



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๘๖๔ ต่อ ๑

ที่ บก ๗๗๔๐๑/๑๘๕

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘ และการวิเคราะห์ผลการ ประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ ได้เข้าร่วมและรับ การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดย
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลการประเมิน คุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

สำนักปลัด ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบ
โดยทั่วกัน ดังมีรายละเอียดดังที่ปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายกฤษฎ์ธัญทัฬห หอมหวล)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผ่าน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

.....
.....

(นางสาววันเพ็ญ บุญเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง



(นางไพฑูรย์ ชาวชายโขง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

() ทราบ

() ไม่ทราบ.....



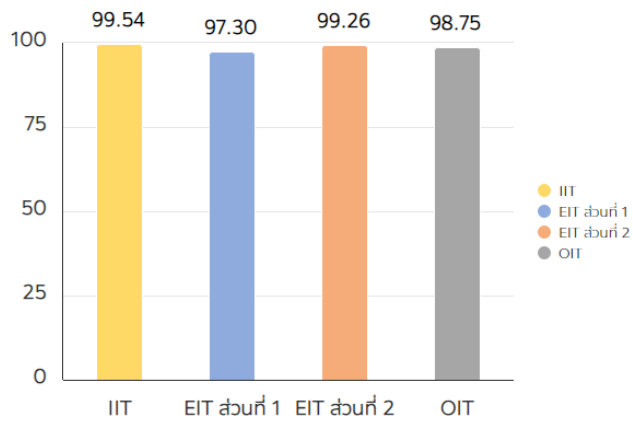
(นายเมธี ศรีวรษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

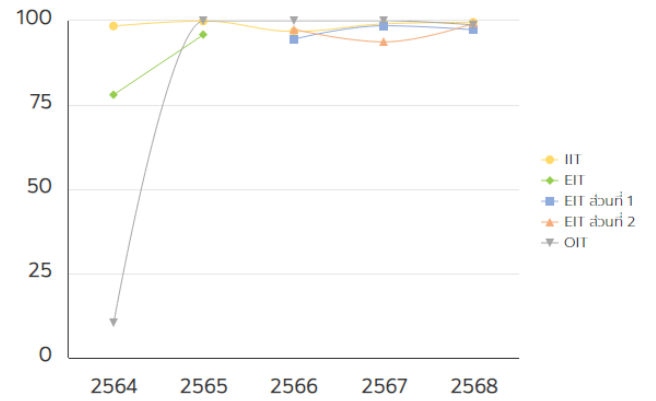


รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

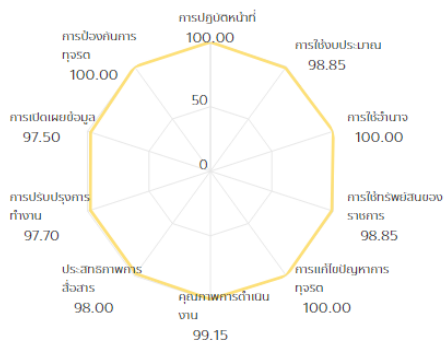


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิรูปดีเท่าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	98.85
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.85
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.15
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.70
9	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายตัวชี้วัด ผลการประเมินที่ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน คือ ตัวชี้วัด ข้อ ที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต และข้อที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ผลการประเมินที่ได้คะแนนน้อยที่สุด ๘๗.๕๐ คะแนน คือตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
IIT	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐	

ผลการวิเคราะห์ : การปฏิบัติหน้าที่

แบบวัด IIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน i๑ - i๓

i๑: การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๑๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานควรปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด และใน ระยะเวลาที่ เหมาะสมมากขึ้น เพื่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการ ขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายใน หน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

i๒: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๑๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานควรปรับปรุงปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน ไม่ควร เลือกปฏิบัติ เพื่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จัดทำมาตรการส่งเสริม การปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

i๓: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่คะแนนที่ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการ เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แสดงให้



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เห็นว่ามี การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ และมีกลไกการป้องกันการทุจริต ควบรักษามาตรฐานไว้
และควรพัฒนาต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
IIT	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๕	ผ่านเกณฑ์
	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการ จัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย		๙๘.๘๕	

