๐ ด้านการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ดี ปัญหาคือ ยังมาสามารถแข่งขันกับเมืองใหญ่ๆ ได้ การแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดกิจกรรมให้กับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การสนับสนุนอาหารเสริม(นม) อาหารกลางวัน ให้กับทางโรงเรียนในเขตพื้นที่และร่วมกันจัดกิจกรรมต่างๆ กับทางโรงเรียน

การศึกษา ณ ข้อมูล ปัจจุบัน

๑. โรงเรียนบ้านไร่นาสำราญ

ตารางที่ ๗ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านไร่นาสำราญจำแนกตามระดับชั้น

ชั้น	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวมจำนวน นักเรียน(คน)	หมายเหตุ
ระดับก่อนประถมศึกษา				
ชั้นอนุบาล ๒	๘	๓	๑๑	
ชั้นอนุบาล ๓	๓	๒	๕	
ระดับประถมศึกษา				
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๗	๔	๑๑	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	-	๕	๕	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๕	๖	๑๑	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๕	๗	๑๒	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๕	๗	๑๒	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๗	๘	๑๕	
รวมทั้งหมด	๔๐	๔๒	๘๒	

ข้อมูลอ้างอิง : จากทะเบียนจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านไร่นาสำราญ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. โรงเรียนบ้านโสกกบง

ตารางที่ ๘ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านโสกกบงจำแนกตามระดับชั้น

ชั้น	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวมจำนวน นักเรียน(คน)	หมายเหตุ
ระดับก่อนประถมศึกษา				
ชั้นอนุบาล ๒	๔	๒	๖	
ชั้นอนุบาล ๓	๓	๒	๕	
ระดับประถมศึกษา				
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๕	๓	๘	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๒	๒	๔	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๒	๗	๙	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๔	๗	๑๑	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๗	๒	๙	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๒	๔	๖	
รวมทั้งหมด	๒๙	๒๙	๕๘	

ข้อมูลอ้างอิง : จากทะเบียนจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านโสกกบง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. โรงเรียนบ้านนาดง

ตารางที่ ๘ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านนาดงจำแนกตามระดับชั้น

ชั้น	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวมจำนวน นักเรียน(คน)	หมายเหตุ
ระดับก่อนประถมศึกษา				
ชั้นอนุบาล	-	-	-	
ชั้นอนุบาล ๒	๒	๔	๖	
ชั้นอนุบาล ๓	๓	๒	๕	
ระดับประถมศึกษา				
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๒	๕	๗	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๕	๙	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๗	๓	๑๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๖	๘	๑๔	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๖	๑๓	๑๙	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๕	๓	๘	
รวม	๓๕	๔๓	๗๘	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗	๗	๑๔	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๗	๒	๙	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๐	๒	๑๒	
รวม	๒๔	๑๑	๓๕	
รวมทั้งหมด	๖๑	๕๙	๑๒๐	

ข้อมูลอ้างอิง : จากทะเบียนจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านนาดง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. โรงเรียนบ้านดาดบึงบด

ตารางที่ ๑๐ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านดาดบึงบดจำแนกตามระดับชั้น

ชั้น	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวมจำนวน นักเรียน(คน)	หมายเหตุ
ระดับก่อนประถมศึกษา				
ชั้นอนุบาล ๑	๒	๒	๔	
ชั้นอนุบาล ๒	๑	๕	๖	
ชั้นอนุบาล ๓	๖	๖	๑๒	
ระดับประถมศึกษา				
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๘	๔	๑๒	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๖	๗	๑๓	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๓	๕	๘	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๔	๖	๑๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๗	๑๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๖	๒	๘	
รวมทั้งหมด	๓๙	๔๔	๘๓	

๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาดง

ตารางที่ ๑๑ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านดาดบังบดจำแนกตามระดับชั้น

ชั้น	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวมจำนวน นักเรียน(คน)	หมายเหตุ
ห้องเด็กเล็ก	๗	๑๐	๑๗	
ห้องเตรียมอนุบาล	๑๒	๑๔	๒๖	

- โรงเรียนมัธยม (ขยายโอกาส) จำนวน ๑ แห่ง (โรงเรียนบ้านนาดง)
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาดง จำนวน ๑ แห่ง จำนวนเด็กเล็ก ๔๓ คน
- (*ข้อมูลอ้างอิง : จากโรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

๑.๔.๒ สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๑ แห่ง คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาดง ตั้งอยู่ที่ ๑๒๓ ม.๔ ตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ เปิดให้บริการเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔ มีจำนวนพยาบาล ๒ คน จำนวนเจ้าหน้าที่ ๓ คน จำนวนเตียง ๓ เตียง มีรถพยาบาล ๑ คัน และมีจำนวนประชากรที่เข้ามาใช้บริการประมาณ ๑,๕๐๐ คน/ปี โดย ๕ อันดับแรก ของการป่วย ประจำปี ๒๕๖๖ ได้แก่

ตารางที่ ๑๒ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนประชากรที่เข้ามาใช้บริการ

ลำดับ	โรค/อาการ	จำนวนนับ
๑	คออักเสบเฉียบพลัน	๓๑๒
๒	การติดเชื้อทางเดินหายใจส่วนบนแบบเฉียบพลัน	๒๑๑
๓	ปวดท้องช่วงบน	๑๕๖
๔	โรคผื่นภูมิแพ้สัมผัส	๑๐๔
๕	อาการปวดท้อง	๑๐๐

ตารางที่ ๑๑ โดย ๕ อันดับแรกของการป่วย ประจำปี ๒๕๖๓

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาดง จำนวน ๑ แห่ง

- มีจำนวนอาสาสมัครสาธารณสุข จำนวน ๗๑ คน
- อัตรามีและใช้ส้วมรดน้ำ ร้อยละ ๑๐๐
- ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน จำนวน ๘ แห่ง
- กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาดง จำนวน ๑ กองทุน
- กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาดง จำนวน ๑ กองทุน
- อาสาสมัครกู้ชีพ - กู้ภัย จำนวน ๑๕ นาย
- รถกู้ชีพ - กู้ภัยพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ คัน
- ธนาคารขยะรีไซเคิล จำนวน ๑ ธนาคาร

อัตรามีและการใช้ส้วมรดน้ำ ร้อยละ ๑๐๐ การให้บริการจัดการขยะมูลฝอย สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ได้แก่ บ่อ ขยะทด.ปากคาด ตั้งอยู่ที่บ้านเวินโดน หมู่ ๘ อ. ปากคาด จ. บึงกาฬ ตำแหน่งพิกัดทางภูมิศาสตร์ของ สถานที่ x: ๑๘.๓๕๐๑๑๕, y: ๑๐๓.๒๖๗๒๘๑ มีพื้นที่ทั้งหมด ๒๗ ไร่ หน่วยงานเจ้าของระบบกำจัดขยะคือ เทศบาลตำบลปากคาด ระยะห่างจากที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ประมาณ ๑๔ กิโลเมตร ปัจจุบันมีรถบรรทุก ขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ แบบเปิดข้างเทท้าย ขนาดความจุ ๔.๕๙ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน สามารถเก็บขนขยะ จำนวน ๑ เที่ยวต่อวัน โดยมีปริมาณขยะ ดังนี้

ตารางที่ ๑๓ ตารางแสดงข้อมูลจำนวนปริมาณขยะทั่วไปประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเภท ขยะ	ปริมาณขยะทั่วไปประจำเดือน (ตัน) ประจำปี ๒๕๖๖												รวม	
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
ทั่วไป	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๙๖
อินทรีย์	๒๐	๒๐	๒๐	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๒๑๓
รวม	๒๘	๒๘	๒๘	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๓๐๙

๑.๔.๓ อาชญากรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชน และทำลายทรัพย์สินของราชการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าว จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ส่วนมากครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติภัยอย่างถูกวิธี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่และงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด คือการติดตั้งกล้องวงจรปิดในจุดที่เป็นที่สาธารณะ ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบทางร่วมทางแยก รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำคือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งานมหรสพ เป็นปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก การแก้ไขปัญหาคือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอกำลังจาก ตำรวจ ผู้นำ อปพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง แต่จะไม่ให้เกิดขึ้นเลยยังเป็นปัญหาที่ปัจจุบันไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๑.๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหายาเสพติดในชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบล จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรบ้านเหลื่อมได้แจ้งให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลทราบนั้นพบว่าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีผู้ที่ติดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และยังไม่พบผู้ค้า เหตุผลก็เนื่องมาจากว่าได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำ ประชาชน หน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ ถ้านอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนาตง ได้ดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อนำผลการสำรวจมาพิจารณาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้แก่ชุมชน

๑.๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- ๒) รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- ๓) ประสานการทำบัตรผู้พิการ
- ๔) ตั้งโครงการการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน
- ๕) ตั้งโครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง

๖. ตั้งโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านคนจน

๑.๕.ระบบบริการพื้นฐาน

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีระบบบริการพื้นฐาน ดังนี้

๑.๕.๑ การไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ปัญหาคือไฟฟ้าส่องสว่างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ที่มีความต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างนั้นยังไม่เป็นที่สาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลจึงไม่สามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกับถนน การแก้ปัญหาคือ ประสานความร่วมมือกันหลายๆ ฝ่าย เพื่อที่จะทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับชุมชน ปัจจุบันในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีไฟฟ้าใช้ ดังนี้

(๑) จำนวนครัวเรือนที่ใช้ไฟฟ้า ๑,๓๑๒ หลังคาเรือน

(๒) ไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๒๑๕ จุด ครอบคลุมถนนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง

๑.๕.๓ การประปา

การประปา องค์การบริหารส่วนตำบลมีกิจการประปาที่รับถ่ายโอนจากหมู่บ้าน สามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และมีน้ำใช้ตลอดทั้งปี ปัญหาคือ มีข้อร้องเรียนเรื่องน้ำประปาขุ่นบ่อยครั้ง สาเหตุเนื่องจากเป็นท่อประปาเก่าเกิดการตกตะกอนของน้ำ และแหล่งน้ำดิบในการผลิตประปา ต้นเงิน เนื่องจากเป็นประปาผิวดิน ประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่สามารถที่จะผลิตเป็นน้ำประปาสำหรับบริโภคได้ ต้องใช้งบประมาณสูงมากในการดำเนินการ การแก้ปัญหาคือ การลงพื้นที่ดำเนินการแก้ไขตามจุดที่เกิดปัญหาในทันที การพิจารณาโครงการต่างๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการได้นั้น เช่น โครงการขุดลอกหนองน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา ฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลได้นำบรรจุในแผนพัฒนาสามปีเพื่อที่จะพิจารณาดำเนินการในปีต่อไป เมื่อมีงบประมาณและความจำเป็นก็สามารถดำเนินการได้ต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนต่อไป ปัจจุบันประชาชนมีประปาใช้ ดังนี้

(๑) จำนวนครัวเรือนที่ใช้น้ำประปา ๑,๓๑๒ หลังคาเรือน

(๒) หน่วยงานเจ้าของกิจการประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนาแดง ๑ แห่ง

(๓) ปริมาณการใช้น้ำประปาเฉลี่ย ๕๐๐ - ๕๕๐ ลบ.ม. ต่อวัน

(๔) แหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาได้จาก

หนองบ่อ (/) (แหล่งน้ำผิวดิน)

หนองร้อน (/) (แหล่งน้ำผิวดิน)

หนองนาบอน (/) (แหล่งน้ำผิวดิน)

(/) แหล่งน้ำใต้ดิน

(๕) แหล่งน้ำธรรมชาติ

- ลำห้วย ๑๒ แห่ง

- หนอง ๑๓ แห่ง

(๖) แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝาย ๘ แห่ง

- ถังปูนฉาบ ๑๐ ถัง

- บ่อน้ำตื้น ๙๓ บ่อ

- ฝ. ๓๓ ๓๐ ลูก

- บ่อโยก ๔๖ บ่อ

- ฝ. ๙๙ ๑๘ ลูก

๑.๕.๔ โทรศัพท์

(๑) จำนวนโทรศัพท์สาธารณะในเขตพื้นที่	จำนวน	๑๑	หมายเลข
(๒) จำนวนโทรศัพท์ส่วนบุคคล	จำนวน	๒๐	หมายเลข
(๓) จำนวนชุมสายโทรศัพท์จำนวน	จำนวน	๑	ชุมสาย
(๔) ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข	จำนวน	-	แห่ง
(๕) หอกระจายข่าวในพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมร้อยละ	๑๐๐	ของพื้นที่องค์การบริหารส่วน	

ตำบล

๑.๕.๕ เส้นทางคมนาคม

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีเส้นทางคมนาคมในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ร้อยละ ๗๐ เป้าหมายคือต้องการให้ได้มากกว่านี้หรือร้อยละ ๑๐๐ โดยผู้บริหารมีนโยบายที่จะดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทุกสาย ปัญหาคือ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากพื้นที่ยังไม่เป็นที่สาธารณะ จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อต้องเป็นที่สาธารณะ ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลมีเส้นทางคมนาคม ดังนี้

(๑) การคมนาคม การจราจร

เส้นทางคมนาคมที่ใช้ติดต่อในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและพื้นที่ใกล้เคียงมีดังนี้

๑.๑) ทางหลวงแผ่นดิน

- หมายเลข ๒๐๙๕ สายอำเภอปากคาด-อำเภอโซ่พิสัย

๑.๒) สะพาน จำนวน - สะพาน**๑.๔) ถนน**

ถนนในความรับผิดชอบของกรมทางหลวง จำนวน ๑ สาย

สภาพถนน คอนกรีต จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ราดยาง จำนวน ๑ สาย ระยะทาง กม.

