



องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อำเภอปาย จังหวัดเชียงใหม่

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๗



คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือรับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการ ดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

(๓) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนก รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ฉบับนี้จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง





เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑-๑๐

- ๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

๑

๒

๒

๑๐

๑๐

๑๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

๑๓-๑๙

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนและส่งเสริมการลงทุน
การพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม
และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม
จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอื่นๆ

๑๓

๑๔

๑๕

๑๖

๑๗

๑๘

๑๙

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๒๐-๖๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒๐-๒๘

- ๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง
- ๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค
- ๑.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร

๒๐

๒๕

๒๖

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒๙-๔๕

- ๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ
- ๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม
- ๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการศึกษา

๒๙

๓๒

๔๓



๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔๖-๔๙
๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย และความเสมอภาคของประชาชน	๔๖
๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	๔๗
๔.๓ กลยุทธ์ที่ ๑๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๘
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๕๐-๕๑
๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษา และใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากรธรรมชาติ	๕๐
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๒-๕๓
๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๗ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการปกป้อง คุ้มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และพิพิธภัณฑสถาน	๕๒
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านอื่นๆ	๕๔-๖๑
๗.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๘ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๔
๗.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป	๕๖
ส่วนที่ ๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์	
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๖๒-๗๑
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน	๖๒
๒. ครุภัณฑ์การเกษตร	๖๘
๓. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	๖๘

๖๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ



ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน

๑) “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณนั้น

๒) “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓) “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔) “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ใน การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำ แผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕) “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖) “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏใน งบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไข แผนการ ดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการ ดำเนินงานดังกล่าวตาม แบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่

รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ ทั้งหมด ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัด ที่มี การดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓) นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้ง

แผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒) แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดของกรอบ ๓๐ วัน

๓) กรณีการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำ แผนการดำเนินงานที่ขยายเวลาด้วย และการขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานเพิ่มเติม

๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว



๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้ง ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามหลักการบริหาร การบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

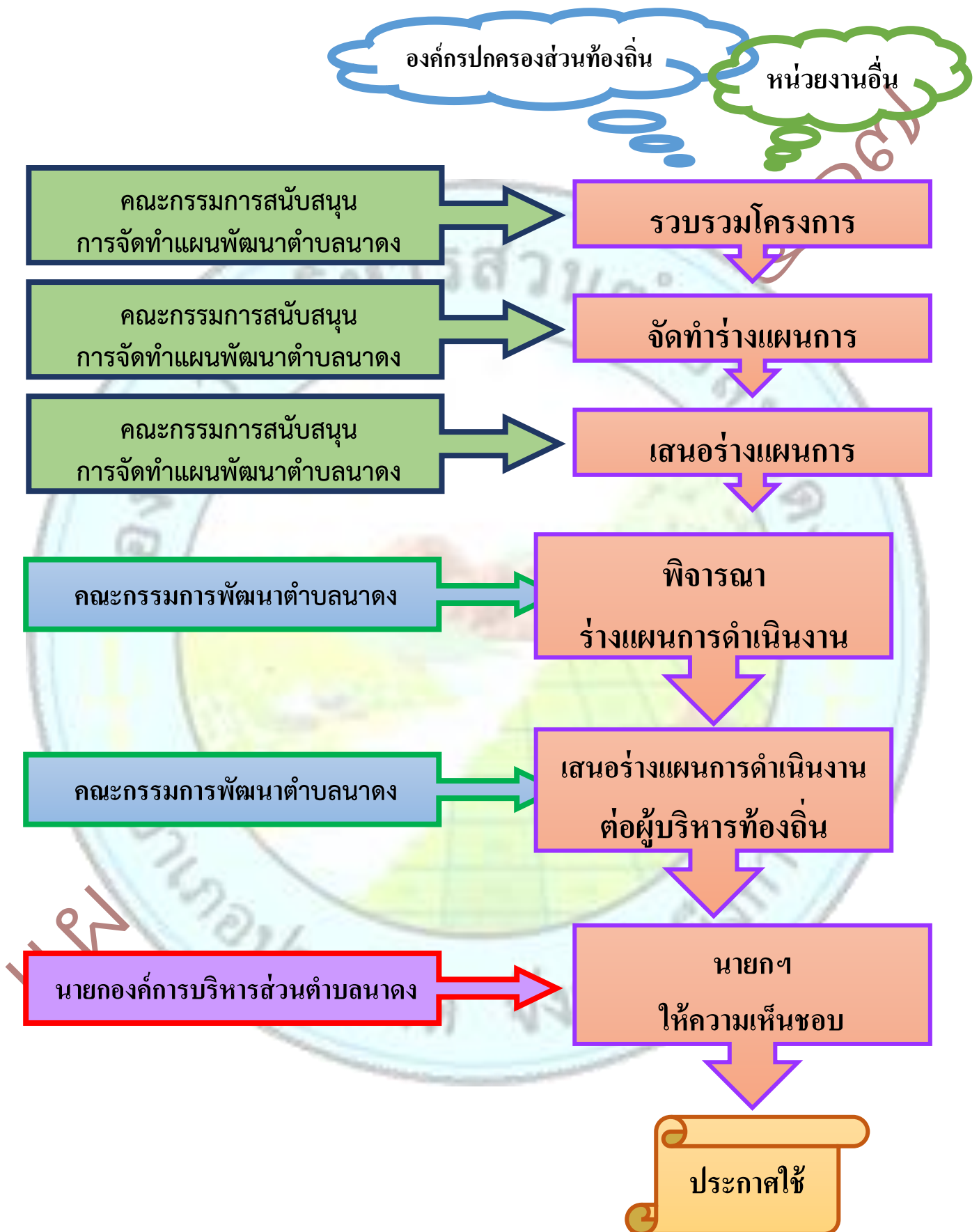
๑) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่ กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความ ชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทย กำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะ ดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒) การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการ ดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ ต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหาร การ บ้านเมืองที่ดี