ผลการวิเคราะห์ : การปฏิบัติหน้าที่

แบบวัด IIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน i๔ - i๖

i๔: หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๑๐๐
คะแนน

i๕: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์
หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๙๕.๕๕ คะแนน

i๖: หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง
มากน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้เต็ม ๙๘.๘๕ คะแนน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานใช้
จ่าย งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินไม่เป็นเท็จ และไม่มีการใช้
งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง แสดงให้เห็นว่ามีการปฏิบัติงานที่
โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาต่อไป แต่อย่างไรก็ดีควรมีมาตรการป้องกันการ
การใช้จ่าย งบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ ไว้ด้วย



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
IIT	i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐	

ผลการวิเคราะห์ : การใช้อำนาจ

แบบวัด IIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน i๗ - i๙

i๗: ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด

i๘: ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด

i๙: การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

ทั้ง ๓ ข้อ คะแนนที่ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมา ผู้บังคับบัญชาไม่มีการใช้อำนาจสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องและทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ และไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ควรรักษามาตรฐานไว้ และควร พัฒนาต่อไป



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๔ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
IIT	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๕๕	ผ่านเกณฑ์
	i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย		๙๘.๘๕	

ผลการวิเคราะห์ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

แบบวัด IIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน ๑๐ - ๑๒

๑๐: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตาม ขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๙๖.๕๕ คะแนน

๑๑: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๑๒: การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้ ๙๘.๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมา เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
IIT	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐	

ผลการวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แบบวัด IIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน i๑๓ - i๑๕

i๑๓: ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด

i๑๔: ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด

i๑๕: ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ทั้ง ๓ ข้อ คะแนนที่ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีการแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
EIT	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๘.๑๐	ผ่านเกณฑ์
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๖๒	ผ่านเกณฑ์
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่มากน้อย	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย		๙๙.๑๕	



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการวิเคราะห์ คุณภาพการดำเนินงาน

แบบวัด EIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก E๑ -E๓

E๑: เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา คะแนนที่ได้ ๙๘.๑๐
คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ประชาชนยังเห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เจ้าหน้าที่ควรปรับปรุงการทำงาน และบริหารเวลาให้มีประสิทธิภาพหน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ราชการได้รับทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E๒: เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน คะแนนที่ได้ ๙๗.๖๒ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ยังมีช่องว่างในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ยังมีผู้มารับบริการที่ไม่ได้รับความเท่าเทียม ควรปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความเท่าเทียมมากขึ้น ควรดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ E๑ E๓: ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่คะแนน ที่ได้ ๙๙.๑๕ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ยังมีผู้มารับบริการที่เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน จำเป็นต้องปรับปรุงการดำเนินงาน หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ และควรกำชับบุคลากรในหน่วยงานถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่ อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใดๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแส และร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
EIT	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๖.๑๙	ผ่านเกณฑ์
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๗.๑๔	ผ่านเกณฑ์
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๑๔	ผ่านเกณฑ์
	คะแนนเฉลี่ย	๙๘.๐๐	



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการวิเคราะห์ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

แบบวัด EIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก E๔ –E๖

E๔: หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย คะแนนที่ได้ ๙๖.๑๙ คะแนน
ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารยังมีช่องว่าง ผู้เข้ามาใช้บริการบางส่วนยังไม่สามารถเข้าถึงได้ อาจผลการเข้าถึงซับซ้อนหรือการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

E๕: หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน คะแนนที่ได้ ๙๗.๑๔ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อาจจะยังไม่ชัดเจนเพียงพอ ผู้เข้ามาใช้บริการบางส่วน หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

E๖: เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน คะแนนที่ได้ ๙๗.๑๔ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ยังมีช่องว่างในการตอบข้อซักถาม เจ้าหน้าที่มีการโยกย้ายบ่อย การสื่อสารอาจคลาดเคลื่อนได้หน่วยงาน ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line หรือ Tiktok และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่าย

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
EIT	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๖.๑๙	ผ่านเกณฑ์
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๗.๑๔	ผ่านเกณฑ์
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๗.๑๔	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย		๙๗.๗๐	

ผลการวิเคราะห์ การปรับปรุงระบบการทำงาน

แบบวัด EIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก E๗ –E๘



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน คะแนนที่ได้ ๙๖.๑๙ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานยังไม่เพียงพอ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน คะแนนที่ได้ ๙๗.๑๔ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบอีก ทั้ง ควรเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อ สอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ คะแนนที่ได้ ๙๗.๑๔ คะแนน ข

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
OIT	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๑๐ E-Service	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๕๐	ผ่านเกณฑ์
คะแนนเฉลี่ย	๙๗.๕๐	