ลูกรัง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

๑.๕.๖ มวลชนจัดตั้ง

- ลูกเสือชาวบ้าน ๔ รุ่น ๔๖๐ คน
- ไทยอาสาสมัครป้องกันชาติ ๒ รุ่น ๓๒๐ คน
- สมาชิก อปพร. จำนวน ๖๖ คน
- อาสาสมัครปกป้องสถาบัน (อปส.) จำนวน ๑๐๐ คน

๑.๖.ระบบเศรษฐกิจ

๑.๖.๑. การเกษตร

ประชากรส่วนใหญ่ของตำบลนาตงประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำไร่ สวนยางพารา และส่วนหนึ่งประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ขยายแรงงานต่างจังหวัดและต่างประเทศ รายได้ ประชากรเฉลี่ย ๗๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี

-อาชีพเกษตรกรรม	ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
-อาชีพเลี้ยงสัตว์	ร้อยละ ๑๓ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
-อาชีพรับจ้าง	ร้อยละ ๘ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
-อาชีพค้าขาย	ร้อยละ ๙ ของจำนวนประชากรทั้งหมด

๑.๖.๒ การประมง

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ไม่มีการประมง

๑.๖.๓ การปศุสัตว์

เป็นการประกอบกิจการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนเป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่ เป็ด โค สุกร กระบือ จำนวนสัตว์ในพื้นที่โดยประมาณ ดังนี้

โค	๑๕๕	ตัว	กระบือ	๕๗	ตัว	สุกร	๒๓	ตัว
เป็ด	๕๒๑	ตัว	ไก่	๕๒๓	ตัว	อื่นๆ	๓๒๑	ตัว

๑.๖.๔ การบริการ

ร้านอาหาร ๔ แห่ง

๑.๖.๕ การท่องเที่ยว

วัดเทพนิมิตดาลบังบด

๑.๖.๖. หน่วยธุรกิจในเขตตำบลนาตง

- ปั้มน้ำมัน	จำนวน ๑ แห่ง
- โรงสี (ขนาดเล็ก)	จำนวน ๔ แห่ง
- โรงงานเฟอร์นิเจอร์	จำนวน ๑ แห่ง

๑.๗.ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๑.๗.๑ ศาสนา

ชาวตำบลนาตง ส่วนมาก ร้อยละ ๙๐ นับถือ ศาสนาพุทธ และศาสนาอื่นๆ อีกร้อยละ ๑๐ เช่น ศาสนาอิสลาม ศาสนาคริสต์

๑.๗.๒ ประเพณี

ฮีตสิบสอง คองสิบสี่ เป็นขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติพันธุ์ลาว ซึ่งรวมถึงชาวลาวอีสานที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็นวัฒนธรรมแสดงถึงความเป็นชาติเก่าแก่และเจริญรุ่งเรืองมานาน เป็นเอกลักษณ์ของชาติและท้องถิ่น และมีส่วนช่วยให้ชาติดำรงความเป็นชาติของตนอยู่ตลอดไป

ฮีตสิบสอง มาจากคำสองคำได้แก่ **ฮีต** คือคำว่า **จารีต** ซึ่งหมายถึง ความประเพณี ธรรมเนียม ประเพณี ความประเพณีที่ดี และ **สิบสอง** หมายถึง **สิบสองเดือน** ดังนั้นฮีตสิบสองจึงหมายถึงประเพณีที่ชาวลาวในภาคอีสาน และประเทศลาว ปฏิบัติกันมาในโอกาสต่าง ๆ ทั้งสิบสองเดือนของแต่ละปี เป็นการผสมผสานพิธีกรรมที่เกี่ยวกับเรื่องผีและพิธีกรรมทางการเกษตร เข้ากับพิธีกรรมทางพุทธศาสนา นักปราชญ์โบราณได้วางฮีตสิบสองไว้ดังนี้

- เดือนอ้าย - บุญเข้ากรรม
- เดือนยี่ - บุญคูณลาน
- เดือนสาม - บุญข้าวจี
- เดือนสี่ - บุญพระเวส
- เดือนห้า - บุญสงกรานต์
- เดือนหก - บุญบั้งไฟ
- เดือนเจ็ด - บุญข้าชะ
- เดือนแปด - บุญเข้าพรรษา
- เดือนเก้า - บุญข้าวประดับดิน
- เดือนสิบ - บุญข้าวสาก
- เดือนสิบเอ็ด - บุญออกพรรษา
- เดือนสิบสอง - บุญกฐิน

๗.๓ วัฒนธรรม

- การฟ้อนรำ เช่น เซิ้งบั้งไฟ รำบายศรีฯ
- เครื่องดนตรี เช่น แคน ซอ พิณ กลองยาวฯ
- อาหาร เช่น ส้มตำ ที่เป็นยอดนิยมของคนอีสาน
- นิทานพื้นบ้าน เช่น นิทานก้อมฯ
- การละเล่นพื้นเมือง เช่น ม่วนซออนผ้า ซี่มำก้านกล้วยฯ

๑.๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๑.๘.๑ แหล่งน้ำธรรมชาติ

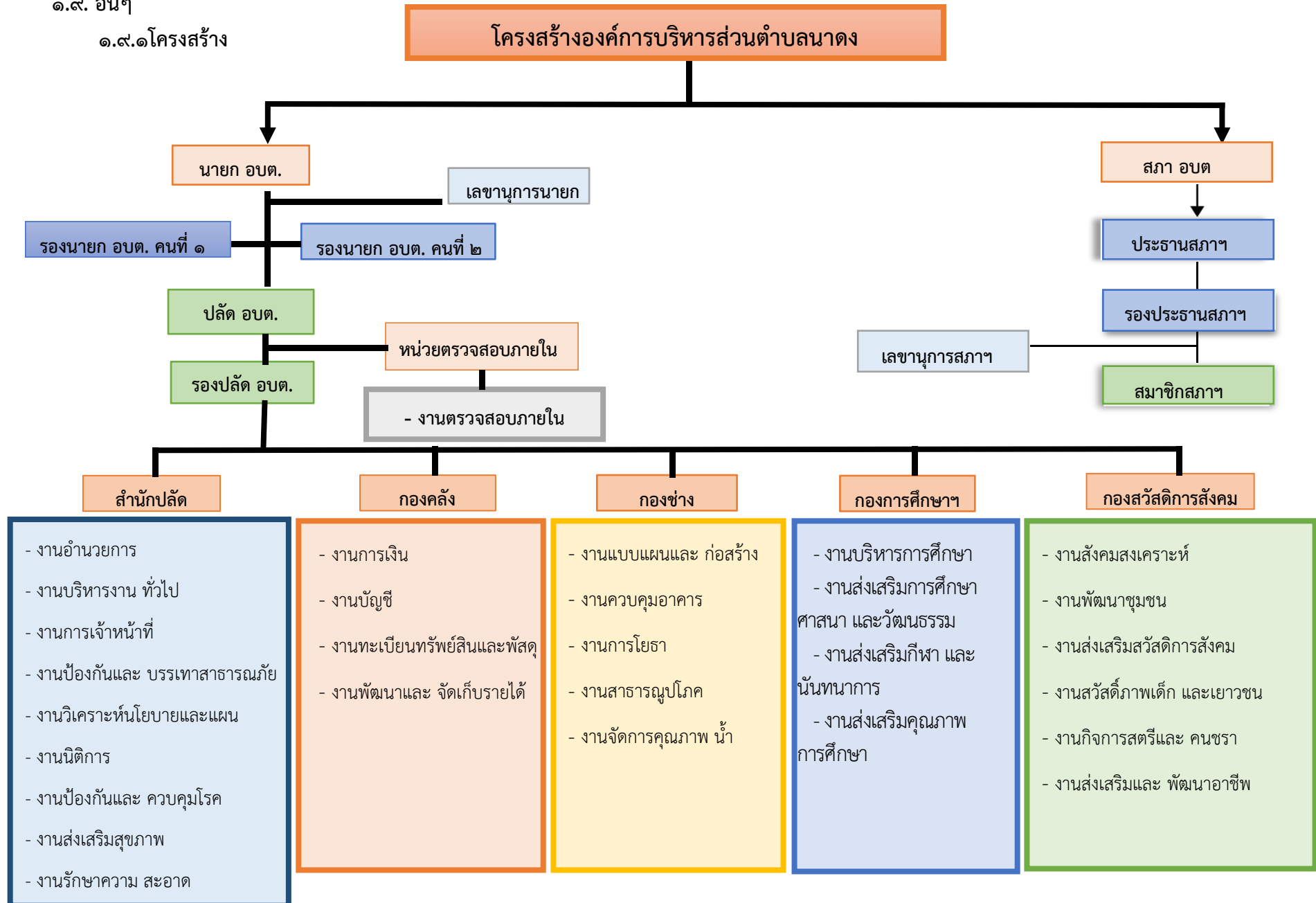
- ลำห้วย ๑๒ แห่ง - หนอง ๑๓ แห่ง
- แหล่งน้ำธรรมชาติ (ลำห้วยคาด, หนองร้อน, หนองบ่อ, หนองพ่อดำ, หนองเหมือดเมียง, หนองพุด, หนองนาบอน, อ่างเก็บน้ำห้วยมะยม, ห้วยหิน, ห้วยนาบอน, ห้วยนาเหล่า ฯ)
- หินดาด (มีมากในหมู่ที่ ๗,๘ วัดเทพนิมิตดาดบังบด, วัดภิรมยาราม)

๑.๘.๒ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝาย ๘ แห่ง
- บ่อน้ำตื้น ๙๓ บ่อ
- บ่อโยก ๔๖ บ่อ
- ถังปูนฉาบ ๑๐ ถัง
- ฝ. ๓๓ ๓๐ คูก
- ฝ. ๙๙ ๑๘ คูก

๑.๙. อื่นๆ

๑.๙.๑ โครงสร้าง



๑.๙.๒ บุคลากรฝ่ายการเมือง ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นายกององค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

- นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

(๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล

(๔) วางระเบียบเพื่อให้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๕) รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๒๕๓๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒) และกฎหมายอื่น

๑.๙.๓ บุคลากรฝ่ายประจำ ประกอบด้วยพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ มีอัตรากำลึงปัจจุบันจำนวน ๓๐ อัตรา

๒. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

๑.วิสัยทัศน์

*“ส่งเสริมการพัฒนาทุกด้าน สืบสานวัฒนธรรม
นำสังคมอยู่เย็นเป็นสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”*

๒.ยุทธศาสตร์/พันธกิจ

๑) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้ประชาชนมีถนนที่มาตรฐาน มีความสะดวกสบายในการสัญจรภายในตำบล และเชื่อมต่อกับตำบลใกล้เคียง จัดหาน้ำอุปโภคบริโภคที่สะอาดปลอดภัยเพียงพอตลอดปี รวมการจัดระบบผังเมืองและควบคุมอาคารให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในท้องถิ่น