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน **สามสิบวัน**นับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	<u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u> บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรือ งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการ ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เพิ่มเติมต่อไป

ลำดับ...



ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้อง ครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ
๔	๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
๕	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งที่ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ...



ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๗	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๘	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</u> เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ...



ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๙	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และ ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และจะปลดประกาศในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สมาทท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

- (๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้นๆ
- (๒) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามแผนงาน/โครงการและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๓) เพื่อเป็นการประสานแผนงาน/โครงการ รวมถึงการบูรณาการทำงานกับหน่วยงานต่างๆทำให้การดำเนินงานโครงการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- (๔) เพื่อให้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลตามแผนงาน/โครงการ ว่าบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง
- ๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค
- ๑.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ
- ๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม
- ๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการวางแผนและส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

- ๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๗ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมการลงทุน
- ๓.๒ กลยุทธ์ที่ ๘ กลยุทธ์การพัฒนาด้านอุตสาหกรรม
- ๓.๓ กลยุทธ์ที่ ๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว
- ๓.๔ กลยุทธ์ที่ ๑๐ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการพาณิชย์กรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย และความเสมอภาคของประชาชน
- ๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๔.๓ กลยุทธ์ที่ ๑๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรป่าไม้ที่ดินและทรัพยากรธรรมชาติ
- ๕.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๖ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๗ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการปกป้อง คัมครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และ พิพิธภัณฑสถาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านอื่นๆ

๗.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๘ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๗.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาการบริหารงานทั่วไป

แผนการดำเนินงาน ๒๕๖๗





หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มีหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ อำนาจหน้าที่ตามแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกรรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาตำบลนาตง กิจกรรม งานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นไปอย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง



๖๗

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการคมนาคม และการขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๓.๒๘๙%	๕๐๐,๐๐๐	๑.๕๓๖%	กองช่าง
				๐			
				๐			
				๐			
	๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๘.๖๙๖%	๒๐๐,๐๐๐	๐.๖๑๔%	กองช่าง
				๐			
				๐			
				๐			
	๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านผังเมืองและควบคุม อาคาร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑๔.๗๐๖%	๑,๗๗๓,๐๐๐	๕.๔๔๖%	กองช่าง
				๐			
				๐			
				๐			
รวม	๓	๓	๑๒	๘.๘๙๗%	๒,๔๗๓,๐๐๐	๗.๕๙๗%	๑



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้าน ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๗.๑๔๓%	๒๐,๐๐๐	๐.๐๖๑%	กองสวัสดิการสังคม
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๗.๖๙๒%	๑๐,๐๐๐	๐.๐๓๑%	สำนักปลัด
		แผนงานการเกษตร	๑	๘.๓๓๓%	๑๐๐๐๐	๐.๐๓๑%	สำนักปลัด
	๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๗.๑๔๓%	๕๐๐๐๐	๐.๑๕๔%	กองสวัสดิการสังคม
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๗.๖๙๒%	๑๐๐๐๐	๐.๐๓๑%	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๒๙	๔๗.๕๔๑%	๘๕๘๐๐๐	๒.๖๓๖%	สำนักปลัด
	๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๒	๓๐.๗๖๙%	๓,๐๒๑,๒๖๕	๙.๒๘๑%	กองการศึกษาฯ
				๐			
				๐			
รวม	๓	๕	๔๖	๑๖.๖๑๖%	๓,๙๗๙,๒๖๕	๑๒.๒๒๔%	๓