ผลการวิเคราะห์ การเปิดเผยข้อมูล

แบบวัด OT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๐๑ - ๐๒๐

๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร

๐๓ ข้อมูลการติดต่อ

๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์

๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

๐๑๐ E-Service

๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

0๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

0๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

0๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล* /

0๑๕ รายงาน... -๑๒- 0๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

0๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

0๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

0๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

0๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

0๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ทั้ง ๒๐ ข้อ คะแนนที่ได้ ๙๗.๕๐ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้ ๙๗.๕๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมา การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการ ที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ผ่านช่องทางหรือวิธีการที่สะดวก และเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป)
OIT	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเจ้าหน้าที่		
คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐	

ผลการวิเคราะห์ การป้องกันการทุจริต

แบบวัด OT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ O๒๑ - O๒๘

O๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

O๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

O๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

O๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

O๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

O๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

O๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

O๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ทั้ง ๘ ข้อ คะแนนที่ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ผลการวิเคราะห์: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมา
หน่วยงานมีการป้องกันการทุจริตที่ดีมีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ควรรักษามาตรฐานไว้ และควร
พัฒนาประสิทธิภาพของการท างานอย่างต่อเนื่อง

สรุปภาพรวม

ผลคะแนนในภาพรวม ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาดง มีกระบวนการควบคุมการใช้งบประมาณ ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารจัดการ
มาตรการ ป้องกันการทุจริตที่ดี แต่ยังมีช่องว่างที่ต้องปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

จุดแข็ง

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานในทุกประเด็นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจ
ใจว่ามีการ ปรับปรุงข้อมูลตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

มีค่าคะแนนเฉลี่ย ผ่านเกณฑ์ แต่ยังไม่ถึง ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะ เจ้าหน้าที่ควรบริหารเวลาให้ดีลดระยะเวลาในการทำงาน จัดทำช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับมากขึ้นและสามารถ สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วมในการมีส่วนร่วม มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน และพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ประเด็นที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมการจัดทำคู่มือหรือ มาตรการสำหรับ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	จากการวิเคราะห์ผลคะแนนตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นตัวชี้วัดภายใต้ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ข้อ i๑ มี คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ ข้อ i๒ มีคะแนน เท่ากับ ๑๐๐ และข้อ i๓ มีคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนนเฉลี่ยของตัวชี้วัด อยู่ที่ ๑๐๐คะแนน ข้อเท็จจริงพบว่าผลคะแนนทุกข้อในตัวชี้วัดที่ ๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ กำหนดไว้คือคะแนนสูงกว่าร้อยละ ๘๕ ทั้งสิ้นสะท้อนให้เห็นถึงการที่ บุคลากร ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล	๑.แจ้งเจ้าหน้าที่ ทุกสำนัก/กอง ๒.กำหนดกรอบเนื้อหาในคู่มือ ๓.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานปฏิบัติงาน ๔.เผยแพร่คู่มือ ประกาศลง เว็บไซต์และติดประกาศ ให้ บุคลากรและประชาชน ทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/ กอง



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>คู่มือการขอรับ บริการสำหรับผู้มา รับบริการหรือ มา ติดต่อ และ ประชาสัมพันธ์ หรือ เผยแพร่คู่มือ</p>	<p>นางรวิรัฐและเชื่อมั่นต่อ การปฏิบัติหน้าที่ ของ เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานใน ระดับที่ดี อย่างไรก็ดี เมื่อ พิจารณา ใน รายข้อปรากฏว่า ๑๖: คะแนนผ่านเกณฑ์ การ ประเมิน ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานควร ปฏิบัติงาน หรือให้บริการเป็นไปตาม ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด และในระยะเวลา ที่ เหมาะสมมากขึ้น เพื่อ การปฏิบัติงานที่ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ หน่วยงาน ควรระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ ใช้ใน การปฏิบัติงานหรือ การให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือ แนวทางการ ปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือ การ ขอรับบริการสำหรับ ผู้มารับบริการหรือ มา ติดต่อ และ ประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่ บุคลากร ภายใน หน่วยงาน ถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด</p>	<p>๑.แจ้งเจ้าหน้าที่ ทุก สำนัก/กอง ๒.กำหนดกรอบเนื้อหา ในคู่มือ ๓.ดำเนินการจัดทำคู่มือ หรือ มาตรฐาน ปฏิบัติงาน ๔.เผยแพร่คู่มือ ประกาศ ลง เว็บไซต์และติด ประกาศ ให้ บุคลากร และประชาชน ทราบ</p>		
--	---	---	--	--