๒) การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพที่มั่นคง มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกระบบ และสนับสนุนการสาธารณสุข การพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๓) การพัฒนาด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว เพื่อการส่งเสริมการลงทุน การพัฒนาอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว การพาณิชยกรรมในท้องถิ่น

๔) การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อเป็นการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในชุมชน

๕) การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการวางแผนทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ รวมทั้งคุ้มครอง ดูแลรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้และที่ดิน

๖) การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการป้องกัน คุ้มครอง ควบคุม ดูแล รักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานใน ท้องถิ่น

๗) การพัฒนาด้านอื่นๆ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการบริการประชาชน ครอบคลุมทุกด้าน

๓. เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/กลยุทธ์

กลยุทธ์การพัฒนางค์การบริหารส่วนตำบลนาดง มี ๑๙ แนวทาง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง

- เป้าประสงค์ เพื่อให้การคมนาคมมีความสะดวก สบายในตำบลและเชื่อมกับตำบลอื่น
- ตัวชี้วัด ถนนเส้นทางคมนาคม ท่อระบายน้ำ ทางระบายน้ำ ได้มาตรฐาน การสัญจรสะดวก
 - ค่าเป้าหมาย (๑) ถนนภายในหมู่บ้านทุกเส้นเป็น ถนน คสล. ร้อยละ ๘๕ (๒) ถนนทุกเส้นในตำบลได้รับการปรับปรุง/ซ่อมแซม มีสภาพที่ใช้งานที่ได้มาตรฐาน สะดวก ปลอดภัย ร้อยละ ๙๐
- กลยุทธ์/แนวทาง ก่อสร้างถนนภายในหมู่บ้าน และไปยังพื้นที่การเกษตร

๒. กลยุทธ์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค

- เป้าประสงค์ เพื่อประชาชนมีน้ำไว้อุปโภคบริโภคเพียงพอตลอดปี มีแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อใช้ในการเกษตรที่เพียงพอ ประชาชนที่ได้รับการบริการ ด้านสาธารณูปโภค ทั้งถึงครอบคลุม ทุกพื้นที่
 - ตัวชี้วัด (๑) จำนวนครัวเรือน เข้าถึงมีไฟฟ้า (๒) จำนวนครัวเรือนมีน้ำประปาใช้ (๓) ความพร้อมของหน่วยงานในการ บริการสาธารณะ ทรัพย์สินเกิด ประสิทธิภาพ คุ่มค่า ประชาชนได้รับประโยชน์
 - ค่าเป้าหมาย (๑) ไฟฟ้าครอบคลุม ๘ หมู่บ้านร้อยละ ๑๐๐ (๒) น้ำประปาสะอาด ได้มาตรฐาน เข้าถึงทุกครัวเรือนร้อยละ ๙๕ (๓) มีแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อใช้ในการเกษตรที่เพียงพอ ร้อยละ ๙๐
 - แนวทาง ก่อสร้างฝายน้ำล้น ทำนบดิน ขุดลอกแหล่งน้ำ คลองส่งน้ำ การก่อสร้างและปรับปรุงระบบน้ำประปาหมู่บ้าน

๓. กลยุทธ์การพัฒนาด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร

- วัตถุประสงค์ เพื่อก่อสร้างและปรับปรุงกิจการ บริการสาธารณะ ทรัพย์สิน สาธารณะให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เกิดประโยชน์ต่อประชาชน
- ตัวชี้วัด ความพร้อมของหน่วยงานในการ บริการสาธารณะ ทรัพย์สินเกิด ประสิทธิภาพ คุ่มค่า ประชาชนได้รับ ประโยชน์
- ค่าเป้าหมาย การบริการสาธารณะ ทรัพย์สิน ได้ ประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ ประชาชนมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐
- แนวทาง ออกข้อบัญญัติการถมที่ท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน

ในตำบลปฏิบัติตาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔. กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ

- เป้าประสงค์ เพื่อเพิ่มรายได้ และการสร้างมูลค่าให้กับสินค้าและบริการ ตามแนวทาง ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงคนทุกกลุ่มวัยสามารถเข้าถึง ทรัพยากรแหล่งเรียนรู้ แหล่ง เงินทุนประกอบอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและรายได้อย่างเท่าเทียมกัน
- ตัวชี้วัด (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนตำบลนาง (๒) คนตำบลนางได้รับการพัฒนา คุณภาพชีวิตตลอดช่วงอายุ ระดับความพึงพอใจของ
- ค่าเป้าหมาย กลุ่มเยาวชน กลุ่มสตรี ประชาชน และกลุ่มอาชีพต่างๆ
- แนวทาง อบรมให้ความรู้ สนับสนุนงบประมาณ และศึกษาดูงาน

๕. กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

- เป้าประสงค์ เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคมให้ได้รับการช่วยเหลือ ส่งเสริมการออกกำลังกายและการแก้ไขปัญหาเยาวชนเสพติดเด็ก เยาวชน ผู้ใช้แรงงาน และ ประชาชน ได้รับ การสร้าง ภูมิคุ้มกัน และป้องกันยาเสพติด หมู่บ้าน/ชุมชนพื้นที่เป้าหมายมีการป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด
- ตัวชี้วัด (๑) จำนวนเด็ก เยาวชน ผู้ใช้แรงงาน และประชาชน ได้รับ การสร้าง ภูมิคุ้มกันและ ป้องกันยาเสพติด หมู่บ้าน/ชุมชน พื้นที่เป้าหมายมีการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ผู้รับบริการมีความเท่าเทียมกันในการรับบริการ (๒) แผนการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาส สตรี พิกการ ผู้สูงอายุ คุณภาพ ของประชากรผู้สูงวัย
- ค่าเป้าหมาย (๑) จัดทำงบประมาณ แผนงาน โครงการ กิจกรรมการพัฒนาอาชีพ ผู้ด้อยโอกาส สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุใน แผนพัฒนาทุกปี (๒) ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๑๐๐ (๓) จัดทำงบประมาณ แผนงาน โครงการ กิจกรรม การพัฒนาอาชีพ ผู้ด้อยโอกาส สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ทุกปี
- แนวทาง สนับสนุนเบี้ยยังชีพ ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย อบรมอาชีพเสริม จัดหาอุปกรณ์กีฬา และอบรมการแก้ไขปัญหา ยาเสพติด

๖. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการศึกษา

- เป้าประสงค์ (๑) เพื่อพัฒนาประชากรในตำบลให้มีความรู้มากขึ้นครู บุคลากรด้านการศึกษา ได้รับ การส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาในระบบ ให้มีความรู้คู่คุณธรรม (๒) มีแหล่งเรียนรู้ด้าน เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาคนให้เป็นบุคลากรแห่งการเรียนรู้- จัดการศึกษาให้เด็กปฐมวัยมี พัฒนาการทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรมที่พึงประสงค์ อยู่ร่วมในสังคมอย่างปกติสุขให้มีความ พร้อมที่จะรับการศึกษาในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (๓) พัฒนาควาพร้อมแก่เด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการทั้ง ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา อย่างเหมาะสมวัย เต็มตามศักยภาพได้มาตรฐาน การศึกษา (๔) สนับสนุน ส่งเสริม พัฒนากีฬาและ นันทนาการอย่างต่อเนื่อง
- ตัวชี้วัด (๑) ร้อยละของจำนวนเด็กที่ได้รับการ พัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรมที่พึงประสงค์ (๒) ร้อยละของครู และบุคลากรทางการศึกษา ระดับปฐมวัยได้รับการพัฒนาตาม มาตรฐานวิชาชีพ (๓) ร้อยละโรงเรียนมีหลักสูตรท้องถิ่นที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและ ชุมชน (๔) ร้อยละนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา

แหล่งเรียนรู้จากสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศที่ทันสมัย สามารถรับรู้ ข้อมูลข่าวสารอย่างมีคุณภาพ (๕) ร้อยละ โรงเรียนในเขตพื้นที่ได้พัฒนาแหล่ง เรียนรู้และแหล่งบริการด้านเทคโนโลยี ที่ทันสมัย ให้บริการนักเรียนและชุมชน(๖) ร้อยละนักเรียน เยาวชน ได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ ความสามารถด้านกีฬานันทนาการเต็มตามศักยภาพของ ตนเอง

- **ค่าเป้าหมาย** (๑) จำนวนเด็กที่ได้รับการ พัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ ร้อยละ ๗๐(๒) ครู และบุคลากรทางการศึกษาระดับปฐมวัย ได้รับการพัฒนาตาม มาตรฐานวิชาชีพ โรงเรียนมีหลักสูตรท้องถิ่นที่สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เรียนและ ชุมชน ร้อยละ ๗๐(๓) นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้จากสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย สามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ (๔) โรงเรียนในเขตพื้นที่ได้พัฒนาแหล่ง เรียนรู้และแหล่งบริการด้านเทคโนโลยี ที่ทันสมัย ให้บริการ นักเรียนและชุมชนร้อยละ ๖๐ (๕) นักเรียน เยาวชน ได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ความสามารถ ด้านกีฬานันทนาการเต็มตามศักยภาพของ ตนเองร้อยละ ๗๐
- **แนวทาง** สนับสนุนสถาบันการศึกษา ในการจัดกิจกรรมการเรียน ส่งเสริมการศึกษาก่อนวัย เรียน และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนและ การศึกษาตามอัธยาศัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการวางแผนและส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

๗. กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมการลงทุน

- **เป้าประสงค์** เพื่อให้ประชาชนมีทุนในการประกอบอาชีพคนทุกกลุ่มวัยสามารถเข้าถึง ทรัพยากร แหล่งเรียนรู้ แหล่ง เงินทุนประกอบอาชีพเพื่อยกระดับ คุณภาพชีวิตและรายได้อย่างเท่า เทียมกัน
- **ตัวชี้วัด** จำนวนการจัดสรรทรัพยากร แหล่งเรียนรู้ แหล่งเงินทุนประกอบอาชีพผ่านช่อง ทางการ ให้บริการภาครัฐตาม กฎหมายกำหนด
- **ค่าเป้าหมาย** ให้การสนับสนุนอุดหนุนกองทุน และกลุ่มต่างๆ ภายในตำบลจัดทำงบประมาณ แผนงาน โครงการ กิจกรรม การพัฒนาอาชีพ ผู้ด้อยโอกาส สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุทุกปี
- **แนวทาง** ให้การส่งเสริม สนับสนุน ในด้านความรู้และงบประมาณ ส่งเสริมการดำเนินการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าตลาดชุมชนและบริการเบ็ดเสร็จระดับ ท้องถิ่น เช่น สินค้าทางด้านการเกษตร ด้านอุตสาหกรรม และผลิตภัณฑ์ชุมชน

๘. กลยุทธ์การพัฒนาด้านอุตสาหกรรม

- **เป้าประสงค์** เพื่อให้ประชาชนแปรรูปสินค้าการเกษตรให้มีมูลค่าที่สูงขึ้น
- **ตัวชี้วัด** จำนวนกลุ่มเกษตรกร กลุ่มหัตถกรรมและอุตสาหกรรมในครัวเรือน
- **ค่าเป้าหมาย** จัดทำงบประมาณอุดหนุนกลุ่มเกษตรกร กลุ่มหัตถกรรมและอุตสาหกรรมในครัวเรือน
- **แนวทาง** ให้การส่งเสริม สนับสนุนในด้านความรู้ การศึกษาดูแลงาน และงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม

๙. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

- **เป้าประสงค์** เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในตำบล
- **ตัวชี้วัด** อัตราการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว
- **เป้าหมาย** อัตราการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ประชาชนในพื้นที่มีรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๐
- **แนวทาง** ปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ตกแต่งต้นไม้สองข้างทาง

๑๐. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการพาณิชย์กรรม

- **เป้าประสงค์** เพื่อส่งเสริมการค้าขายสินค้าในตำบล

- ตัวชี้วัด จำนวนการเพิ่มขึ้นของร้านค้าภายในตำบล
- ค่าเป้าหมาย ตลาดชุมชนของตำบลนาตง ๑ แห่ง
- แนวทาง จัดซื้อที่ดิน และก่อสร้างตลาดชุมชนในการแลกเปลี่ยนสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑๑. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย และความเสมอภาคของประชาชน