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการ วางแผนและ ส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว	๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๗ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านส่งเสริมการลงทุน						
	๓.๒ กลยุทธ์ที่ ๘ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านอุตสาหกรรม						
	๓.๓ กลยุทธ์ที่ ๙ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการท่องเที่ยว						
	๓.๔ กลยุทธ์ที่ ๑๐ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการพาณิชย์กรรม						
รวม	๔		-		-	๐.๐๐๐%	



สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการ จัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบ เรียบร้อย	๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๑ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย และความเสมอภาคของประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๗.๖๙๒%	๒๐,๐๐๐	๐.๐๖๑%	สำนักปลัดฯ
	๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๒ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการพัฒนา ท้องถิ่น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑	๗.๖๙๒%	๕๐,๐๐๐	๐.๑๕๔%	สำนักปลัดฯ
	๔.๓ กลยุทธ์ที่ ๑๓ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๓๖.๓๖๔%	๑๔๐,๐๐๐	๐.๔๓๐%	สำนักปลัดฯ
	๔.๔ กลยุทธ์ที่ ๑๔ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านรักษาความสงบ เรียบร้อย และความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน						
รวม	๔	๓	๖	๑๗.๒๔๙%	๒๑๐,๐๐๐	๐.๖๔๕%	๑



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง อำเภopakคาค จังหวัดบึงกาฬ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้าน การบริหารจัดการ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๕ กลยุทธ์ การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแล รักษาและการใช้ประโยชน์จากการ ใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากรธรรมชาติ	แผนงานการเกษตร	๔	๒๘.๕๗๑%	๘๐,๐๐๐	๐.๒๔๖%	สำนักปลัดฯ
	๕.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๖ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม และมลพิษต่าง ๆ						
รวม	๒	๑	๔	๒๘.๕๗๑%	๘๐,๐๐๐	๐.๒๔๖%	๑



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ท้องถิ่น	๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๗ กลยุทธ์การ พัฒนาด้านการปกป้องคุ้มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และ พิพิธภัณฑ์สถาน	การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๕	๕๕.๕๕๖% ○ ○ ○	๓๒๐,๐๐๐	๐.๙๘๓%	กองการศึกษาฯ
รวม	๑		๕	๕๕.๕๕๖%	๓๒๐,๐๐๐	๐.๙๘๓%	๑



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านอื่นๆ	๗.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๘ กลยุทธ์การ พัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๓๐.๗๖๙%	๗๕,๐๐๐	๐.๒๓๐%	สำนักปลัดฯ
	๗.๒ กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การ พัฒนาการบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๖๙.๒๓๑%	๕,๔๖๖,๖๗๐	๑๖.๗๙๓%	สำนักปลัด กองช่าง กองสวัสดิการสังคม
รวม	๒	๒	๑๓	๕๐.๐๐๐%	๕,๕๔๑,๖๗๐	๑๗.๐๒๓%	๑
รวม	๑๙	๑๒	๘๕	๑๒.๓%	๑๒,๖๐๓,๙๓๕	๓๘.๗๑๘%	๕



๒๐๗

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปาย จ.เชียงใหม่

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการก่อสร้างถนนคสล. ขยายห้วยขี้เปิด	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยขี้เปิด หมู่ที่ ๘ ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๖๘ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด	๑๐๐,๐๐๐	ห้วยขี้เปิด หมู่ที่ ๘ บ้านห้วยมะยม	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๒๑๙/๒๖๕)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗	
						←-----→													
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๕ ลำดับที่ ๒๓													



๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านชัยเจริญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๖ ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๖๘ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาหนด	๑๐๐,๐๐๐	บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๖	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๒๑๙/๒๖๕)													กัญยาน พ.ศ.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๕๓																		

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการปรับปรุงถนนคสล.ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ หรือผิวคอนกรีตเดิม ๑๔๐ ตารางเมตร ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง	๑๐๐,๐๐๐	ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านนาแดง	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๒๒๑/๒๖๕)	←──												



จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค

(๑) แผนงาน เเคะและชุมชน

งาน เเคะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ ๑.เพื่อพาดสายไฟฟ้าและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๒.เพื่อพาดสายไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาตง	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๒๑๙/๒๖๕)													กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๒๓													
รวม																			