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง</p>	<p>ข้อ ๒: คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ไม่ได้ เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน ควรปรับปรุงปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่าง เท่าเทียมกัน ไม่ควร เลือกปฏิบัติ เพื่อการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จัดทำ มาตรการส่งเสริมการ ปฏิบัติงาน ตามประมวล จริยธรรมขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาดง</p>	<p>๑.จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒.กำหนดแนวทาง รูปแบบ และช่องทางในการเผยแพร่ ประมวล จริยธรรมสำหรับ บุคลากร ในหน่วยงานและ บุคคลภายนอก ๓ .ดำเนินการเผยแพร่ ประมวลจริยธรรมเพื่อใช้ เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือ เป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ กับ ระเบียบและกฎ ข้อบังคับ อื่นๆตาม แนวทาง และรูปแบบที่ กำหนดและเปิดเผยเป็น การทั่วไปแก่ สาธารณชน ให้มีส่วนร่วม รับรู้ และ ติดตามตรวจสอบ ๔.ติดตามและประเมินผล ๕. รายงานผลต่อ ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>
--	--	---	-----------------------------------	---------------------



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๒ การใช้งบประมาณ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการ ป้องกันใช้จ่าย งบประมาณที่ไม่ สมควร ผิด วัตถุประสงค์ ไม่มี ประสิทธิภาพ	จากการวิเคราะห์ผล คะแนนตัวชี้วัดที่ ๑ การ ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นตัวชี้วัด ภายใต้แบบวัดการ รับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มี ข้อความถามจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ข้อ i๔ ข้อ i๕ และข้อ i๖ ทั้ง ๓ ข้อ คะแนนเฉลี่ย ของตัว ชี้วัดอยู่ที่ ๙๘.๘๕ คะแนน ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน จำหน้าที่ใน หน่วยงานใช้ จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานมีการเบิก จ่ายเงินไม่เป็น เท็จ และ ไม่มีการใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อ จัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง แสดงให้เห็นว่า มีการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมี ประสิทธิภาพ ควร รักษามาตรฐานไว้ และ ควร พัฒนาต่อไป แต่ อย่างไรก็ดีควรมีมาตรการ ป้องกันการใช้จ่าย งบประมาณที่ไม่สมควร ผิด วัตถุประสงค์ ไม่มี ประสิทธิภาพ ไว้ด้วย	๑.จัดทำมาตรการ ป้องกัน การใช้จ่าย งบประมาณที่ไม่ สมควร ผิด วัตถุประสงค์ ๒.จัดทำประกาศและ แนว ทางการ ดำเนินการตาม มาตรการป้องกัน ค่าใช้จ่าย งบประมาณ ที่ไม่สมควร ๓.จัดทำคู่มือปฏิบัติ ตาม มาตรการการใช้ จ่าย งบประมาณให้มี ขั้นตอนที่ ตรวจสอบได้ และเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ ๔.ดำเนินการติดตาม มาตรการการใช้จ่าย งบประมาณ ๕.รายงานผลการ ดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๓ การใช้อำนาจ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมการสร้าง ความ โปร่งใสใน การบริหารงาน บุคคล ของ อบต. นาง	จากการวิเคราะห์ผล คะแนนตัวชี้วัดที่ ๑ การ ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นตัวชี้วัด ภายใต้ แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ก าย ใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีข้อ ค ถามจ านวน ๓ ข้อได้แก่ ข้อ ๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ทั้ง ๓ ข้อ มีคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนนเฉลี่ยของ ตัวชี้วัดอยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน แสดง ให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมา ผู้บังคับบัญชาไม่ มีการ ใช้อำนาจสั่งให้ทำธุระ ส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา หรือพวกพ้องและทำในสิ่ง ที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ และ ไม่มี การให้หรือรับสินบน เพื่อ แลกกับ การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ครอบรักษา มาตรฐานไว้ และควร พัฒนาต่อไป แต่ อย่างไรก็ตาม ดีควรมีกิจกรรม/โครงการ ที่ สนับสนุนการสร้าง ความโปร่งใสในการ บริหารงาน	๑.ผู้บริหารกำหนด แนวทาง นโยบายการ บริหารงานบุคคล ที่มี ความโปร่งใส มี คุณธรรม ตรวจสอบได้ ตามระเบียบ กฎหมาย ๒.จัดประชุมหน่วยงาน ชี้แจง บทบาท อำนาจ หน้าที่ที่ต้อง ปฏิบัติ ๓.จัดตั้งคณะทำงาน เสริมสร้าง ความ โปร่งใสการบริหารงาน บุคคล ๔.คณะทำงาน พิจารณา กำหนด มาตรการในการ เสริมสร้างความโปร่งใส ของ การบริหารงาน บุคคล ๕.ประกาศเผยแพร่ มาตรการ การ เสริมสร้างความโปร่งใส ของการบริหารงาน บุคคล ๖.ดำเนินการติดตาม มาตรการ ๗.รายงานผลการ ดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>โครงการอบรม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมการเป็น บุคคลตัวอย่าง</p>		<p>๑. จัดทำโครงการ กำหนด วัน เวลา สถานที่ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ๒. แจ้งให้ผู้เข้าร่วม โครงการ ทราบ ๓. อบรมเกี่ยวกับ ประมวล จริยธรรม สมาชิกท้องถิ่น ผู้บริหารและ พนักงาน และ มอบ ใบประกาศเกียรติ คุณ แก่ผู้เป็นบุคคล ตัวอย่าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ๔. ผู้บริหารให้ นโยบายแก่ พนักงาน ไม่รับ ของขวัญ No Give Policy</p>	<p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>
---	--	--	--	------------------