- เป้าประสงค์ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในทางการเมืองเพิ่มขึ้น
- ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้มาใช้สิทธิการเลือกตั้ง
- ค่าเป้าหมาย ประชาชนที่มีสิทธิเลือกตั้งในตำบลนาตง
- แนวทาง อบรมให้ความรู้กฎหมายเลือกตั้งและเชิญชวนเข้าร่วมสมัครเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๑๒. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

- เป้าประสงค์ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรักและหวงแหนท้องถิ่นของตน การมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่น
- ตัวชี้วัด ร้อยละของการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ค่าเป้าหมาย เยาวชน และประชาชนในตำบลนาตง
- แนวทาง ประชุมประชาคมหมู่บ้านในการจัดทำแผนชุมชน อบรมลูกเสือชาวบ้าน อบรมจริยธรรม อบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑๓. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป้าประสงค์ เพื่อป้องกันภัยธรรมชาติและอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น เมื่อเกิดเหตุประชาชนต้องได้รับการช่วยเหลืออย่างทันที่
- ตัวชี้วัด จำนวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนมีจำนวนครบตาม เกณฑ์และผ่านการฝึกอบรมทบทวน ครบทุกนายทุกปีสามารถการปฏิบัติ หน้าที่ถูกต้อง มีเครื่องมือปฏิบัติหน้าที่ในป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยครบถ้วนพร้อม ทำงานทันทีที่เกิดเหตุ
- ค่าเป้าหมาย (๑) จำนวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนผ่านการฝึกอบรมทบทวนความรู้ (๒) รายการวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับปฏิบัติ หน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(๓) เครื่องมือปฏิบัติงานประจำรถ
- แนวทาง จัดตั้งศูนย์อำนวยการ อปพร. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ และรถยนต์ บรรเทาสาธารณภัย ไว้คอยช่วยเหลือ

๑๔. กลยุทธ์การพัฒนาด้านรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและ

ทรัพย์สินของประชาชน

- เป้าประสงค์ เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยในชุมชนและลดการสูญเสียรักษาความสงบเรียบร้อย รักษาความปลอดภัยอาคาร สถานที่ เกิดประสิทธิภาพ การประชาสัมพันธ์ การเคลื่อนที่รวดเร็วมีประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัด จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการได้ตามแผนพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยอาคาร สถานที่ เกิดประสิทธิภาพตามยุทธศาสตร์ บูรณาการในการระงับเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ได้ทันเหตุการณ์

- ค่าเป้าหมาย ประชาชนที่สัญจรไปมาในเขตรับผิดชอบของตำบลนาง
- แนวทาง จัดหาป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์เสียงตามสายทุกหมู่บ้าน ให้ประชาชนทราบ และหาแนวทางป้องกัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๑๕. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษาแหล่งน้ำ และการใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดิน และทรัพยากรธรรมชาติ

- เป้าประสงค์ เพื่อให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการปกป้องคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติ งานด้านสิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ป่าไม้ ทั้งด้านความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน ที่สาธารณะได้รับ การพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ ฟืนฟูแหล่งน้ำ ป่าไม้ไม่ให้ถูกทำลาย เพื่อให้ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์เลี้ยงชีวิต ประชาชนอย่างยั่งยืน
- ตัวชี้วัด จำนวนโครงการ กิจกรรมด้าน สิ่งแวดล้อมในแผนพัฒนาท้องถิ่น และนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ปัญหาข้อร้องเรียนด้าน สิ่งแวดล้อมได้รับการแก้ไขและตอบ กลับให้ผู้ร้องเรียนทราบ แหล่งน้ำสะอาดป่าไม้อุดมสมบูรณ์ เป็นพื้นที่สีเขียว
- ค่าเป้าหมาย (๑) นำโครงการ กิจกรรมด้าน สิ่งแวดล้อมในแผนพัฒนาท้องถิ่นไป จัดทำงบประมาณและปฏิบัติได้ร้อยละ ๕ ต่อปีของโครงการทั้งหมดตามยุทธศาสตร์ (๒) ในระยะ ๕ ปี แหล่งน้ำสะอาด ระบบนิเวศน์ดีขึ้น ป่าไม้สีเขียวเพิ่มขึ้น สร้างที่สาธารณะในชุมชนนำมา จัดทำเป็นงบประมาณในระยะ ๕ ปี
- แนวทาง อบรมให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการดูแลรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ

๑๖. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

- เป้าประสงค์ เพื่อให้ชุมชนน่าอยู่ น่าอาศัย ปริมาณขยะมูลฝอยในชุมชน ลดลงอย่างต่อเนื่อง ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม จัดการขยะที่ต้นทางด้วยตนเอง สิ่งแวดล้อมสะอาด บริสุทธิ์ ปริมาณมลพิษทางอากาศลดลง มีสนามกีฬา ที่พักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะเพื่อให้ ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันใน ชุมชน ทำนบ เชือกกันตลิ่งพัง,ประตุน้ำ ,ฝายที่ได้มาตรฐาน
- ตัวชี้วัด ปริมาณขยะมูลฝอยลดลงร้อยละ ๕ต่อปีของปริมาณขยะทั้งหมด จำนวนครัวเรือนเข้าร่วมกิจกรรม การจัดการขยะที่ต้นทางเพิ่มขึ้น สร้างสนามกีฬา ที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ ทำนบ เชือกกันตลิ่งพัง,ประตุน้ำ, ฝายมีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- ค่าเป้าหมาย (๑) ในปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ปริมาณขยะ ลดลงปีละ ๕ ต่อปี (๒) ครัวเรือนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการขยะที่ต้นทางเพิ่มขึ้นในภาพรวม ร้อยละ ๕ ต่อเดือน ในระยะ ๕ ปี (๓) มลพิษทางอากาศ ลดลง ได้รับการฟื้นฟูและส่งเสริมการ มีส่วนร่วมจากประชาชน (๔) ทำนบ เชือกกันตลิ่งพัง ประตุน้ำ ฝายน้ำล้น ได้รับการออกแบบได้ มาตรฐาน มีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น
- แนวทาง จัดหาถังขยะให้ประชาชน รณรงค์คัดแยกขยะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๗. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ สืบสาน ส่งเสริม สนับสนุน ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปกป้อง คุ้มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และ พิพิธภัณฑสถาน

- **เป้าประสงค์** เพื่ออนุรักษ์ สืบสาน ส่งเสริม สนับสนุน ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปกป้อง คัมภีร์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ และ วันสำคัญต่างๆ อย่างหลากหลายและ ต่อเนื่อง
- **ตัวชี้วัด** จำนวนกิจกรรมส่งเสริมและ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และกิจกรรม ศาสนาเพิ่มขึ้น โดยเฉลี่ย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ จำนวนเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ ทาง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มขึ้น โดยเฉลี่ยไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ๕ จำนวนโครงการที่ดำเนินงานด้าน ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น
- **ค่าเป้าหมาย** (๑) จำนวนกิจกรรมส่งเสริมและอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ กิจกรรมศาสนาเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๗๕ (๒)จำนวนเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ ทาง ศาสนาศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๕ โครงการที่ดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีภูมิ ปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ
- **แนวทาง** อดหนุนงานประเพณีต่างๆ ดนตรีพื้นบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านอื่นๆ

๑๘. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

- **เป้าประสงค์** เพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบ
- **ตัวชี้วัด** ระดับความโปร่งใสการบริหารงานภาครัฐ
- **ค่าเป้าหมาย** ระดับความโปร่งใสการบริหารงาน ภาครัฐร้อยละ ๑๐๐
- **แนวทาง** จัดทำวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการใช้ปฏิบัติงาน

๑๙. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

- **เป้าประสงค์** เพื่อตอบสนองความต้องการและลดปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
 - **ตัวชี้วัด** (๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชน ต่อการให้บริการสาธารณะภาครัฐของ เจ้าหน้าที่ในการบริการด้านการ บริหารงานทั่วไป งานบุคคล บริการ งานคลัง สถิติข้อมูล งาน กฎหมายและ นิติกรรมทางกฎหมายภาครัฐ ตลอดจน การดำเนินงานตามแผนพัฒนา (๒) มีสภาท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้ง และมีคณะกรรมการทำงานด้านแผน คณะกรรมการด้านงานบุคคล คณะกรรมการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ คณะกรรมการติดตาม ประเมินผลการทำงานที่มาจาก การ แต่งตั้งตามองค์ประกอบทางกฎหมาย (๓) งานแผนที่ภาษีมีความทันสมัยเป็น ปัจจุบัน (๔) เครื่องมือการทำงานพร้อม ตอบสนองการทำงานบริการประชาชน
 - **ค่าเป้าหมาย** (๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการภาครัฐร้อยละ ๑๐๐ (๒) บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพ ร้อยละ ๑๐๐ (๓) สัดส่วนคณะกรรมการทุกคณะ เป็นไป ตาม องค์ประกอบตามกฎหมาย (๔) ดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม ปฏิทินการ ปฏิบัติงานตามปีงบประมาณ (๖) เครื่องมือการทำงานเพิ่มขึ้นปีละ ๑ รายการ
- **แนวทาง** จัดหาเครื่องอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน

๒. ขอบเขตบริบทภายในและภายนอกองค์กร (INTERNAL & EXTERNAL CONTEXT)

๒.๑ บริบทภายในองค์กร (Internal Context) ระบบ (System)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มีระบบการบริหารงานที่มี

- ๑) โครงสร้างไม่ซับซ้อน และมีความคล่องตัวในการปรับเปลี่ยนโครงสร้างให้เหมาะสมกับสถานการณ์
- ๒) บุคลากร (Staff) บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงตามตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีการส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของบุคลากร โดยการสนับสนุนการฝึกอบรม และให้มีการรายงานผลการฝึกอบรม ตลอดจนการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อจัดทำเป็นองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) เพื่อเผยแพร่ให้พนักงานได้นำไปใช้ประโยชน์
- ๓) ทักษะ (Skill) บุคลากรมีทักษะในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและสามารถทำงานได้ เฉพาะทางตรงตามภาระงาน (Job Description) และมันประสพการณ์ในการทำงานที่สามารถพัฒนาต่อ ยอดในการทำงานภารกิจอื่นๆได้อีก
- ๔) โครงสร้าง (Structure) องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มีโครงสร้างองค์กรที่มีการ กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน มีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงานและกำหนดบทบาท หน้าที่แต่ละสำนัก/กอง รวมถึงได้มีการสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง
- ๕) กลยุทธ์ (Strategy) มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาท้องถิ่น และทบทวนตามรอบการทบทวนอย่างต่อเนื่องรวมถึงการรับฟังความคิดเห็นความต้องการจากประชาชน เพื่อนำมา ปรับกลยุทธ์การดำเนินงานภายใต้การเชื่อมโยงกับนโยบายระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับภูมิภาค ระดับ จังหวัด ฯลฯ

๑.๒ บริบทภายนอก (External Context)

- ๑) การเมือง (Politic) องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ดำเนินการภายใต้การสนับสนุน ของรัฐบาลที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑
- ๒) กฎระเบียบ/กฎหมาย (Law) องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ปฏิบัติตามพระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ ตลอดจนระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑.๓ การวิเคราะห์ SWOT Analysis จากข้อมูลสภาพทั่วไปรวมทั้งข้อมูลเฉพาะแต่ละด้าน ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง ต่างๆที่กำลังเผชิญอยู่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้มีการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมขององค์ประกอบ ภายในและองค์ประกอบภายนอกและกำหนดเป็นจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม

๒.๒. วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

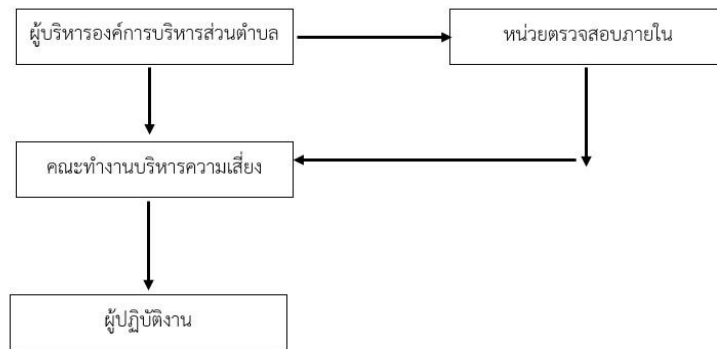
- ๑) เพื่อดำเนินการตามหลักการบริหารความเสี่ยงในการบ่งชี้ ประเมิน และการจัดการความเสี่ยง ภายใต้บริบท ภายในและภายนอกอย่างครอบคลุมครบถ้วน
- ๒) เพื่อบริหารจัดการให้ความเสี่ยงขององค์กรบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ๓) เพื่อกำหนดมาตรการ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง
- ๔) เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มีส่วนร่วมในการรับรู้ ตระหนัก และดำเนินการ ตลอดจนให้ความสำคัญ ของการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงตาม นโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Risk Awareness Culture)