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการ ก่อสร้างขุม ประตูป้าย หมู่บ้านทางเข้า บ้านโสกบง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขุม ประตูป้ายหมู่บ้านทางเข้า บ้านโสกบง รายละเอียด ตามประมาณการงาน ก่อสร้างและตามแบบ แปลนที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตง กำหนด	๑๐๐,๐๐๐	ทางเข้า บ้านโสกบง	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๑๘/๒๖๕)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๒													
๒	โครงการ ก่อสร้างป้ายที่ ทำการ อบต.นา ตง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ป้ายที่ทำการ อบต.นาตง รายละเอียดตามประมาณ การงานก่อสร้างและตาม แบบแปลนที่ องค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง กำหนด	๒๗๒,๐๐๐	อบต.นาตง	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๑๘/๒๖๕)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๓๔													



๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการก่อสร้างรั้วที่ทำการ อบต.นาดง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วที่ทำการ อบต.นาดง มิ่งงาน รื้อถอนรั้วเดิม ประตุ ล้อเลื่อนสแตนเลส ๑ บาน พร้อมรั้ว คสล.สแตนเลส ๖ ช่อง รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบล นาดง กำหนด	๑๘๕,๐๐๐	อบต.นาดง	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๑๘/๒๖๕)														กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๑๓													
๔	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต. นาดง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง อาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นา ดง) รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบล นาดง กำหนด	๖๑๖,๐๐๐	อบต.นาดง	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๑๙/๒๖๕)														กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๑๔													



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ												แบบ ผด. ๐๒					
๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร																	
(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง																	
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๕	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาตง หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาตง หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๔๐ เมตร ยาว ๒๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด	๖๐๐,๐๐๐	อบต.นาตง	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๒๒๐/๒๖๕)	← → แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๓๔											กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗
รวม			๑,๗๗๓,๐๐๐		๑												





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ

(๑) แผนงาน การเกษตร

งาน ส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดตั้ง ศูนย์สาธิตการ ทำปุ๋ยชีวภาพ ของศูนย์ ถ่ายทอดฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดตั้งศูนย์สาธิตการทำปุ๋ย ชีวภาพของศูนย์ถ่ายทอดฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สาธิตการ ทำปุ๋ยชีวภาพ และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๒๒/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๗ ลำดับที่ ๑๓													



๒.๑กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมอาชีพ

(๑) แผนงาน

สังคมสงเคราะห์

งาน

สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการ ฝึกอบรมส่งเสริม และ พัฒนาศัก ภาพสตรีตำบล นาตง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ ฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนา ตง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่า กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๖/๒๒๙)	<												

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ													แบบ ผด. ๐๒					
๒.๑กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ																		
(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน																		
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพตามแนวทางพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพตามแนวทางพระราชดำริ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐๒/๒๕๙)													กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๐ ลำดับที่ ๕																		
รวม			๔๐,๐๐๐		๒													





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

กันยายน

(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗													ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจ สุขภาพ กิจกรรมการรวมกลุ่ม ชมรมผู้สูงอายุ เพื่อให้มีเวทีพบปะ ของชมรมผู้สูงอายุ และส่งเสริม สุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น การออกกำลังกาย การตรวจ สุขภาพเพื่อป้องกันโรค ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๖/๒๒๙)															เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๖ ลำดับที่ ๗														
รวม			๕๐,๐๐๐		๑															





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐๑/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๐ ลำดับที่ ๖													
รวม			๑๐,๐๐๐		๑														





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ทิ้งขยะให้กับเทศบาลตำบลปากคาด	๑๘๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปากคาด	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๓ ลำดับที่ ๔๔											
๒	ค่าจ้างเหมาบริการพ่นหมอกควัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพ่นหมอกควัน	๑๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๘ ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า												กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๒											
๓	ค่าใช้จ่ายแพทย์ฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติราชการในระบบแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ผู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าวัสดุการแพทย์ที่จำเป็นและเวชภัณฑ์สำหรับบริการประชาชนเพื่อให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ชุดปฏิบัติการฉุกเฉิน	๔๓๘,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๖๑/๒๕๖๙)												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑๓											



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชิตดิยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและ อุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษ	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๒/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑๔													
๕	ค่าจัดซื้อวัสดุ วัคซีนยารักษา โรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวัคซีน ยารักษาโรค พิษสุนัขบ้า น้ำยาต่างๆ แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล ทายาอะเบทผ้าปิดจมูก ถุงมือ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๖๓/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๕													
๖	โครงการควบคุม โรคขาดสาร ไอโอดีนใน ประชาชน หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ เพื่อขับเคลื่อนโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนใน ประชาชน	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๓/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑๕													
๗	โครงการควบคุม โรคขาดสาร ไอโอดีนใน ประชาชน หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ เพื่อขับเคลื่อนโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนใน ประชาชน	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๔/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๘													