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมถึง การเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	จากการวิเคราะห์ผลคะแนนตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นตัวชี้วัดภายใต้ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีข้อความจำนวน ๓ ข้อได้แก่ ข้อ i๑๐ ข้อ i๑๑ และข้อ i๑๒ ทั้ง ๓ ข้อ มีคะแนนเท่ากับ ๙๘.๘๕ คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็น ว่าในปีที่ผ่านมา เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่มีการนำทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ได้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนา ต่อไป แต่อย่างไรก็ดีควรมีกิจกรรม/ มาตรการที่สนับสนุนการสร้าง ความ โปร่งใสในการบริหารงาน	๑.จัดทำประกาศ แนวทางการปฏิบัติ โดยกำหนด ขั้นตอน ที่ชัดเจน มีแบบการ ขออนุญาตยืม/การอนุมัติ ที่มี รูปแบบสะดวก เปิดเผยและ ตรวจสอบได้ ๒.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓.เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แนวทางการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรมการตรวจ สอบวัสดุ และครุภัณฑ์ใน แต่ละ ส่วน งาน ประจำปี		<p>๑. จัดให้มีใบเบิก หรือยืม วัสดุและ ครุภัณฑ์</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่แต่ละ สำนัก/ กองตรวจ วัสดุ และ ครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงาน ตนเอง</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่พัสดุ ของ หน่วยงาน ตรวจวัสดุและ ครุภัณฑ์ในสำนัก งาน ประจำปี</p> <p>๔. รายงานการ ตรวจสอบผล ต่อ ผู้บังคับบัญชา</p>	ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๘	ทุก สำนัก/ กอง
--	--	--	-----------------------	----------------

ประเด็นที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมส่งเสริม การต่อต้าน การ ทุจริต	จากการวิเคราะห์ผล คะแนนตัวชี้วัดที่ ๑ การ ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นตัวชี้วัด ภายใต้ แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีข้อ คำถามจำนวน ๓ ข้อได้แก่ ข้อ i๑๓ ข้อ i๑๔ และข้อ i๑๕ ทั้ง ๓ ข้อ มีคะแนน เท่ากับ ๑๐๐ คะแนนเฉลี่ย ของตัวชี้วัด อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ ผ่านเกณฑ์การ	<p>๑.จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ และ เผยแพร่องค์ความรู้ เกี่ยวกับการต่อต้าน ทุจริต ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p> <p>๒.จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการต่อต้าน การ ทุจริตตามเวที ชาวบ้านใน โอกาส ต่างๆ ของหน่วยงาน</p> <p>๓.ส่งเสริมให้มีการ จัดตั้ง เครือข่ายการเฝ้า ระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริต</p>	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>การสร้างช่องทางการร้องเรียน ทูจริต ที่ปลอดภัย มีนโยบายไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ร้องเรียน</p>	<p>ประเมิน แสดงให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมา หน่วยงานมีการแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหาร สูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการ ทุจริต เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นในกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ควร รักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาต่อไป แต่อย่างไรก็ดีควรมีกิจกรรม/มาตรการที่ สนับสนุนการสร้าง ความโปร่งใสในการบริหารงาน</p>	<p>๑. พัฒนาระบบร้องเรียน ออนไลน์ ให้มีการเข้ารหัส ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ทราบ โดยทั่วกัน ๓. ตรวจสอบและดำเนินการ ตามข้อร้องเรียนอย่าง รวดเร็ว ๔. ติดตามผล รายงานความ คืบหน้า</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>
---	---	---	-----------------------------------	------------------

ประเด็นที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมการ จัดทำคู่มือหรือ มาตรการสำหรับเจ้าหน้าที่ ของ อบต.นาดง</p>	<p>จากการวิเคราะห์ผลคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นตัวชี้วัดภายใต้แบบ วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) แบ่งการ เก็บข้อมูลเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ EIT Public (ผู้รับบริการตอบด้วยตนเอง) และ EIT Survey (ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล) มี ข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ข้อ e๑ มี คะแนนเท่ากับ ๙๘.๑๐ ข้อ e๒ มี คะแนน เท่ากับ ๙๗.๖๒ และข้อ e๓ มีคะแนน เท่ากับ ๑๐๐</p>	<p>๑.แจ้งเจ้าหน้าที่ ทุกสำนัก/ กอง ๒.กำหนดกรอบเนื้อหาใน คู่มือ ๓.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานปฏิบัติงาน ๔.เผยแพร่คู่มือประกาศลง เว็บไซต์ และตีตประกาศ ให้บุคลากรและประชาชน ทราบ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกสำนัก/ กอง</p>



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>คู่มือการขอรับบริการ สำหรับผู้มารับบริการหรือ มาติดต่อและ ประชาสัมพันธ์ หรือ เผยแพร่คู่มือ</p>	<p>คะแนนเฉลี่ยของตัวชี้วัดอยู่ที่ ๙๙.๑๕ คะแนน ข้อเท็จจริงพบว่า ผล คะแนนทุกข้อในตัวชี้วัดที่ ๖ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินที่กำหนดไว้ คือคะแนนสูงกว่าร้อยละ ๘๕ ทั้งสิ้นสะท้อนให้เห็นถึงการที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มี คุณภาพการดำเนินงานที่ดีอย่างไร ก็ดี เมื่อ พิจารณาในรายชื่อ ปรากฏว่า ข้อ E๑และ E๒ ยังมี ช่องว่างในการปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก ควร ปรับปรุง การดำเนินให้มีความเท่า เทียมมากขึ้น หน่วยงานควรระบุ ทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือ ปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด รวมถึง จัดทำคู่มือการขอรับ บริการ และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้ มา ติดต่อราชการได้รับทราบ ผ่าน ช่องทาง ออนไลน์หรือ จุด ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตาม ความเหมาะสม</p>	<p>๑.แจ้งเจ้าหน้าที่ ทุก สำนัก/ กอง ๒.กำหนดกรอบ เนื้อหาใน คู่มือ ๓.ดำเนินการจัดทำ คู่มือหรือ มาตรฐาน ปฏิบัติงาน ๔.เผยแพร่คู่มือ ประกาศลง เว็บไซต์ และติดประกาศ ให้ บุคลากรและ ประชาชน ทราบ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกสำนัก/ กอง</p>
<p>ประกาศเจตนาธรรม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>ข้อ E๓ ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ยังมีผู้ มารับบริการที่ เจ้าหน้าที่เรียกเก็บ สิบบาท เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงาน จำเป็นต้องปรับปรุง การ ดำเนินงาน หน่วยงานควร ประกาศ เจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน</p>	<p>จัดประชุมหรืออบรม ข้าราชการ พนักงาน ส่วน ตำบล นายก ประกาศ เจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติ หน้าที่ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ลงใน เว็บไซต์ และ ช่องทางต่างๆของ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>ช่องทางร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบ</p>	<p>รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับ บริการ ได้ ได้รับความเสียหายและควรค่าชดเชย บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติ อย่าง เคร่งครัด และควร ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยง การทุจริตในประเด็นที่ เกี่ยวข้อง กับการเรียกรับสินบนที่อาจ เกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัด กิจกรรม ใดๆ เพื่อจัดการความ เสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้ สินบนดังกล่าวนอกจากนี้ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตใน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน เพื่อให้ บุคลากร ในหน่วยงาน และบุคคลากร ภายนอกได้ชี้เบาะแสและ ร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ ภารกิจ หรือบริการใด จากนั้นจึง ดำเนินการตาม แนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ ต่อไป</p>	<p>อบต. นางต ปรับปรุง ช่อง ทางการ ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ให้มี ความ สะดวก หลากหลายทาง เพื่อให้บุคลากรใน หน่วยงาน และ บุคคลภายนอกได้ชี้ เบาะแสได้ง่ายขึ้น</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>
---	--	--	---------------------------------------	------------------

ประเด็นที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

<p>มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม</p>	<p>ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ</p>	<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>กิจกรรมการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง ที่ หลากหลายและ อำนวย ความ สะดวกในการเข้า ใช้ งาน</p>	<p>ข้อ E๔ คะแนนที่ได้ ๑๐๐คะแนน ผ่าน เกณฑ์การประเมิน คือ มากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แต่ ไม่ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ช่อง ทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารยังมี ช่องว่าง ผู้เข้ามาใช้บริการ บางส่วนยังไม่ สามารถเข้าถึงได้</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุง ข้อมูล พื้นฐานใน เว็บไซต์ของ หน่วยงาน ให้มีความ ครบถ้วน เป็น ปัจจุบัน ทุก ทาง ช่องทาง ทั้งบอร์ด</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกสำนัก/ กอง</p>



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

	<p>อาจผลการเข้าถึงซับซ้อน หรือ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง หน่วยงานมีการเผยแพร่ และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกใน การเข้าใช้ งาน โดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มี ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>E๕: คะแนนที่ได้ ๑๐๐ คะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมิน การ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้ รับทราบ อาจจะไม่ชัดเจน เพียงพอต่อผู้เข้ามาใช้บริการ บางส่วน หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทาง ที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกใน การเข้าใช้งาน</p> <p>E๖: คะแนนที่ได้ ๙๗.๕๐คะแนน ยังมี ช่องว่างในการตอบข้อ ซักถาม เจ้าหน้าที่มี การโยกย้าย บ่อยการสื่อสารอาจ คลาดเคลื่อน ได้หน่วยงานควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น Facebook Line หรือ Tiktok และควรเผยแพร่ ช่องทาง ดัง กล่าวในจุด ที่ บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้ โดยง่าย</p>	ประกาศ และ ออนไลน์		
--	--	-----------------------	--	--



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมการเปิด โอกาสให้บุคคล ภายนอก เข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่างๆ และ เผยแพร่ผล การเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้า มามีส่วน ร่วมกับ หน่วยงานให้ สาธารณชน รับทราบด้วย	ข้อ E๗ หน่วยงานมีการเปิด โอกาสให้ บุคคลภายนอกได้ เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน คณะณัติได้ ๙๗.๔๓ คะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมิน หน่วยงานมีการ เปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมี ส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงานของ หน่วยงานยังไม่เพียงพอ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วน ร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน ผ่าน การดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และ เผยแพร่ผลการเปิด โอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้ สาธารณชนรับทราบ ด้วย	๑. เตรียมโครงการ หรือ กิจกรรม ๒ .ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ ๓. ดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ๔ .รายงานผล โครงการ/ กิจกรรม ๕.เผยแพร่ผลการ เปิดโอกาส ให้ บุคคลภายนอกเข้า มามี ส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้ สาธารณชนรับทราบ ด้วย	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/ กอง
กิจกรรมดำเนินการ ตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปีและ รายงาน ความก้าวหน้าให้ สาธารณชนได้รับ ทราบ		๑. จัดทำแผนปฏิบัติ การ ประจำปี ๒. รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ๓. เผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>พัฒนาระบบการ ให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็น งานบริการหลักของ หน่วยงาน และ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การ ให้บริการผ่าน ระบบ E-Servic</p>	<p>ข้อ E๘ หน่วยงานมีการ ปรับปรุงการ ดำเนินงานให้ ตอบสนองต่อประชาชน คะแนนที่ได้ ๙๘.๓๓ คะแนน ผ่านเกณฑ์ การประเมิน หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ ประชาชนและ บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วน ร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจ ของหน่วยงานผ่าน การดำเนินการ โครงการหรือ กิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้า มามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้ สาธารณชน รับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วน ร่วมไปกำหนดโครงการหรือ กิจกรรมเพื่อดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการประจำปี และ รายงานความก้าวหน้าให้ สาธารณชนได้รับทราบอีกทั้ง ควร เผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล โดย มีลักษณะเป็นการสื่อสารสอง ทางเพื่อให้ประชาชนได้มี ช่องทางติดต่อ สอบถามหรือ สะท้อนความคิดเห็นให้กับ หน่วยงาน ข้อ E๙ หน่วยงานมีการ พัฒนาการ ให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ให้ สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ คะแนนที่ได้ ๙๘.๓๓ คะแนน ผ่านเกณฑ์ การประเมิน หน่วยงานควรพัฒนาระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-</p>	<p>๑. จัดทำระบบ ออนไลน์ ที่ เป็นงาน บริการหลักของ หน่วยงาน ๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ บุคคลภายนอกได้ รับ ทราบ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>
---	--	---	---	------------------



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

	Service) ที่ เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง			
--	---	--	--	--

ประเด็นที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ และกำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ ของ อบต.นาตง	จากการวิเคราะห์ผลคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็นตัวชี้วัดภายใต้ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OpenDataIntegrityand TransparencyAssessment:OI T) ประกอบด้วยข้อย่อย ทั้งสิ้น ๒๐ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ๐๑ ถึงข้อ๐๒๐ ครอบคลุม เนื้อหา ๕ หมวดได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการ บริหารงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคลและการ ส่งเสริมความ โปร่งใสคะแนนเฉลี่ยของตัวชี้วัดอยู่ที่๙๗.๕๐ คะแนน ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน แสดงให้เห็นว่าในปีที่ผ่านมา หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลที่ ชัดเจน และครบถ้วน ควรรักษา มาตรฐานไว้ และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการ ท างาน อย่างต่อเนื่อง	๑.แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำมาตรการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ ๒.ประชุมคณะทำงาน เพื่อ กำหนดแนวทาง มาตรการ เพื่อกำกับ ติดตามหน่วยงาน ที่ เกี่ยวข้องให้เปิดเผย ข้อมูล ต่อสาธารณะให้ เป็นปัจจุบัน ทางเว็บไซต์ และสื่อออนไลน์ อื่น ของ อบต.นาตง ๓.ติดตามผลการ ดำเนินการ ตาม มาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ๔.รายงานการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ กำกับ ติดตามการ เผยแพร่ ข้อมูลและรายงาน ให้ ผู้บริหารทราบ	กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมส่งเสริม การต่อต้านการ ทุจริต	จากการวิเคราะห์ผลคะแนน ตัวชี้วัดที่๑๐การป้องกันการ ทุจริตซึ่งเป็นตัวชี้วัดภายใต้ แบบ วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)ประกอบด้วย ข้อย่อยทั้งสิ้น ๘ข้อตั้งแต่ ข้อ ๐๒๑ถึง ข้อ๐๒๘ ครอบคลุม เนื้อหา ๒ หมวดได้แก่ การ ดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริตในประเด็นสินบน (๐๒๑- ๐๒๔)และการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใส (๐๒๕- ๐๒๘)คะแนนเฉลี่ยของ ตัวชี้วัด อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผ่าน เกณฑ์การประเมิน ได้เต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็น	๑.จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ และ เผยแพร่องค์ความรู้ เกี่ยวกับการต่อต้าน ทุจริต ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๒.จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการต่อต้านการ ทุจริตตามเวทีชาวบ้าน ใน โอกาสต่างๆ ของ หน่วยงาน ๓.ส่งเสริมให้มีการจัดตั้ง เครือข่ายการเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการ ทุจริต	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
การสร้างช่องทางการ ร้องเรียน ทุจริต ที่ ปลอดภัย มีนโยบายไม่ เปิดเผยข้อมูลผู้ ร้องเรียน	ว่าในปีที่ผ่านมา หน่วยงานมี การ ป้องกันการทุจริตที่ดีมี ความ โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบ ได้ควรรักษา มาตรฐานไว้ และ ควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการ ทำงาน อย่างต่อเนื่อง	๑. พัฒนาระบบ ร้องเรียน ออนไลน์ ให้มี การเข้ารหัส ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ทราบ โดยทั่วกัน ๓.ตรวจสอบและ ดำเนินการตามข้อ ร้องเรียนอย่างรวดเร็ว ๔.ติดตามผล รายงาน ความคืบหน้า	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ องค์การ บริหารส่วนตำบลนางดงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

- บุคลากรไม่เพียงพอต่อการดำเนินการประเมินคุณธรรมในความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน รูปแบบขั้นตอนการประเมินมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้บุคลากรมีภาระงานมากขึ้น ประสิทธิภาพในการ ดำเนินการ ประเมินอาจลดลง



รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เนื่องจากมี OIT บางข้อต้องของงานจากส่วนอื่น ทำให้การดำเนินงานอาจล่าช้า

ข้อเสนอแนะ เห็นควรให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำไปสู่การกำกับติดตามต่อไป