๒.๓. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

- ๑) การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรผ่านการจัดการองค์ความรู้
- ๒) ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง
- ๓) สนับสนุนกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุดและ จัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

- ๔) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยง และสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับเข้าถึงสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยง
- ๕) ติดตามทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง
- ๖) ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการตระหนักถึงความเสี่ยงและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
- ๗) นำองค์ความรู้ขององค์กรสร้างมูลค่าตอบแทนสู่สังคม

๒.๔. โครงสร้างการบริหารงานการบริหารความเสี่ยง



หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้าง โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย การกำกับดูแล การตัดสินใจ การจัดทำแผน การ ดำเนินการ การติดตามประเมินผล และการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
- ๒) ส่งเสริมและติดตามให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๑) สอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
- ๒) นำเสนอผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลรับทราบและให้ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ๑) จัดให้มีระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
- ๒) ดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามมาตรการลดและควบคุมความเสี่ยง
- ๓) รายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเพื่อพิจารณา

ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- ๑) สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ๒) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

๒.๕. คณะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

๑. นางสาวอมรรัตน์ สีหามาศย์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	ประธานกรรมการ
๒. นางไพฑูรย์ ชาวชายโง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	รองประธานกรรมการ
๓. นายเสงี่ยม คารมย์	หัวหน้าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	กรรมการ
๔. นายอดิศร อินทร์ักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายธีระ อุปัญญา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นายพิทยา ลาแพงศรี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางพิชชาภรณ์ เลพล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายพชฎ ลาโดโลศรี	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวสิริยาภรณ์ ไชยปัญญา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายกฤษณ์ธัญทัฬห หอมหวล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นายประสิทธิ์ หาญคำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางสาวมาริษา เรืองศรี	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	กรรมการ

บทที่ ๓

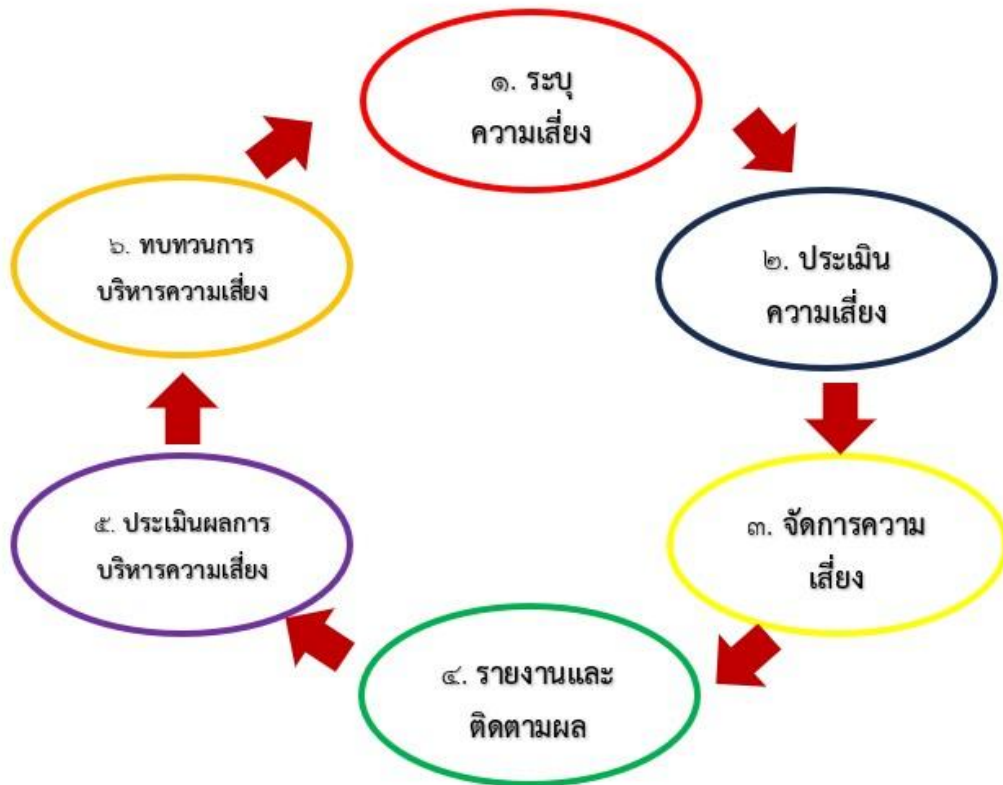
กระบวนการบริหารความเสี่ยง

๑. กระบวนการบริหารความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และ จัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาาดง มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยง ขั้นตอนหลัก ดังนี้

- ๑) ระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆทั้งที่มีผลดี และผลเสียต่อการบรรลุ
- ๒) วัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร
- ๓) ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดย พิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม
- ๔) จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการ และ ควบคุมความเสี่ยงที่สูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถ ปฏิบัติได้จริงและควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนด มาตรการ หรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย
- ๕) รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผน
- ๖) บริหารความเสี่ยง ที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
- ๗) ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล
- ๘) มาตรการ หรือกลไกการควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมหรือตัวควบคุมอื่น เพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
- ๙) ทบทวนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหาร ความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง



๒. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรมในการ ระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความ ผิดพลาดความเสียหายและไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแล ป้องกัน รักษา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง (Risk)” “ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการ ระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

- 1.1 ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กร และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน
- 1.2 ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม

ทั้งนี้ สาเหตุของความเสียหายที่ระบุ ควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการ ลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน ดังนี้

๑.๒.๑ ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร เช่น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย คู่แข่ง เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๑.๒.๒ ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับ ภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายและการจัดการความรู้/ความสามารถของบุคลากร กระบวนการทำงาน ข้อมูล/ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ/อุปกรณ์

1.3 ประเภทความเสี่ยง แบ่งเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

- ๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หรือ S เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจในภาพรวมขององค์กรที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตาม เป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร
- ๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) หรือ O เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวันหรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านนี้ เช่น การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานโดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น
- ๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) หรือ F เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารและควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลกระทบการเงินที่เกิดจากปัจจัยภายนอก เช่น ข้อบังคับเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานงบประมาณ รวมทั้ง การจัดสรรงบประมาณ ไม่เหมาะสม เป็นต้น
- ๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) หรือ C เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ การปกป้องคุ้มครองผู้รับบริการหรือผู้มีส่วน ได้เสีย การป้องกันข้อมูลรวมถึงประเด็นทางด้านกฎระเบียบอื่นๆ การระบุความเสี่ยงควรเริ่มต้นด้วยการ แจกแจงกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นๆ ทำให้เกิด ความผิดพลาด ความเสียหายและเสียโอกาส ปัจจัยเสี่ยงนั้นควรจะเป็นเหตุที่แท้จริงเพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ ประโยชน์ ในการหามาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้ ทั้งนี้ การระบุความเสี่ยง สามารถดำเนินการได้หลายวิธี เช่น จากการวิเคราะห์ กระบวนการทำงานการวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การประชุม เชิงปฏิบัติการ การระดม สมอง การเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม เป็นต้น

๓. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร การประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย ๒ ด้าน :

๑) **โอกาสที่อาจเกิดความเสี่ยง** (Likelihood : L) คือ ความถี่ หรือโอกาสที่เกิดขึ้น ทุกวัน/ทุกเดือน/ทุกปี ยิ่งความถี่มากความเสี่ยงจะยิ่งสูง

๒) **ผลกระทบ** (Impact: I) คือ ขนาดความรุนแรงที่สร้างความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงิน ไม่เป็นตัวเงิน หรือชื่อเสียงขององค์กร และทำให้เกิดความล้มเหลว หรือโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

โดยคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood : L) และระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact: I) ไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก สามารถทำได้ทั้งการประเมินเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ และเป็นการประเมินทั้งความเสี่ยงทั่วไป (Inherent Risk) และความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk)

๔. เกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง (Risk Score)

โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และออกแบบแนวทางการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

- กำหนดเหตุการณ์ความเสี่ยง

- ประเมินความเสี่ยงในประเด็นต่าง ๆ ตามตารางคะแนน โดยกำหนดระดับที่เหมาะสมกับประเด็นความเสี่ยงนั้น ๆ ๕ ระดับ เพื่อให้ทราบถึงความรุนแรงและความสำคัญโดยพิจารณาจาก

(๑) โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด

(๒) ผลกระทบของความเสี่ยง หากเหตุการณ์นั้น ๆ เกิดขึ้นจะก่อให้เกิดความเสียหาย

ระดับใด

ตารางที่ 1 เกณฑ์กำหนดระดับโอกาส (Likelihood : L) ที่จะเกิดความเสี่ยง

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย	
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
5	สูงมาก	5 ครั้ง/ปี	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกครั้ง/เกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	4 ครั้ง/ปี	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือค่อนข้างบ่อย
3	ปานกลาง	3 ครั้ง/ปี	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	2 ครั้ง/ปี	มีโอกาสเกิดแต่นาน ๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	1 ครั้ง/ปี	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

ตารางที่ 2 เกณฑ์กำหนดระดับผลกระทบ (Impact : I) ที่จะเกิดความเสี่ยง

2.1 ผลกระทบด้านกลยุทธ์

ระดับ	ผลกระทบ	ความเสียหาย
5	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
4	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
3	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กร
2	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
1	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

2.2 ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย
5	สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการทำงานรุนแรงมาก
4	สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการทำงานขั้นรุนแรง
3	ปานกลาง	มีการชะงักอย่างมีนัยสำคัญต่อการทำงาน
2	น้อย	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อการทำงาน
1	น้อยมาก	ไม่มีการชะงักของกระบวนการทำงาน

2.3 ผลกระทบด้านการเงิน

- กรณีความรุนแรงวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับ	ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย
5	สูงมาก	มากกว่า 100,001 บาทขึ้นไป
4	สูง	มากกว่า 50,001 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท
3	ปานกลาง	มากกว่า 10,001 บาท แต่ไม่เกิน 50,000 บาท
2	น้อย	มากกว่า 5,001 บาท แต่ไม่เกิน 10,000 บาท
1	น้อยมาก	ไม่เกิน 5,000 บาท

- ผลกระทบด้านการเงิน กรณีความรุนแรงที่ไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับ	ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย
5	สูงมาก	มีการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจำนวนมาก
4	สูง	มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพนักงาน สูญเสียทรัพย์สิน
3	ปานกลาง	มีการบาดเจ็บถึงหยุดงาน
2	น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สิน บาดเจ็บพอสมควร
1	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บ

2.4 ผลกระทบด้านการปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมาย

ระดับ	ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย
5	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรสูงมาก
4	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรสูง
3	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
2	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
1	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายเลย

๕. วิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (Degree Of Risk : D)

หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเชิงปริมาณ โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) หรือ $D = L \times I$ กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ}$$

(Likelihood x Impact)

ตารางที่ 3 แสดงระดับของความเสี่ยง (Degree Of Risk)

ระดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
1	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk: E)	16-25
2	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk: H)	10-15
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk: M)	6-9
4	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk)	1-5