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
๘	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๕/๒๒๙)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
๑๒	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๖๙/๒๒๙)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๖	โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๓	๑๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๓/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๒๓													
๑๗	โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๔	๑๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๔/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๘													
๑๘	โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๕	๑๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๕/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๙ ลำดับที่ ๒๙													
๑๙	โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี หมู่ที่ ๖	๑๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๖/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๓๒													



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗: องค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง

หน้า - ๓๘

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

[illegible]

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ						แบบ ผด. ๐๒												
๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม																		
(๑) แผนงาน สาธารณสุข						งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น												
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒๔	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๓	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘๑/๒๒๙)												←-----→	กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๒๒												
๒๕	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๔	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘๒/๒๒๙)												←-----→	กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๘ ลำดับที่ ๒๕												
๒๖	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๕	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘๓/๒๒๙)												←-----→	กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๙ ลำดับที่ ๒๘												
๒๗	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๖	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ตำบลนาแดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘๔/๒๒๙)												←-----→	กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๓๑												



๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๘	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๗	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๘๕/๒๒๙)													กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						←-----→												
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๓๔												
๒๙	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ ๘	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๘๖/๒๒๙)													กักยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						←-----→												
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๓๗												
รวม			๘๕๘,๐๐๐		๑													





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การพัฒนาทางการศึกษา

(๑) แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา	๑.ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตง จำนวนนักเรียน ๑-๔๐ คน จัดสรรคน ละ ๓๖ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๓๕๒,๘๐๐ บาท ๒.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ระดับก่อน ประถมศึกษา(อนุบาล) คนละ ๑,๘๓๖ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๘๒,๖๒๐ บาท ๓.ค่าหนังสือเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา(อนุบาล) คนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท ๔.ค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๑๓,๐๕๐ บาท ๕.ค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๑๔,๖๒๕ บาท ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๔๖๔ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๒๐,๘๘๐ บาท เพื่อจ่ายให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลนาตง	๔๙๒,๙๗๕	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๔/๒๒๙)	← → แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑๐												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การพัฒนาทางการศึกษา

(๑) แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ค่าวัสดุอุปกรณ์ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและอื่นๆ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๔/๒๒๙)													มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๘ ลำดับที่ ๒												
๓	โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓,๘๕๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๕/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๓๓												
๔	โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓,๙๕๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๕/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๓๒												
๕	โครงการสวมหมวกนิรภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสวมหมวกนิรภัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๕/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๓๑												
๖	โครงการอบรมผู้ปกครอง (คลินิกฟันสวย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมผู้ปกครอง(คลินิกฟันสวย) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒,๒๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๖/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๒๙												



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการศึกษา

(๑) แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๗	โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง (โรคติดต่อ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง(โรคติดต่อ) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๓,๓๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๖/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๘	โครงการฝึกอบรมผู้ปกครอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมผู้ปกครอง ในการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัย (DHPM) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒,๒๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๖/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๓๕ →													
๙	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม(ปรับปรุงภูมิทัศน์)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๖,๓๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๗/๒๒๙)														กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
						← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๐ ลำดับที่ ๒๖ →													
๑๐	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑-๑๐๐ คน จัดสรรคนละ ๒๗ บาท/คน/วัน โรงเรียนบ้านโนนสำราญ เป็นเงิน ๓๙๔,๒๐๐ บาท โรงเรียนบ้านนาตง เป็นเงิน ๔๖๔,๔๐๐ บาท โรงเรียนบ้านโสกบง เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท โรงเรียนบ้านดลบังบด เป็นเงิน ๕๑๘,๕๐๐ บาท	๑,๗๐๑,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโนนสำราญ โรงเรียนบ้านนาตง โรงเรียนบ้านโสกบง โรงเรียนบ้านดลบังบด	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๘/๒๒๙)													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน	
						← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๘ ลำดับที่ ๔ →													



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การพัฒนาทางการศึกษา

(๑) แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑๑	ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน ๒๖๐ วัน ๑ โรงเรียนบ้านไรโนนสำราญ เป็นเงิน ๑๕๔,๓๐๐ บาท ๒ โรงเรียนบ้านนาตง เป็นเงิน ๑๘๑,๗๕๐ บาท ๓ โรงเรียนบ้านโสกบง เป็นเงิน ๑๒๖,๘๓๐ บาท ๔ โรงเรียนบ้านดาดบึงด เป็นเงิน ๒๐๒,๕๓๐ บาท	๖๖๕,๘๖๐	โรงเรียนบ้านไรโนนสำราญ โรงเรียนบ้านนาตง โรงเรียนบ้านโสกบง โรงเรียนบ้านดาดบึง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๗/๒๒๙)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๖๘ ลำดับที่ ๒											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๑๒	ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง(อปท.จัดตั้งขึ้นเอง) จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๙๕,๑๓๐ บาท	๙๕,๑๓๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๗/๒๒๙)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๖๘ ลำดับที่ ๒											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม			๓,๐๒๑,๒๖๕		๑												





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย และความเสมอภาคของประชาชน

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๓/๒๒๙)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๑๒												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
รวม			๒๐,๐๐๐		๑													





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการจัดประชุมประชาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมตำบล หมู่บ้าน ชุมชน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ค่าวิทยากร เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐๒/๒๕๕)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๐ ลำดับที่ ๔											กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
รวม			๕๐,๐๐๐		๑												





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ จราจรทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุจราจรทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่	๓๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๘/๒๒๙)														มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๔													
๒	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ จราจรทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุจราจรทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่	๓๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๘/๒๒๙)														เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๕													
๓	ค่าใช้จ่ายในการ บริหารศูนย์ อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	๓๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๗/๒๒๙)														ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๖													
รวม			๙๐,๐๐๐		๑														





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๑	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร.ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเปาะเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อมูลบัญชีหน้า ๑๓๔/๒๒๙)																กักยาน พ.ศ.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๔๙ ลำดับที่ ๙																					
รวม			๕๐,๐๐๐		๑																





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษาและการใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากรธรรมชาติ

(๑) แผนงาน การเกษตร

งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปรับปรุงภูมิทัศน์เช่น ไม้ประดับ ฯลฯ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๒๔/๒๒๙)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๗ ลำดับที่ ๑๐												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๒	โครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปล่อยพันธุ์ปลา และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	๒๐,๐๐๐	แหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๒๕/๒๒๙)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ											แบบ ผด. ๐๒					
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษาและการใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากรธรรมชาติ																
(๑) แผนงาน การเกษตร งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ																
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๓	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาดง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาดง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปรับปรุงภูมิทัศน์เช่น ไม้ประดับ ฯลฯ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงเครื่องใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘ ตำบลนาดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๒๖/๒๒๙)	←-----→										กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๗ ลำดับที่ ๑๑																
๔	โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักชนน้ำ"	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักชนน้ำ" เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปลูกป่า เช่น พันธุ์ไม้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงเครื่องใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘ ตำบลนาดง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๒๗/๒๒๙)	←-----→										กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๖ ลำดับที่ ๖																
รวม			๘๐,๐๐๐		๑											





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๗ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการปกป้อง คุ่มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และพิพิธภัณฑ์สถาน

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด (โครงการรัฐพิธีอำเภอปากคาด)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด เพื่อดำเนินงานรัฐพิธีต่างๆของที่ว่าการอำเภอปากคาด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐๓/๒๕๖๔)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลนาตง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาดำบลนาตง กีฬาสำหรับเยาวชน หรือกีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของ	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐๓/๒๕๖๙)	←──												



๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๗ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการปกป้อง คุ่มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และพิพิธภัณฑสถาน

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
๓	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ สำหรับเยาวชน ผู้นำท้องที่ หรือประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐๔/๒๒๙)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการจัดขบวน ร่วมงานวัน ผลไม้ บั้ง ไฟประเพณีของดี เมืองปากคาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดขบวน ร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณี ของดีเมืองปากคาด ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจ้าง เหมาจัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๐๕/๒๒๙)													กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗
						←-----→												
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๓ ลำดับที่ ๗												
๕	โครงการแข่งขัน เรือประเพณี ของ ตำบลนาตง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือ ประเพณีของตำบลนาตง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองการศึกษาฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๐๕/๒๒๙)													กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗
						←-----→												
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๒ ลำดับที่ ๑												





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอื่นๆ

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๘ กลยุทธ์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด เพื่อให้สำนักงานท้องถิ่นอำเภอปากคาดดำเนินโครงการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๙/๒๒๙)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๔ ลำดับที่ ๑												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๒	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ เพื่อดำเนินโครงการของเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	๒๐,๐๐๐	เหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๒๐/๒๒๙)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๕๕ ลำดับที่ ๙												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลนาแดง	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๗/๒๒๙)													





จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านอื่นๆ

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เงินสมทบ กองทุน ประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมของพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ใน อัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงาน จ้าง พร้อมหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน	๑๑๘,๑๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๑/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๒	เงินสมทบ กองทุนเงิน ทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงาน จ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึง แก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจาก การทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วน ตำบลนาตง โดยจ่ายเงินสมทบเข้า กองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของ ค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	สำนักปลัดฯ (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๒/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
(เดือนมกราคม – ธันวาคม)																		



๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้น ไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	๔,๕๖๒,๔๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๒/๒๒๙)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๑												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔	เบี้ยยังชีพความ พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการ ขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความ พิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบล นาตง	๑๑๐,๔๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๓/๒๒๙)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๒												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน



๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และ รายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูก ทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน ครบทั้ง ๑๒ เดือน	๕๔,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๓/๒๒๙)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๓												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๖	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสา ธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกัน และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือ คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณี ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	๑๕๐,๐๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	สำนักปลัด กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๔/๒๒๙)	←-----→												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	เงินสมทบ กองทุน หลักประกัน สุขภาพตำบล นาตง	เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ใน อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินที่ ได้รับการอุดหนุนจากสำนักงาน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๕๖,๗๐๐	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นาตง	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๕/๒๒๙)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑๒ →												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	การส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาตง	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดี ด้วยหลักการประชารัฐส่วนหนึ่งส่วน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ หนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๓ โดยในส่วนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน ๓๖๕ บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความ มั่นคงของชุมชนฐานราก พัฒนาทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๘๖/๒๒๙)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๖ ลำดับที่ ๖												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



(๑) แผนงาน งบกลาง

งาน งบประมาณ

๑๗

ส่วนที่ ๓

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑)





งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

୩୪୭ - ୧୧୮

๑ ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑.๑.๑.๑ แผนงาน

งาน ก่อสร้าง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมา ณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๒	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๖ เครื่อง รายละเอียดดังนี้ ๑.แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ๒.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู ๓.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๔.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดตั้งพื้นหรือแบบ แขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท	๒๙๗,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาคง	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๑๖/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๑.๑.๒ แผนงาน

งาน บริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๓	ตู้เก็บเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้	๑๘,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๔/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๔	ตู้บานเลื่อนทึบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนทึบ จำนวน ๒ ตู้ รายละเอียดดังนี้ - เป็นตู้เหล็ก - ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร - หนาไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๘๕ เซนติเมตร	๑๒,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๖/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗: องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง						หน้า - ๖๓												

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๒) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๕	ชุดรับแขก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้ - มีโซฟาไม่น้อยกว่า ๖ ตัว - มีโต๊ะ กลาง ๑ ตัว	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๔/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๖	ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ ๒๐ ช่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ ๒๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ รายละเอียด ดังนี้ - เป็นชั้นเหล็ก - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๒ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๓๑ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๙๖ เซนติเมตร - มีล้อเลื่อน	๙,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๕/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๗	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้(สำนักปลัด) - ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ x ๕๕ x ๑๐๐ เซนติเมตร - ขาพลาสติก ๕ แฉก มีที่เท้าแขน ๒ ข้าง มีล้อเลื่อน - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์ โยกเอนและหมุนได้รอบตัว	๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๕/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ **กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา** กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๒) **แผนงาน** บริหารงานทั่วไป **งาน** บริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๘	โต๊ะประชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน ๒๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้ - โต๊ะประชุม ขนาด ๑.๕ เมตร จำนวน ๑๖ ตัว - โต๊ะประชุม ขนาด ๑.๒ เมตร จำนวน ๒ ตัว	๘๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๖/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๙	เก้าอี้สนาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สนาม จำนวน ๔๐ ตัว รายละเอียด ดังนี้ - โครงขาและพนักพิงทำจากเหล็กชุบโครเมียม - เบาะและพนักพิงหุ้มหนังเทียม	๔๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๗/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๑๐	โต๊ะพับอเนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๒๐ ตัว รายละเอียด ดังนี้(สำนักปลัด) - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐x๗๕x๗๕ ซม. - หน้าโต๊ะเคลือบผิวกันน้ำ - ปิดขอบหน้าโต๊ะด้วย PVC - มีเหล็กคาคกลางรับน้ำหนักหน้าโต๊ะ - ขาโต๊ะชุบโครเมียม	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๗/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ **กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา** กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๒) **แผนงาน** บริหารงานทั่วไป **งาน** บริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมา ณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑๑	ผ้าม่านพร้อม อุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์ รายละเอียด ดังนี้ เป็น ม่านปรับแสง Dim Out พร้อมอุปกรณ์	๑๙๘,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๑๘/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) **แผนงาน** บริหารงานทั่วไป **งาน** บริหารงานคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑๒	เครื่องนับธนบัตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องนับธนบัตร จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองคลัง (ขอบัญญัติหน้า ๑๓๒/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๑๓	ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ ๒๐ ช่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ ๒๐ ช่อง ๒ ชั้น มีช่องเก็บแฟ้มเอกสาร ไม่น้อยกว่า ๒๐ ช่อง เป็นชั้นเหล็ก จำนวน ๑ ตู้	๔,๕๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองคลัง (ขอบัญญัติหน้า ๑๓๒/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ **กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา** กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๓) **แผนงาน** บริหารงานทั่วไป **งาน** บริหารงานคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมา ณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑๔	ตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	๑๒,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	กองคลัง (ขอบัญญัติหน้า ๑๓๓/๒๒๙)													กักยาน พ.ศ.๒๕๖๗