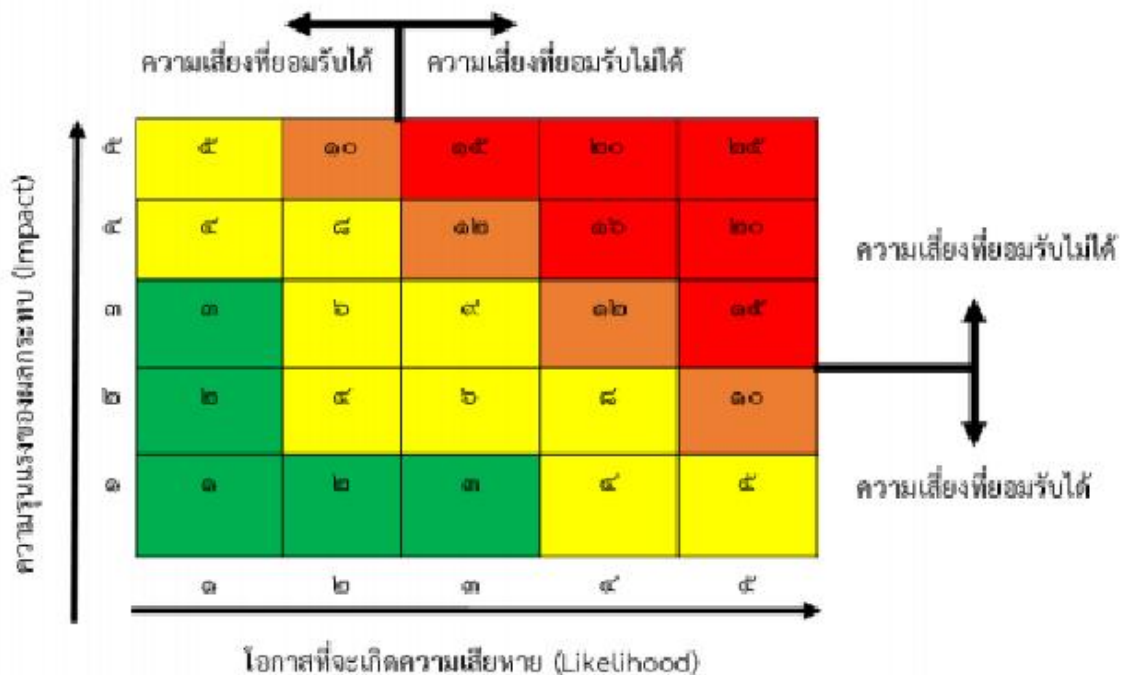
ตารางที่ 4 การแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน (4 Quadrant)

ในการแบ่ง

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	การยอมรับความเสี่ยง	การแสดงสีสัญลักษณ์
ต่ำ (Low)	1-5 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง ไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง	สีเขียว
ปานกลาง (Medium)	6-9 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง ที่ต้องไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้	สีเหลือง
เสี่ยงสูง (High)	10-15 คะแนน	ไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้ มีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	สีส้ม
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	16-25 คะแนน	ไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที โดยมีมาตรการลดความเสี่ยง และประเมินซ้ำหรือถ่ายโอนความเสี่ยง หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงเหล่านั้น	สีแดง

การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)

เป็นการนำความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์มาจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



๖. การจัดการความเสี่ยง

ในการจัดการความเสี่ยงจะต้องวิเคราะห์ถึงสาเหตุของความเสี่ยงในแต่ละประเด็นเพื่อนำไปสู่การหามาตรการจัดการกับปัจจัยความเสี่ยงให้ตรงจุด โดยการเลือกรายการความเสี่ยงจาก Risk Assessment Matrix ที่มีความสำคัญที่สุดมาดำเนินการก่อน การจัดการความเสี่ยง คือ การดำเนินการเพื่อการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยใช้กลยุทธ์ในการจัดการบริหารความเสี่ยง ทฤษฎีการบริหารความเสี่ยง (๔T's)

๑. การหลีกเลี่ยง/กำจัดความเสี่ยง (Terminate risk) : ไม่ยอมรับความเสี่ยง เช่น ไม่ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ เมื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงแล้วอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้ เช่น เสื่อมเสียภาพลักษณ์ ชื่อเสียงองค์กร การกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย ระเบียบ วินัย การลงทุนในโครงการขนาดใหญ่ เมื่อวิเคราะห์แล้วผลที่ได้ตามมาไม่เกิดความคุ้มค่า เป็นต้น

๒. การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer risk) : เป็นการกระจายความเสี่ยง หรือร่วมแบ่งความรับผิดชอบให้กับผู้อื่นในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการแทน

๓. การควบคุมความเสี่ยง (Treat risk) : จัดให้มีระบบการควบคุมภายในดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ได้แก่ การหามาตรการในการป้องกันความเสี่ยงอย่างเต็มรูปแบบ เช่น การจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน หรือการจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมจากเดิม การปรับปรุงแก้ไขกระบวนการงาน การจัดทำขั้นตอนการดำเนินการ วางนโยบายแนวทาง มาตรการต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ เป็นต้น

๔. การยอมรับความเสี่ยง (Take risk) : ยอมรับให้ความเสี่ยงเกิดขึ้นภายใต้ระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้

กลยุทธ์จัดการความเสี่ยง ตามทฤษฎีการบริหารความเสี่ยง (4 T's)

การยอมรับความเสี่ยง (Take risk)	—————>	ติดตามทบทวน
การลด/ควบคุมความเสี่ยง (Treat risk)	—————>	การควบคุมภายใน
ถ่ายโอน/กระจายความเสี่ยง (Transfer risk)	—————>	หาผู้ร่วมรับความเสี่ยง / รับผิดชอบร่วมกัน
การหลีกเลี่ยง/กำจัดความเสี่ยง (Terminate risk)	—————>	ระงับ/ยกเลิก/ไม่ดำเนินการต่อ

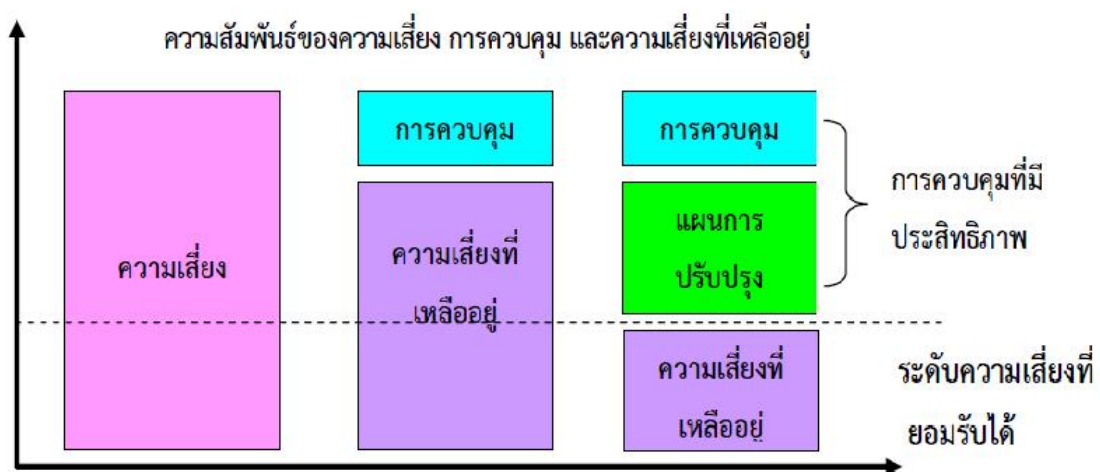
๕. การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบายแนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ มีดังนี้

๑) การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การอนุญาต การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

๒) การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การยืนยันยอดการตรวจนับตรวจรับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

๓) การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดีเด่น การประกาศเกียรติคุณ เป็นต้น

๔) การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต



๗. การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผลคือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงาน

ต้องสอบถามดูว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดี ก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือมีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ กระบวนการสอบทานอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตามหรืออาจทำ Check List การติดตาม พร้อมทั้งกำหนดความถี่ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามได้ ๒ ลักษณะ คือ

๑) การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) เป็นการติดตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุกไตรมาส ทุก ๖ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒) การติดตามผลในช่วงปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๙. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ/คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลนครอ้อมน้อย มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล วางมาตรการหรือกลไกควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดให้มาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

๑๐. การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๔

แผนบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา คัดเลือกความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โดยแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๗ การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและผลการวิเคราะห์ ผลการพิจารณาคัดเลือกภารกิจ งาน/โครงการ/กิจกรรม

หน่วยงาน	งาน/โครงการ/กิจกรรม
สำนักปลัด	๑.โครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ๒. การอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านด้านสาธารณสุข ๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
กองคลัง	๑.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
กองช่าง	๓.ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ (บริเวณแยกซอยวิรุณราษฎร์ ข้างบ้านเลขที่ ๑๔๕/๗) โดยดำเนินการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ กว้างประมาณ ๙.๐๐ ม. ยาวประมาณ ๑๘๕.๐๐ ม. หรือคิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑,๖๖๕.๐๐ ตารางเมตร
สำนักการศึกษา	๔.โครงการส่งเสริมฝึกทักษะด้านกีฬาให้แก่เด็กและเยาวชน ๕.โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
กองสวัสดิการสังคม	๗.โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๘.โครงการเบี้ยยังชีพคนพิการ

แบบ บส. ๑

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๑- ๐๐๑/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน อื่นๆ	โครงการทัศนศึกษาดูงาน และฝึกอบรมพัฒนา บุคลากรของ องค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง	๓๕๐,๐๐๐	๑.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมี ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน ๒.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมี ความรู้ความเข้าใจแนวทาง ปฏิบัติงาน ๓.ลดปัญหาข้อผิดพลาดจากการ ปฏิบัติและจากการถูก ตรวจสอบจากหน่วยงาน ตรวจสอบต่างๆ ๔.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ และประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน มาปรับใช้ในระบบ ราชการให้เกิดประโยชน์ภายใต้ ระเบียบและกฎหมายที่กำหนด	๑.ร้อยละของ พนักงานเทศบาลที่ เข้ารับการฝึกอบรม ๒.แบบประเมินผล ก่อนและหลังการ ฝึกอบรม	เชิงปริมาณ: -ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ เชิงคุณภาพ: ๑.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับ งานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ๒.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๓.ผู้ลดปัญหาข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติและจากการ ถูกตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบต่างๆไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ๓.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ พัฒนา ทักษะ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มาปรับใช้ ในระบบราชการให้เกิดประโยชน์ภายใต้ระเบียบและ กฎหมายที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ๘๐

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๑- ๐๐๒/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	การอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านด้านสาธารณสุข	๑๖๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ คณะกรรมการ หมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อน โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขในกิจกรรม ต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านใน การขับเคลื่อนโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	ร้อยละความพึงพอใจ ของ ผู้ใช้บริการ	การอุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้านด้าน สาธารณสุข ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นายกันหา พิมวงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๑- ๐๐๓/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า นื่องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๑. ร้อยละของสุนัขและแมวที่ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขและแมวจากการสำรวจ ๒. สถานการณ์การเกิดโรคพิษสุนัขบ้าในคนและสัตว์	๑. เจริญปริมาณ - สุนัขและแมวจากการสำรวจได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - สุนัขและแมวจากการสำรวจได้รับการขึ้นทะเบียนในระบบ Rabies One Data ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. เจริญคุณภาพ - ผู้นำชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๒- ๐๐๑/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านอื่นๆ	โครงการปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	๑๐๘,๐๐๐	-เพื่อเป็นการพัฒนารายได้ ด้านการจัดเก็บภาษี ให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา -มีฐานข้อมูลของผู้ชำระภาษี ตามเกณฑ์ กค ๑ ที่เป็น ปัจจุบัน	-เงินรายได้ที่จัดเก็บ -จำนวนรายผู้ชำระภาษี เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	-ผู้ที่อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลนาดง

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๓- ๐๐๑/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การ พัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	๖๕๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ ๔ ,บ้านไร่ หมู่ที่ ๑ ซอยนาโสก จิวตาลบังบด ,บ้านโสกบง หมู่ ที่ ๕ ซอยฮาเล่ ,บ้านดาลบัง บด หมู่ที่ ๗ ,บ้านห้วย มะยม หมู่ที่ ๘	เพิ่มความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินร้อย ละ ๘๐	ประชาชนได้ถนนสัญจร ไปมา สะดวกปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน ลดอุบัติเหตุ

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๓- ๐๐๒/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การ พัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำ	๒๖๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านชัย เจริญ หมู่ที่ ๖ , บ้านนา ดง หมู่ที่ ๓	มีระบายน้ำ และ ป้องกันน้ำท่วมขังร้อยละ ๙๐	น้ำระบายได้สะดวก ลดปัญหาน้ำท่วมขัง

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๔- ๐๐๑/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา/ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	๔๘๓,๘๘๐	เพื่อจ่ายเป็น ๑.ค่าอาหารกลางวัน, ๓๕๒,๘๐๐ บาท ๒.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) , ๗๘,๘๘๐ บาท ๓.ค่าหนังสือ, ๘,๐๐๐ บาท ๔.ค่าอุปกรณ์การ, ๑๑,๖๐๐ บาท ๕.ค่าเครื่องแบบ, ๑๓,๐๐๐ บาท ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนา, ๑๙,๖๐๐ บาท	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาดง ได้รับ อาหารกลางวันร้อยละ ๑๐๐	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาดง ได้รับ อาหารกลางวันร้อยละ ๑๐๐ และอาหารครบ ๕ หมู่และมีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมตามภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๔- ๐๐๒/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุ ทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพ ชีวิต	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	๔๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ. ศ.๒๕๖๘	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรม	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กในตำบลนาดงได้รับ การใส่ใจดูแลจาก อปท.

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๕- ๐๐๑/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุ ทธศาสตร์การ พัฒนาการ ส่งเสริมคุณภาพ ชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๘๙๗,๒๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ รongรับการจัสดสวัสดิการ ให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	ผู้สูงอายุได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยยังชีพไว้กับ อปท.นาตง ไว้แล้ว ได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ตามอัตรา เบี้ยยังชีพราย เดือน แบบขั้นบันได และ ได้รับเงินภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	ผู้สูงอายุ ครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มี คุณสมบัติครบถ้วน ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูง อายุของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่มี ทะเบียนอยู่ใน พื้นที่ตำบล นาตง อำเภอ ปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส. ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๕- ๐๐๒/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุ ทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพ ชีวิต	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๑๘๘,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพ ความพิการให้แก่ผู้พิการที่ มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ที่ได้แสดงความ จำนงโดยการขอขึ้น ทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ย ความพิการไว้กับองค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง	ผู้พิการที่มีสิทธิตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ ได้แสดงความจำนงโดย การขอขึ้นทะเบียนเพื่อ รับเงินเบี้ยความพิการ อบต.นาตง ไว้แล้ว ได้รับเบี้ยความพิการ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการ ขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความ พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความ พิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มี ทะเบียนอยู่ใน พื้นที่ตำบลนาตง อำเภอ ปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนองความ เสี่ยง
๐๑- ๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการทัศน ศึกษาดูงานและ ฝึกอบรมพัฒนา บุคลากรของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาดง	เพื่อให้ประชาชน ได้รับการดูแล บรรเทาความ เดือดร้อนจาก เหตุภัยพิบัติ	สำนักปลัดฯ	-การประสาน ระหว่าง หน่วยงานทั้ง ภายในและ ภายนอกอาจ เกิดข้อผิดพลาด และล่าช้า -จำนวนเงิน งบประมาณอาจ ไม่เพียงพอต่อ ค่าใช้จ่าย	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน F (Financial Risk) ความเสี่ยง ด้าน การเงิน	๑ ๑	๒ ๒	๒ ๒	กำจัดความเสี่ยง กำจัดความเสี่ยง

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนองความ เสี่ยง
๐๑- ๐๐๒/๒๕๖๘	การอุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้านด้าน สาธารณสุข	เพื่อขับเคลื่อน โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่หมู่บ้าน ในการ ขับเคลื่อน โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	สำนักปลัดฯ	-การประสาน ระหว่าง หน่วยงานทั้ง ภายในและ ภายนอกอาจเกิด ข้อผิดพลาดและ ล่าช้า -ความเสี่ยงใน เอกสารรายงาน เงินอุดหนุนไม่ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของ โครงการ	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน	๔	๓	๑๒	การลดโอกาส ของความเสี่ยง

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (a)x(b)	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑- ๐๐๓/๒๕๖๘	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	เพื่อดำเนินการ ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้าตาม โครงการสัตว์ ปลอดโรคคน ปลอดภัย	สำนักปลัดฯ	เกิดโรคพิษสุนัข บ้าในพื้นที่	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน	๒	๕	๑๐	ใช้มาตรการการ เฝ้าระวัง โดย กำหนดข้อมูลที่ ต้องมีการเก็บ รวบรวม การ วิเคราะห์ การ แจ้งเตือน หรือ การดำเนินการ เมื่อมีเหตุการณ์ เกิดขึ้น

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (a)x(b)	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๒- ๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	-เพื่อเป็นการ พัฒนารายได้ ด้านการจัดเก็บ ภาษี ให้มี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพิ่มขึ้นจากปีที่ ผ่านมา -มีฐานข้อมูลของ ผู้ชำระภาษีตาม เกณฑ์ กค ๑ ที่ เป็นปัจจุบัน	กองคลัง	-การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศใน การดำเนินการ -ความเสี่ยงทาง กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความ เสี่ยง

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนองความ เสี่ยง
๐๓- ๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่า โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก บ้าน นาดงน้อย หมู่ที่ ๔ ,บ้านไร่ หมู่ที่ ๑ ซอยนาโสกจัว ดลบังบด ,บ้าน โสกบง หมู่ที่ ๕ ซอยฮาเล่ ,บ้าน ดลบังบด หมู่ที่ ๗ ,บ้านห้วย มะยม หมู่ที่ ๘	กองช่าง	๑.การสำรวจพื้นที่ มีความ คลาดเคลื่อน อาจจะทำให้การ เขียนแบบ ประมาณราคาไม่ เป็นไปตามสภาพ จริงได้ ๒.รายละเอียด เอกสารโครงการ ประกอบการ เบิกจ่ายไม่ถูกต้อง และครบถ้วนจึง ทำให้การเบิกจ่าย เกิดความล่าช้าได้	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน F (Financial Risk) ความเสี่ยง ด้าน การเงิน	๑	๒	๒	กำจัดความเสี่ยง
						๑	๒	๒	กำจัดความเสี่ยง

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนองความ เสี่ยง
๐๓- ๐๐๒/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่า โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๖ , บ้าน นาตง หมู่ที่ ๓	กองช่าง	๑.การสำรวจพื้นที่ มีความ คลาดเคลื่อน อาจจะทำให้การ เขียนแบบ ประมาณราคาไม่ เป็นไปตามสภาพ จริงได้	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน	๑	๒	๒	กำจัดความเสี่ยง
				๒.รายละเอียด เอกสารโครงการ ประกอบการ เบิกจ่ายไม่ถูกต้อง และครบถ้วนจึง ทำให้การเบิกจ่าย เกิดความล่าช้าได้	F (Financial Risk) ความเสี่ยง ด้าน การเงิน	๑	๒	๒	กำจัดความเสี่ยง

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๔- ๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา / เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหารกลางวัน ให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การ บริหารส่วนตำบล นาตง	เพื่อจ่ายเป็น ๑.ค่าอาหารกลางวัน, ๓๕๒,๘๐๐ บาท ๒.ค่าจัดการเรียนการ สอน(รายหัว) , ๗๘,๘๘๐ บาท ๓.ค่าหนังสือ, ๘,๐๐๐ บาท ๔.ค่าอุปกรณ์การ, ๑๑,๖๐๐ บาท ๕.ค่าเครื่องแบบ, ๑๓,๐๐๐ บาท ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนา, ๑๙,๖๐๐ บาท	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	กองการศึกษาไม่มี บุคลากร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ โดยตรง อาศัยการ แต่งตั้ง บุคลากรอื่น ในกองการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เป็น ผู้จัดทำเรื่องพัสดุซึ่ง ต้องดำเนินการจัด ซื้อจัดจ้างใน แผนงานที่เป็น โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหารถาน ศึกษาฯ	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน F (Financial Risk) ความเสี่ยง ด้าน การเงิน	๑ ๑	๒ ๒	๒ ๒	- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ พัสดุหรือกองคลัง ทำหน้าที่ในการ สอนหรือเป็นที่ เลี้ยงคอยให้ ความรู้หรือให้ คำปรึกษา -จัดประชุมสร้าง ความเข้าใจมีการ กำกับติดตาม -ส่งเจ้าหน้าที่เข้า รับการฝึกอบรม ตามระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้างและ การ เบิกจ่าย

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนองความ เสี่ยง
๐๔- ๐๐๒/๒๕๖๘	โครงการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ ประจำปี พ. ศ.๒๕๖๘	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ ประจำปี พ. ศ.๒๕๖๘	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	การดำเนินการ โครงการฯ อาจไม่ เป็นไปตามระเบียบ เจ้าหน้าที่อาจไม่มี ความชำนาญ เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน	๑	๒	๒	กำจัดความเสี่ยง
					F (Financial Risk) ความเสี่ยง ด้าน การเงิน	๑	๒	๒	กำจัดความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม / ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๕- ๐๐๑/๒๕๖๘	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพความ พิการให้แก่ผู้ พิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ที่ได้ แสดงความจำนง โดยการขอขึ้น ทะเบียนเพื่อรับ เงินเบี้ยความ พิการไว้กับ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาดง	กอง สวัสดิการฯ	ผู้มีสิทธิรับเบี้ย ไม่ได้รับ เบี้ยภายในวันที่ ๑๐ ของ เดือน เนื่องจาก -การบันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศเบี้ยยังชีพยัง ไม่ถูกต้อง เช่น เลขบัตร ประชาชน, วัน/เดือน/ปี เกิด, อายุ อื่นๆ -การแก้ไขข้อมูลยังล่าช้า เนื่องจากไม่ทราบว่า ข้อมูลรายใดไม่ถูกต้อง -ผู้สูงอายุ นำเอกสารที่ เกี่ยวข้องมาให้ล่าช้า ทำ ให้การแก้ไขข้อมูลล่าช้า	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน	๑	๑	๑	ยอมรับความ เสี่ยง

แบบ บส.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส (a)	คะแนน ผลกระทบ (b)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (a)x(b)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๕- ๐๐๒/๒๕๖๘	เบี้ยยังชีพคนพิการ -งานขึ้นทะเบียน และต่ออายุบัตร คนพิการ	๑.เพื่อให้คน พิการสามารถ ดำรงชีวิตใน สังคมได้อย่าง มีคุณภาพ ๒.เพื่อจัด สวัสดิการ ให้แก่คนพิการ	กอง สวัสดิการฯ	เป็นความเสี่ยงที่เกิด จากสภาพแวดล้อม ภายใน คือ เจ้าหน้าที่ ไม่สามารถติดตามและ ควบคุมการต่ออายุบัตร ของผู้พิการบางส่วนที่ ไม่ได้ดำเนินการต่ออายุ บัตรคนพิการ	O (Operation Risks) ความเสี่ยงด้าน การ ดำเนินงาน	๑	๑	๑	ยอมรับความ เสี่ยง

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๑-๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	-การประสานระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกอาจเกิดข้อผิดพลาดและล่าช้า -จำนวนเงินงบประมาณอาจไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย	กำจัดความเสี่ยง กำจัดความเสี่ยง	สำนักปลัดฯ	-อธิบายขั้นตอนอย่างละเอียดเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดและกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน -ควบคุมปริมาณค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน	๑.ร้อยละของพนักงานเทศบาลที่เข้ารับการฝึกอบรม ๒.แบบประเมินผลก่อนและหลังการฝึกอบรม	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘	รายงานสรุปผลหลังการอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตามและการ รายงาน
๐๑- ๐๐๒/๒๕๖๘	การอุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้านด้าน สาธารณสุข	ความเสี่ยงใน เอกสารรายงาน เงินอุดหนุนไม่ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของ โครงการ	การลดโอกาส ของความ เสี่ยง	สำนักปลัดฯ	ตรวจสอบ สอบ ทาน กระบวนการ รายงานเงิน อุดหนุน	ร้อยละความพึง พอใจของ ผู้ให้บริการ	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘	จัดประชุม ตรวจสอบ สอบทาน กระบวนการ รายงานเงินอุดหนุน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๑-๐๐๓/๒๕๖๘	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เกิดโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่	ใช้มาตรการการเฝ้าระวังโดยกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์การแจ้งเตือนหรือการดำเนินการเมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น	สำนักปลัดฯ	เปรียบเทียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑.ร้อยละของสุนัขและแมวที่ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เปรียบเทียบกับจำนวนสุนัขและแมวจากการสำรวจ ๒.ร้อยละของสุนัขและแมวที่ได้รับการขึ้นทะเบียนในระบบ Rabies One Data เปรียบเทียบกับจำนวนสุนัขและแมวจากการสำรวจ ๓.สถานการณ์การเกิดโรคพิษสุนัขบ้าในคนและสัตว์	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘	ผ่านระบบ Online Rabies One Data

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ จัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๒- ๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	-การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการ ดำเนินการ -ความเสี่ยงทาง กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ	ยอมรับความ เสี่ยง	กองคลัง	-ให้ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน เข้ารับการ อบรม	-เงินรายได้ที่จัดเก็บ -จำนวนรายผู้ชำระภาษี เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘	-การประชุม คณะทำงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๓-๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	๑.การสำรวจพื้นที่มีความคลาดเคลื่อน อาจจะทำให้การเขียนแบบประมาณราคาไม่เป็นไปตามสภาพจริงได้ ๒.รายละเอียดเอกสารโครงการประกอบการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง และครบถ้วนจึงทำให้การเบิกจ่ายเกิดความล่าช้าได้	กำจัดความเสี่ยง กำจัดความเสี่ยง	กองช่าง	-การบันทึกสำรวจวัดระยะพิกัดสถานที่ก่อสร้างให้ถูกต้อง -การตรวจสอบแนวเขตที่ดินกับสำนักงานที่ดิน -เจ้าหน้าที่ควบคุมงานจะต้องจัดเตรียมเอกสารโครงการที่เกี่ยวข้องก่อนการเบิกจ่ายให้ครบถ้วน	-เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินร้อยละ ๘๐	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘	-ระหว่างการทำงาน ดำเนินงานก่อสร้าง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจะต้องรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามแบบรูปรายการที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๓-๐๐๒/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ	๑.การสำรวจพื้นที่มีความคลาดเคลื่อน อาจจะทำให้การเขียนแบบประมาณราคาไม่เป็นไปตามสภาพจริงได้ ๒.รายละเอียดเอกสารโครงการประกอบการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง และครบถ้วนจึงทำให้การเบิกจ่ายเกิดความล่าช้าได้	กำจัดความเสี่ยง กำจัดความเสี่ยง	กองช่าง	-การบันทึกสำรวจวัดระยะพิกัดสถานที่ก่อสร้างให้ถูกต้อง -การตรวจสอบแนวเขตที่ดินกับสำนักงานที่ดิน -เจ้าหน้าที่ควบคุมงานจะต้องจัดเตรียมเอกสารโครงการที่เกี่ยวข้องก่อนการเบิกจ่ายให้ครบถ้วน	-มีระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วมขังร้อยละ ๙๐ -น้ำระบายได้สะดวก ลดปัญหาน้ำท่วมขัง	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘	-ระหว่างการการดำเนินงานก่อสร้าง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจะต้องรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบทุกชั้นตอนให้เป็นไปตามแบบรูปรายการที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๔- ๐๐๑/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา / เพื่อ จ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวันให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วน ตำบลนาดง	การจัดซื้อไม่เป็นไป ตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ลดโอกาสของ ความเสี่ยง	กอง การศึกษาฯ	-เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบใน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ถือปฏิบัติตาม ระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด	การจัดซื้อจัดจ้างมี ความถูกต้องเป็นไป ตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบจะต้อง รายงานการ ปฏิบัติงานให้ ผู้บริหารทราบทุก ชั้นตอน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๔-๐๐๒/๒๕๖๘	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	การจัดซื้อไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ลดโอกาสของความเสี่ยง	กองการศึกษาฯ	-เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างให้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	การจัดซื้อจัดจ้างมีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	มกราคม ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจะต้องรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบทุกชั้นตอน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๕-๐๐๑/๒๕๖๘	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผู้มีสิทธิรับเบี้ย ไม่ได้รับ เบี้ยภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน เนื่องจาก -การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพยังไม่ถูกต้อง เช่น เลขบัตรประชาชน, วัน/เดือน/ปี เกิด, อายุ อื่นๆ -การแก้ไขข้อมูลยังล่าช้า เนื่องจากไม่ทราบว่า ข้อมูลรายใดไม่ถูกต้อง -ผู้สูงอายุ นำเอกสารที่เกี่ยวข้องมาให้ล่าช้า ทำให้การแก้ไขข้อมูลล่าช้า	ยอมรับความเสี่ยง	กองสวัสดิการฯ	-บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถูกต้อง -ตรวจสอบการกรอกข้อมูลให้ถูกต้องอย่างละเอียดและตรวจสอบข้อมูลในรายที่ไม่ถูกต้องจากกรมบัญชีกลางและทะเบียนราษฎรและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง -ประสานงานกับผู้นำชุมชนเพื่อให้ได้เอกสารในรายข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง -ศึกษาหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามสิทธิ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม

แบบ บส.๓

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๕-๐๐๒/๒๕๖๘	เบี้ยยังชีพความพิการ -งานขึ้นทะเบียนและต่ออายุบัตรคนพิการ	เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในคือ เจ้าหน้าที่ไม่สามารถติดตามและควบคุมการต่ออายุบัตรของผู้พิการในพื้นที่ความรับผิดชอบได้ ทำให้ผู้พิการบางส่วนที่ไม่ได้ดำเนินการต่ออายุบัตรคนพิการ	ยอมรับความเสี่ยง	กองสวัสดิการฯ	-มีการติดตามและปรับปรุงระบบงานเป็นประจำเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบหน้าที่และความรับผิดชอบมากขึ้น -การติดตามข้อมูลและศึกษาระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โทร./โทรสาร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๘๖๔

ที่ บก. ๗๗๔๐๑/๓๖๖ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

(๑) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด

(๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด , ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานวิจัยและประเมินผล จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ข้อเสนอ

เพื่อให้การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเป็นไปตามระเบียบฯ และสามารถใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของผู้บริหาร เห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑. ให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานและประชุมเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

.../๒.ให้ทุกสำนัก

๒. ให้ทุกสำนัก/กองดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนัก/กอง โดยพิจารณา
คัดเลือกโครงการเพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง แบบฟอร์มตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๕๒/ว
๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ
พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือให้แต่ละหน่วยงาน จัดส่งคำสั่ง, รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงของหน่วยงาน และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนัก/กอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ให้กับงานวิจัยและ
ประเมินผล สำนักปลัด ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พิจารณาลงนามแจ้งสำนัก/
กอง ดำเนินการต่อไป



(นายฤกษ์ชัย ทรัพย์ หอมหวล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผ่าน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ความเห็น.....



ลงชื่อ.....

(นายเสงี่ยม คารมย์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ผ่าน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ความเห็น.....



ลงชื่อ.....

(นางไพฑูรย์ ชาวชายโขง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวอมรรัตน์ สีหามาศย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ความคิดเห็น นายก อบต.นาตง

() อนุมัติให้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โทร./โทรสาร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๘๖๔

ที่ บก ๗๗๔๐๑/๓๖๗ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ๑๙๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนดที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยใช้มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ ดังนี้
 - ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - ๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
 - ๔) พิจารณาทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ
๕. ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแต่กรณี กำกับดูแลฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้

๖. ให้ผู้รับผิดชอบ.../๒

๖. ให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณายน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๗. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี สามารถกำหนดนโยบาย วิธีการและระยะเวลาการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

กฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙

๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้ การแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้การดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายฤกษ์ฤทธิทัต หอมหวล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผ่าน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายเสงี่ยม คารมย์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

.../ผ่าน ปลัดองค์.../๓

ผ่าน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นางไพฑูรย์ ชาวชายโงง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวอมรรัตน์ สีหามาตย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

ความคิดเห็น นายก อบต.นาดง

- () อนุมัติให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายกันหา พิมวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ที่ ๘๐๒ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. นางสาวอมรรัตน์ สีหามาศย์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	ประธานกรรมการ
๒. นางไพฑูรย์ ชาวชายโง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	รองประธานกรรมการ
๓. นายเสถียร คารมย์	หัวหน้าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กรรมการ
๔. นายอดิศร อินทร์ศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายธีระ อุปัญญา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นายพิทยา ลาแพงศรี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางพิชชาภรณ์ เลพล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายพญ ลาดโลศรี	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวสิริยาภรณ์ ไชยปัญญา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.นางสาวมาริษา เรืองศรี	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๑.นายประสิทธิ์ หาญคำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒.นายภุชงค์ธัญญ์ทัฬห หอมหวล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงจะยอมรับได้
๒. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาวะการณ์
๓. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
๔. มีหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง
๕. ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง
๖. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และการประเมินความเสี่ยง

๗. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง

๘. รายงานต่อคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และการจัดการความเสี่ยง

๙. รายงานต่อคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหารการดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกันหา พิมวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการจัดการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/๖๓๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติ

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายบทบัญญัติของกฎหมายอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม เห็นควรนำการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในมาใช้เป็นเครื่องมือและกรอบแนวทางในการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานเพื่อรักษาและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จึงขอประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ดังนี้

๑. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่กระทบต่อเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ในภาพรวม ๔ ด้าน โดยจัดลำดับความสำคัญดังต่อไปนี้

๑.๑ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) เป็นความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ทำให้ต้องใช้ดุลพินิจหรือการตีความรวมทั้งการทำนิติกรรมสัญญาและการร่างสัญญาไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน จนส่งผลต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ไม่ถูกต้อง หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติต่างๆ

๑.๒ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk : S) เป็นความเสี่ยง/ปัญหาที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามเป้าหมายและพันธกิจโดยรวมตามแผนยุทธศาสตร์และนโยบายนายกเทศมนตรี นครอ้อมน้อย หรือเป็นการกำหนดกลยุทธ์หรือปัจจัยที่จะส่งผลทำให้หน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอ้อมน้อย ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์และนโยบายนายกเทศมนตรี นครอ้อมน้อย ได้

๑.๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) เป็นความเสี่ยง/ ปัญหาอันเนื่องมาจากระบบงานภายใน กระบวนการปฏิบัติงาน เทคโนโลยีที่ใช้บุคลากร ความเพียงพอของ ข้อมูลที่ส่งผลกระทบทำให้ผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินโครงการของหน่วยงานในสังกัดองค์กรบริหารส่วน ตำบลนาตง เป็นไปอย่างไม่มีประสิทธิภาพและ/หรือประสิทธิผล

๑.๔ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) เป็นความเสี่ยงอันเนื่องมาจาก กระบวนการบริหารงบประมาณและการเงินจนส่งผลต่อการบริหารงบประมาณและการเงินขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลนาตง

๒.ให้หน่วยงานในสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนาตง ดำเนินการบริหารความเสี่ยงทุก หน่วยงานโดยส่งเสริมให้พนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วน ตำบลนาตงทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ภายใต้การกำกับดูแล ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาตง

๓.ให้หัวหน้าส่วนราชการของหน่วยงานในสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนาตง และ ผู้บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชามีหน้าที่ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่เกิดหรืออาจ เกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของหน่วยงานที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาอย่างต่อเนื่อง

๔.ส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง สามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหาร ความเสี่ยงเพื่อปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ทุกคนปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่จะนำไปสู่การบรรลุ เป้าหมายและการเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาตง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกันหา พิมวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โทร./โทรสาร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๘๖๔

ที่ บก ๗๗๔๐๑/๔๑๑ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/๖๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

(๑) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลัง กำหนด

(๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/๖๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อพิจารณา

ขณะนี้งานวิจัยและประเมินผลได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงของแต่ละส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และจัดทำรูปเล่มแผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/๖๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอ

เพื่อให้การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบฯ และสามารถใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของผู้บริหาร จึงขอรายงานผล การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายกฤษณ์ธัญทัตต์ หอมหวล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

.../ผ่าน หัวหน้าสำนัก.../๓

ผาน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายเสงี่ยม คารมย์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ผาน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางไพฑูรย์ ชาวชายโงง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ผาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวอมรรรัตน์ สีหามาตย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ความคิดเห็น นายก อบต.นาตง

() อนุมัติแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายกันหา พิมวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
เรื่อง การใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่สมควรให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ถ้อยปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้การปฏิบัติงาน การกำกับดูแล หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จึงได้จัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลนาดงขึ้น โดยประยุกต์ตามแนวทางการบริหารจัดการเสี่ยงของสากล และมีการปรับให้เหมาะสมกับบริบทการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการกำหนดการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกันหา พิมวงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