(๔) **แผนงาน** การศึกษา **งาน** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑๕	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ x ๕๕ x ๑๐๐ เซนติเมตร - ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปบุพองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป - ขาเอน ๕ แฉก ล้อเอนคู่สี่ตัว - โยกเอน และหมุนได้รอบตัว	๒,๕๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองคลัง (ขอบัญญัติหน้า ๑๕๐/๒๒๙)												กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๒ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน การพาณิชย์ งาน กิจการประปา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗															
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย						
๑	เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส แบบหอยโข่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์สจำนวน ๘ ตัว และเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งจำนวน ๘ ตัว โดยมีคุณลักษณะตามมาตรฐานครุภัณฑ์	๒๐๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองช่าง (ขบัญญัติหน้า ๒๒๙/๒๒๙)																		กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๓ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องเจาะ คอนกรีต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑.เจาะรูปูนและคอนกรีตได้อย่างรวดเร็ว ๒.ใช้ได้กับพื้นหรือผนังทั้งถนน อาคารและ โครงสร้างต่างๆ ในงานก่อสร้าง ๓.เจาะรูผ่านเหล็กภายในปูนได้ภายในครั้งเดียว ๔.เจาะรูได้ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐๐ มม. ๕.เส้นผ่านศูนย์กลางการเจาะไม่น้อยกว่า ๒๐๐ มม.	๔๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	กองช่าง (ขบญญติหน้า ๒๑๖/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗: องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง																		



๓ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมา ณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๒	แบบหล่อคอนกรีต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑.ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕x๑๕x๑๕ ซม. ๒.น้ำหนักประมาณ ๙-๑๐ กก. ๓.แบบหล่อทรงเหลี่ยม ๔.เหล็กกระทุ้ง	๘,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	กองช่าง (ขอบัญญัติหน้า ๒๑๗/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๓	ชุดทดสอบความ ชื้นเหลวของ คอนกรีต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของ คอนกรีต จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑.แบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต รูปกรวยหัวตัด ทำ ด้วยสแตนเลสเส้นผ่านศูนย์กลางที่ฐาน ๘ นิ้ว เส้นผ่าน ศูนย์กลางบนยอด ๔ นิ้ว สูง ๑๒ นิ้ว ๑ อัน ๒.เหล็กกระทุ้ง ๑ อัน ๓.ถาดรอง ขนาด ๒๔x๒๔ นิ้ว ทำจากผสม ๑ ใบ ๔.ที่ตัก ใช้ตักคอนกรีตใส่ลงในแบบ ๑ อัน ๕.แปรงทองเหลืองค้ำไม้ ๑ อัน ๖.เกรียงสำหรับปาดตัวอย่าง ๑ อัน	๗,๕๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	กองช่าง (ขอบัญญัติหน้า ๒๑๗/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๔	ประตูไม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประตูไม้ จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๕๑/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๕	ประตูห้องน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประตูห้องน้ำ จำนวน ๑ ตัว	๑,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	กองการศึกษาฯ (ขอบัญญัติหน้า ๑๕๑/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

๔ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่องเป็นเงิน ๔๙,๕๐๐ บาท เป็นรายการที่ตั้งจ่ายตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์พ.ศ. ๒๕๖๕	๔๙,๕๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติ หน้า ๑๑๘/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๕ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑๙ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

๑	เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง	สำนักปลัดฯ (ขอบัญญัติ หน้า ๑๑๙/๒๒๙)													กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
รวม			๑,๑๔๔,๔๐๐		๔													





ภาคผนวก

แผนการ





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ มีประกาศลงวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ (๑) และ (๒) และ ข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงได้พิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้ กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๔ ข้อ ๒๖ (๒) และ ข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแผนการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตง และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงได้เห็นชอบเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการและ กิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลด ความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานรายละเอียดปรากฏตามท้าย ประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกันหา พิมวงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง