



องค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง

ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐





ข้อบัญญัติตำบล
เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ
โทรศัพท์ ๐-๔๒๔๙-๐๘๖๔ โทรสาร ๐-๔๒๔๙-๐๘๖๑



<http://nadong.go.th/>

“จังหวัดบึงกาฬ “สร้างเมือง สร้างคน สร้างรายได้”

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ



องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

เขต/อำเภอ ปากคาด จังหวัดเชียงใหม่

๑๗๒ หมู่ ๔ ซอย - ถนนปากคาด-โซ่พิสัย แขวง/ตำบล นาดง
เขต/อำเภอ ปากคาด จังหวัดเชียงใหม่ ๕๖๑๙๐

พื้นที่	๓๘.๐๐ ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	๔,๐๗๖ คน
ชาย	๒,๐๐๔ คน
หญิง	๒,๐๗๒ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๗๐

๑ - ๔

ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน

๕

รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน

๖ - ๑๐

รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล งบประมาณรายจ่าย

๑๑ - ๑๒

รายงานประมาณการรายรับ

๑๓ - ๑๖

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ

๑๗ - ๑๘

รายงานประมาณการรายจ่าย

๑๙ - ๕๗

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป

- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป, งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

๕๗ - ๘๐

- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

๘๐ - ๘๙

- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)

๘๙

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๘๙ - ๙๕

- แผนงานการศึกษา

๙๖ - ๑๐๘

- แผนงานสาธารณสุข

๑๐๙ - ๑๒๒

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑๒๓ - ๑๒๙

- แผนงานเคหะและชุมชน

๑๒๙ - ๑๓๑

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑๓๒ - ๑๓๓

- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๑๓๔ - ๑๓๕

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๓๖ - ๑๔๔

- แผนงานการเกษตร

๑๔๕ - ๑๔๗

- แผนงานการพาณิชย์

๑๔๘ - ๑๔๙

- แผนงานงบกลาง

๑๕๐ - ๑๕๓

ส่วนที่ ๓

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

๑๕๔ - ๑๖๒

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก



ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอปาย จังหวัดเชียงใหม่

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๑,๘๘๓,๕๖๖.๖๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๘,๕๒๘,๘๘๕.๗๙ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒๖ โครงการ

รวม ๑๐๐,๒๑๗.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน ๐ โครงการ

รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๓,๕๒๔,๔๓๐.๐๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๗๐,๔๐๕.๔๕ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๗๑,๔๖๖.๗๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๖๗,๑๘๓.๔๑ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๕๕,๒๗๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๑๙,๗๐๔.๙๔ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑,๔๙๕.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๘,๗๒๑,๕๔๗.๐๑ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๓,๑๑๗,๓๗๗.๕๘ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๖๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๗,๕๓๙,๑๕๓.๓๗ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๖,๓๑๘,๖๗๔.๔๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๑,๔๔๑,๔๘๙.๕๘ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๔๖๖,๙๑๐.๒๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓๗๐,๕๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๙๔๑,๕๗๙.๑๘ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ วัตถุประสงค์	จำนวน	๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๔,๗๙๒,๕๔๙.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๑. รายรับ

รายรับ		รายรับจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	ประมาณการ ปี ๒๕๗๐
รายได้จัดเก็บเอง				
	หมวดภาษีอากร	๑๗๐,๔๐๕.๔๕	๑๙๖,๕๔๐.๐๐	๒๑๒,๐๐๐.๐๐
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๗๑,๔๔๖.๗๐	๑๙๖,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๙๐.๐๐
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๖๗,๑๘๓.๔๑	๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๒๑๕,๐๐๐.๐๐
	หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๑,๐๕๕,๒๗๐.๐๐	๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๑๙,๗๐๔.๙๔	๒๕๘,๐๕๐.๐๐	๑๓๔,๗๐๐.๐๐
	หมวดรายได้จากทุน	๑,๔๙๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๖๘๕,๕๐๕.๕๐	๑,๗๖๔,๕๙๐.๐๐	๒,๐๑๑,๗๙๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	หมวดภาษีจัดสรร	๑๘,๗๒๑,๕๔๗.๐๑	๑๙,๓๕๖,๔๑๐.๐๐	๒๑,๙๐๒,๐๐๐.๐๐
	รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘,๗๒๑,๕๔๗.๐๑	๑๙,๓๕๖,๔๑๐.๐๐	๒๑,๙๐๒,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	หมวดเงินอุดหนุน	๑๓,๑๑๗,๓๗๗.๕๘	๑๓,๙๓๘,๐๐๐.๐๐	๑๔,๗๖๕,๑๑๐.๐๐
	รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๑๑๗,๓๗๗.๕๘	๑๓,๙๓๘,๐๐๐.๐๐	๑๔,๗๖๕,๑๑๐.๐๐
รวม		๓๓,๕๒๔,๔๓๐.๐๙	๓๕,๐๕๙,๐๐๐.๐๐	๓๘,๖๗๘,๙๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	ประมาณการ ปี ๒๕๗๐
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๖,๓๑๘,๖๗๔.๔๐	๗,๒๔๗,๖๒๐.๐๐	๗,๗๙๑,๔๗๖.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๔๔๑,๔๘๙.๕๘	๑๓,๗๑๐,๖๔๐.๐๐	๑๔,๐๙๘,๕๕๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๗,๔๖๖,๙๑๐.๒๑	๑๐,๔๓๙,๐๔๐.๐๐	๑๐,๖๑๓,๐๙๔.๐๐
งบลงทุน	๓๗๐,๕๐๐.๐๐	๑,๗๗๘,๓๐๐.๐๐	๓,๙๐๒,๗๘๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๙๔๑,๕๗๙.๑๘	๑,๘๘๓,๔๐๐.๐๐	๒,๒๗๓,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๗,๕๓๙,๑๕๓.๓๗	๓๕,๐๕๙,๐๐๐.๐๐	๓๘,๖๗๘,๙๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อำเภอปาย จังหวัดเชียงใหม่

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๕๓๑,๖๖๖.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๔๒,๕๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๕,๕๗๕,๐๕๘.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๗๐๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๐๒๑,๙๓๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๑๑๖,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๒๒,๒๓๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๙๗๓,๔๙๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๖๑๐,๙๘๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๑,๗๓๕,๕๗๐.๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๗,๗๙๑,๔๗๖.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๘,๖๗๘,๙๐๐.๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งาน บริหารงาน คลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	๔,๘๔๙,๑๐๐	๒๗๓,๓๖๐	๒,๔๖๙,๗๒๐	๓๖๐,๖๖๐	๗,๙๕๒,๘๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๑๙๔,๐๘๐	๐	๐	๐	๒,๑๙๔,๐๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๖๕๕,๐๒๐	๒๗๓,๓๖๐	๒,๔๖๙,๗๒๐	๓๖๐,๖๖๐	๕,๗๕๘,๗๖๐
งบดำเนินงาน	๒,๗๘๙,๘๔๖	๐	๑,๔๕๖,๐๐๐	๐	๔,๒๔๕,๘๔๖
ค่าตอบแทน	๔๓๐,๒๒๐	๐	๑๓๐,๐๐๐	๐	๕๖๐,๒๒๐
ค่าใช้สอย	๑,๑๘๔,๖๒๖	๐	๑,๑๔๑,๐๐๐	๐	๒,๓๒๕,๖๒๖
ค่าวัสดุ	๖๙๕,๐๐๐	๐	๑๘๕,๐๐๐	๐	๘๘๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๔๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๘๐,๐๐๐
งบลงทุน	๒๒๔,๘๐๐	๐	๗๘,๑๘๐	๐	๓๐๒,๙๘๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๒๔,๘๐๐	๐	๗๘,๑๘๐	๐	๓๐๒,๙๘๐
งบเงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐
รวม	๗,๘๙๓,๗๔๖	๒๗๓,๓๖๐	๔,๐๐๓,๙๐๐	๓๖๐,๖๖๐	๑๒,๕๓๑,๖๖๖

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	๓๙๖,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๙๖,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐
งบลงทุน	๒๖,๕๐๐	๒๖,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๖,๕๐๐	๒๖,๕๐๐
รวม	๖๔๗,๕๐๐	๖๔๗,๕๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๗๑๔,๗๐๐	๑,๔๕๙,๙๑๐	๒,๑๗๔,๖๑๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๗๑๔,๗๐๐	๑,๔๕๙,๙๑๐	๒,๑๗๔,๖๑๐
งบดำเนินงาน	๕๕๕,๐๐๐	๑,๒๑๓,๒๔๘	๑,๗๖๘,๒๔๘
ค่าตอบแทน	๓๗,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๔๙,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๓๓,๐๐๐	๕๒๘,๙๙๕	๘๖๑,๙๙๕
ค่าวัสดุ	๑๒๕,๐๐๐	๖๗๒,๒๕๓	๗๙๗,๒๕๓
ค่าสาธารณูปโภค	๖๐,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐
งบลงทุน	๓๙,๒๐๐	๐	๓๙,๒๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๓๙,๒๐๐	๐	๓๙,๒๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๑,๕๙๓,๐๐๐	๑,๕๙๓,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๑,๕๙๓,๐๐๐	๑,๕๙๓,๐๐๐
รวม	๑,๓๐๘,๙๐๐	๔,๒๖๖,๑๕๘	๕,๕๗๕,๐๕๘

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	๕๔๘,๐๐๐	๕๔๘,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๕๑๘,๐๐๐	๕๑๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
รวม	๗๐๘,๐๐๐	๗๐๘,๐๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	๕๗๒,๘๓๐	๐	๕๗๒,๘๓๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕๗๒,๘๓๐	๐	๕๗๒,๘๓๐
งบดำเนินงาน	๒๗๗,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๓๘๗,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๕๔,๐๐๐	๐	๕๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๗๘,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	๐	๔๕,๐๐๐
งบลงทุน	๔๒,๑๐๐	๐	๔๒,๑๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๔๒,๑๐๐	๐	๔๒,๑๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๙๑๑,๙๓๐	๑๑๐,๐๐๐	๑,๐๒๑,๙๓๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบเงินอุดหนุน	๓๙๐,๐๐๐	๐	๓๙๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๓๙๐,๐๐๐	๐	๓๙๐,๐๐๐
งบบุคลากร	๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๐	๕๙๔,๐๐๐	๕๙๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๕๗๔,๐๐๐	๕๗๔,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๓๙๐,๐๐๐	๗๒๖,๐๐๐	๑,๑๑๖,๐๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบ		
งบบุคลากร	๔๘๒,๒๓๐	๔๘๒,๒๓๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๘๒,๒๓๐	๔๘๒,๒๓๐
งบดำเนินงาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
รวม	๕๒๒,๒๓๐	๕๒๒,๒๓๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบ			
งบดำเนินงาน	๒๗๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๗๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวม	๒๗๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๖๗๗,๘๒๐	๑,๑๙๓,๖๗๐	๑,๘๗๑,๔๙๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๗๗,๘๒๐	๑,๑๙๓,๖๗๐	๑,๘๗๑,๔๙๐
งบดำเนินงาน	๘๐๒,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙๑๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๗๒,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๒๕,๐๐๐	๐	๔๒๕,๐๐๐
งบลงทุน	๗,๐๐๐	๓,๑๘๕,๐๐๐	๓,๑๙๒,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๗,๐๐๐	๐	๗,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๓,๑๘๕,๐๐๐	๓,๑๘๕,๐๐๐
รวม	๑,๔๘๖,๘๒๐	๔,๔๘๖,๖๗๐	๕,๙๗๓,๔๙๐

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	๔๙๐,๙๘๐	๐	๔๙๐,๙๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๙๐,๙๘๐	๐	๔๙๐,๙๘๐
งบดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๕๑๐,๙๘๐	๑๐๐,๐๐๐	๖๑๐,๙๘๐

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	๒๕,๕๗๐	๒๕,๕๗๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๕,๕๗๐	๒๕,๕๗๐
งบดำเนินงาน	๑,๔๑๐,๐๐๐	๑,๔๑๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
รวม	๑,๗๓๕,๕๗๐	๑,๗๓๕,๕๗๐

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	๗,๗๙๑,๔๗๖	๗,๗๙๑,๔๗๖
งบกลาง	๗,๗๙๑,๔๗๖	๗,๗๙๑,๔๗๖
รวม	๗,๗๙๑,๔๗๖	๗,๗๙๑,๔๗๖

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๓ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และโดยอนุมัติของนายอำเภอปากคาด

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๘,๖๗๘,๙๐๐. บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๘,๖๗๘,๙๐๐. บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๕๓๑,๖๖๖.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๔๒,๕๐๐.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๕,๕๗๕,๐๕๘.
แผนงานสาธารณสุข	๗๐๘,๐๐๐.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๐๒๑,๕๓๐.
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๑๑๖,๐๐๐.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๒๒,๒๓๐.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๕๐,๐๐๐.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๙๗๓,๔๙๐.
แผนงานการเกษตร	๖๑๐,๙๘๐.
แผนงานการพาณิชย์	๑,๗๓๕,๕๗๐.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๗,๗๙๑,๔๗๖.
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๘,๖๗๘,๙๐๐.

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖ ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลนางปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลนาง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

- 9 กย. 2569

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายเมธี ศรีวรษา)

ตำแหน่ง นายกองคํการบริหารส่วนตำบลนาง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายณรงค์ชัย จันทรเพ็ชร)

ตำแหน่ง นายอำเภอปากคาด

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๓ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และโดยอนุมัติของนายอำเภอปากคาด

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๘,๖๗๘,๙๐๐. บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๘,๖๗๘,๙๐๐. บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๕๓๑,๖๖๖.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๕๒,๕๐๐.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๕,๕๗๕,๐๕๘.
แผนงานสาธารณสุข	๗๐๘,๐๐๐.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๐๒๑,๙๓๐.
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๑๑๖,๐๐๐.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๒๒,๒๓๐.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๕๐,๐๐๐.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๙๗๓,๔๙๐.
แผนงานการเกษตร	๖๑๐,๙๘๐.
แผนงานการพาณิชย์	๑,๗๓๕,๕๗๐.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๗,๗๙๑,๔๗๖.
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๘,๖๗๘,๙๐๐.

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖ ให้นายกองคํการบรหการส่วนตําลนดงปฏบัตการเบกจ่ายเงนงบประมาณทลรับอนุมตให้เป้นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวธีการงบประมาณขององคกรปกครองส่วนทอ้งถน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงน การเบกจ่ายเงน การฝากเงน การเก็บรักษาเงน และการตรวจเงนขององคกรปกครองส่วนทอ้งถน

ข้อ ๗ ให้นายกองคํการบรหการส่วนตําลนดง มีหน้าทลรักษาการให้เป้นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายเมธี ศรีวรษา)

ตําหน่ง นายกองคํการบรหการส่วนตําลนดง

อนุมต

(ลงนาม).....

(นายณรงค์ชัย จันทรเพ็ชร)

ตําหน่ง นายอํเภอปากคาค

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	0.00	164,540.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	329.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	160,238.30	152,919.45	0.00	100.00 %	180,000.00
ภาษีป้าย	18,498.00	17,486.00	32,000.00	0.00 %	32,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	179,065.30	170,405.45	196,540.00		212,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	669.30	1,464.70	1,030.00	45.63 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	150,795.00	155,475.00	154,500.00	96.95 %	304,290.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	3,000.00	66.67 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	60.00	280.00	600.00	0.00 %	600.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	110.00	3,926.00	200.00	400.00 %	1,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าธรรมเนียมคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	200.00	400.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	740.00	760.00	1,200.00	0.00 %	1,200.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000.00	900.00	1,770.00	-15.25 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	10,800.00	7,200.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจัดระเบียบการจราจร	0.00	0.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	400.00	950.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	3,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	491.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	167,634.30	171,446.70	196,000.00		350,090.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าที่ดิน	4,000.00	4,000.00	4,000.00	25.00 %	5,000.00
ดอกเบี้ย	170,662.97	163,183.41	180,000.00	11.11 %	200,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	174,662.97	167,183.41	194,000.00		215,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	842,375.00	1,055,270.00	920,000.00	19.57 %	1,100,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	842,375.00	1,055,270.00	920,000.00		1,100,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	7.94	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	70,000.00	-100.00 %	0.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	36.00	1,647.00	50.00	3,300.00 %	1,700.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	146,550.00	118,050.00	0.00	100.00 %	130,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	0.00	185,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	146,586.00	119,704.94	258,050.00		134,700.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	8,400.00	1,495.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	8,400.00	1,495.00	0.00		0.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	774,696.35	850,537.39	797,940.00	25.32 %	1,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,785,904.39	10,619,391.83	11,109,500.00	9.82 %	12,200,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,494,273.45	2,371,930.02	2,569,100.00	16.77 %	3,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	24,543.69	39,906.52	36,100.00	66.20 %	60,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,393,809.78	3,182,901.73	3,605,000.00	10.96 %	4,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	242,013.39	886,144.49	500,000.00	60.00 %	800,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	32,457.01	33,976.03	36,050.00	10.96 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	680,303.00	734,159.00	700,700.00	14.17 %	800,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	2,020.00	2,600.00	2,020.00	-0.99 %	2,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,430,021.06	18,721,547.01	19,356,410.00		21,902,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	12,679,294.00	13,117,377.58	13,938,000.00	5.93 %	14,765,110.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	12,679,294.00	13,117,377.58	13,938,000.00		14,765,110.00
รวมทุกหมวด	32,628,038.63	33,524,430.09	35,059,000.00		38,678,900.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๓๘,๖๗๘,๙๐๐

บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๒๑๒,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๓๒,๐๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๓๕๐,๐๙๐	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๑,๕๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	๓๐๔,๒๙๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	๖๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๒๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	๑,๕๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจัดระเบียบการจราจร	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๒๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าที่ดิน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	๑,๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	๑,๑๐๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑๓๔,๗๐๐	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	๑,๗๐๐	บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๑,๙๐๒,๐๐๐	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๒,๒๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๔,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๘๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๘๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๑๔,๗๖๕,๑๑๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๔,๗๖๕,๑๑๐	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520.00	695,520.00	632,520	9.96 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	125,580.00	115,920.00	105,920	9.44 %	115,920
เงินเดือนค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	1,132,445.00	1,142,640.00	1,142,640	0.00 %	1,142,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,193,545.00	2,194,080.00	2,121,080		2,194,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,223,620.00	2,152,919.11	2,422,700	-12.20 %	2,127,020
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000.00	85,389.29	84,000	-100.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	164,524.19	168,000	-21.43 %	132,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,000.00	324,000.00	324,000	0.00 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,000.00	66,000.00	72,000	0.00 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,835,620.00	2,792,832.59	3,070,700		2,655,020
รวมงบบุคลากร	5,029,165.00	4,986,912.59	5,191,780		4,849,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	0	100.00 %	145,220
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	337,200	-98.81 %	4,000
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.00	0.00	5,000	-80.00 %	1,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,600.00	0.00	50,000	-60.00 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	29,806.00	182,000	9.89 %	200,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	24,850.00	29,200.00	45,600	31.58 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	35,450.00	59,006.00	619,800		430,220
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	8,000.00	0	100.00 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน	107,710.00	72,000.00	123,000	-12.20 %	108,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน	59,839.00	60,000.00	60,000	0.00 %	60,000
ค่าจ้างเหมาประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี	13,000.00	15,000.00	16,000	0.00 %	16,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	42,000.00	42,000.00	42,000	7.14 %	45,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	0.00	10,000	50.00 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	5,855.00	42,345.00	40,000	25.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	12,500.00	6,000.00	60,000	-16.67 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	6,030.00	14,455.00	30,000	33.33 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	113,715.68	0.00	0	0.00 %	0
3.โครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง	228,650.00	0.00	0	0.00 %	0
4.ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	116,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายรับเสด็จ ส่งเสด็จ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0.00	151,259.28	150,000	33.33 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	267,200	-92.28 %	20,626
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	157,900.00	150,000	33.33 %	200,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
โครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	0.00	0.00	0	100.00 %	300,000
โครงการศึกษาดูงานพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0.00	0.00	240,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	161,961.38	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	867,261.06	568,959.28	1,188,200		1,184,626
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	62,773.00	133,512.00	140,000	7.14 %	150,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	3,246.00	20,000	-25.00 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	45,049.00	57,727.00	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	205,320.00	234,100.00	300,000	0.00 %	300,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,560.00	3,700.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	106,500.00	114,700.00	100,000	20.00 %	120,000
รวมค่าวัสดุ	425,202.00	546,985.00	690,000		695,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	209,772.61	204,348.51	300,000	0.00 %	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	265.78	0.00	15,600	28.21 %	20,000
ค่าบริการไปรษณีย์	10,769.00	6,515.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	127,925.38	108,532.41	120,000	0.00 %	120,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รวมค่าสาธารณูปโภค	348,732.77	319,395.92	475,600		480,000
รวมงบดำเนินงาน	1,676,645.83	1,494,346.20	2,973,600		2,789,846
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.ตู้เก็บเอกสาร	18,000.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ชุดรับแขก	50,000.00	0.00	0	0.00 %	0
4.ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 20 ช่อง	9,000.00	0.00	0	0.00 %	0
5.เก้าอี้ทำงาน	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
5.ตู้บานเลื่อนทึบ	12,000.00	0.00	0	0.00 %	0
5.โต๊ะประชุม	75,800.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน	0.00	15,000.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้นวม	40,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	49,500.00	0.00	3,500	-100.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐาน เบอร์ 5 แบบ 5 ดาว ขนาด 36,000 บีทียู	0.00	0.00	0	100.00 %	73,300
ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 20 ช่อง	0.00	9,000.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงาน	0.00	35,000.00	0	0.00 %	0
โต๊ะพับอเนกประสงค์	0.00	50,000.00	0	0.00 %	0
ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์	108,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
พัฒมติดผนัง	0.00	4,400.00	8,800	297.73 %	35,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ลำโพงเคลื่อนที่แบบลากจูง(ลำโพงตั้งพื้น)	0.00	0.00	0	100.00 %	36,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว	0.00	0.00	23,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
कुलเลอร์น้ำร้อนไฟฟ้า 20 ลิตร	0.00	0.00	0	100.00 %	5,500
ตู้เย็น ขนาด 16 คิวบิกฟุต	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	96,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	8,000.00	8,000	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	0.00	22,800.00	5,700	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA	0.00	0.00	11,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์สนาม					
เต็นท์สนาม(ผ้าใบ)	0.00	0.00	0	100.00 %	75,000
รวมค่าครุภัณฑ์	391,300.00	144,200.00	204,000		224,800
รวมงบลงทุน	391,300.00	144,200.00	204,000		224,800

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการขอรับการสนับสนุน งบประมาณของศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	30,000.00	30,000.00	30,000	0.00 %	30,000
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	50,000.00	30,000.00	30,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000.00	30,000.00	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,147,110.83	6,655,458.79	8,399,380		7,893,746
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	16,600.00	229,700.00	271,200	0.80 %	273,360
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	16,600.00	229,700.00	271,200		273,360
รวมงบบุคลากร	16,600.00	229,700.00	271,200		273,360
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	16,600.00	229,700.00	271,200		273,360
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	821,520.00	973,703.22	1,204,920	62.27 %	1,955,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	11,553.77	7,980	426.32 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	503,040.00	410,760.00	475,720	-0.69 %	472,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,336,560.00	1,396,016.99	1,724,620		2,469,720
รวมงบบุคลากร	1,336,560.00	1,396,016.99	1,724,620		2,469,720
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	79,500.00	128,450.00	100,000	0.00 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	33,860.00	11,460.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	113,360.00	139,910.00	130,000		130,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	90,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0.00	321,600.00	317,500	2.05 %	324,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	0.00	2,000	0.00 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	4,455.00	5,000	0.00 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	10,740.00	0.00	0	0.00 %	0
4.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	18,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0.00	7,590.00	50,000	0.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	14,700.00	80,000	0.00 %	80,000
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	0.00	9,000.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,900.00	281,407.09	700,000	-18.57 %	570,000
รวมค่าใช้จ่าย	121,640.00	638,752.09	1,314,500		1,141,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	80,000.00	79,952.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,400.00	1,400.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	63,555.00	97,010.00	80,000	25.00 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	144,955.00	178,362.00	165,000		185,000
รวมงบดำเนินงาน	379,955.00	957,024.09	1,609,500		1,456,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	3,000.00	10,800	-100.00 %	0
เครื่องนับธนบัตร	6,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 20 ช่อง	4,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 40 ช่อง	0.00	8,300.00	8,300	-100.00 %	0
ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	12,000.00	18,000.00	19,800	66.67 %	33,000
โต๊ะพับหน้าโฟมเก้าอี้ขา ขนาด 45*150*75 ซม.	0.00	0.00	0	100.00 %	3,180
พัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว	0.00	0.00	4,400	-100.00 %	0
แฟ้มเก็บเอกสารแบบ 20 ช่อง	0.00	0.00	4,500	-100.00 %	0
รถเข็น	0.00	2,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	24,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	0	100.00 %	26,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทีก)	0.00	0.00	11,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0.00	16,000.00	0	100.00 %	16,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	23,000.00	71,300.00	82,800		78,180
รวมงบลงทุน	23,000.00	71,300.00	82,800		78,180

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รวมงานบริหารงานคลัง	1,739,515.00	2,424,341.08	3,416,920		4,003,900
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	61,680	484.73 %	360,660
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	61,680		360,660
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	61,680		360,660
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	61,680		360,660
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,903,225.83	9,309,499.87	12,149,180		12,531,666
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)หลักสูตร จัดตั้ง	0.00	167,300.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	0.00	167,300.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	167,300.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0.00	167,300.00	0		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,000.00	324,000.00	324,000	0.00 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,000.00	66,000.00	72,000	0.00 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	360,000.00	390,000.00	396,000		396,000
รวมงบบุคลากร	360,000.00	390,000.00	396,000		396,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	71,400	12.04 %	80,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	71,400		80,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	2,700.00	43,200.00	10,000	-50.00 %	5,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	24,590.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	25,838.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	53,128.00	43,200.00	40,000		35,000
ค่าวัสดุ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	13,550.00	23,200.00	40,000	25.00 %	50,000
วัสดุสำรวจ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	80,000	-37.50 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	13,550.00	23,200.00	130,000		105,000
รวมงบดำเนินงาน	66,678.00	66,400.00	241,400		220,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมหมายเลข	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เลื่อยโซ่ยนต์	0.00	0.00	0	100.00 %	8,500
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
วิทยุสื่อสารเครื่องสีแดง(วอแดง)	0.00	0.00	0	100.00 %	8,000
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องพ่นหมอกควันสะพ่ายไหล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข	0.00	0.00	86,600	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	86,600		26,500
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	86,600		26,500
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	426,678.00	456,400.00	724,000		642,500
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	426,678.00	623,700.00	724,000		642,500

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	443,120	22.02 %	540,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	21,000	-100.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	21,000	100.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000.00	108,000.00	108,000	0.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000.00	22,000.00	24,000	0.00 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	120,000.00	130,000.00	617,120		714,700
รวมงบบุคลากร	120,000.00	130,000.00	617,120		714,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	7,460	221.72 %	24,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	20,460		37,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	216,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	215,420.00	216,000.00	218,000	-99.08 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	790.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	9,924.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	12,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0.00	27,104.00	33,000	21.21 %	40,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	28,700.00	40,000	75.00 %	70,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	22,100.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	261,034.00	271,804.00	296,000		333,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	13,407.00	32,156.55	27,000	48.15 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,500.00	3,000.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,302.00	9,250.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	1,500.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	800.00	1,500.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,400.00	34,100.00	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุสำรวจ	0.00	2,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รวมค่าวัสดุ	58,409.00	83,506.55	102,000		125,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	38,112.67	58,943.19	50,000	0.00 %	50,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	13,498.38	8,346.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	51,611.05	67,289.19	60,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	371,054.05	422,599.74	478,460		555,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	2,500.00	3,000.00	3,500	0.00 %	3,500
ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	0.00	0.00	0	100.00 %	13,200
โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	7,500	200.00 %	22,500
พัดลมติดผนัง	0.00	2,200.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
ประตูไม้	4,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ประตูห้องน้ำ	1,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว	0.00	0.00	23,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	8,000.00	5,200.00	42,000		39,200
รวมงบลงทุน	8,000.00	5,200.00	42,000		39,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	499,054.05	557,799.74	1,137,580		1,308,900
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	756,700.00	813,120.00	1,035,360	2.43 %	1,060,550
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200.00	67,200.00	67,200	0.00 %	67,200
เงินวิทยฐานะ	109,200.00	109,200.00	109,200	0.00 %	109,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	184,680.00	192,000.00	226,840	-1.71 %	222,960
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,117,780.00	1,181,520.00	1,438,600		1,459,910
รวมงบบุคลากร	1,117,780.00	1,181,520.00	1,438,600		1,459,910
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	2,000	0.00 %	2,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,200.00	3,000.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	4,200.00	3,000.00	12,000		12,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	426,827.00	0.00	0	0.00 %	0
2.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	40,000.00	0.00	0	0.00 %	0
3.โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา	3,850.00	0.00	0	0.00 %	0
4.โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	3,870.00	0.00	0	0.00 %	0
6.โครงการอบรมผู้ปกครอง(คลินิกฟันสวย)	0.00	2,200.00	2,200	-100.00 %	0
9.โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม	6,300.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0.00	40,000.00	40,000	0.00 %	40,000
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	0.00	3,930.00	3,950	39.75 %	5,520
โครงการฝึกอบรมผู้ปกครอง	0.00	2,200.00	2,200	-100.00 %	0
โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม	0.00	0.00	6,300	-20.63 %	5,000
โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	0.00	0.00	2,000	0.00 %	2,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	321,526.00	482,875	-4.54 %	460,935
โครงการสวมหมวกนิรภัย	0.00	0.00	4,500	0.00 %	4,500
โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา	0.00	3,840.00	3,850	43.38 %	5,520
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง(โรคติดต่อ)	0.00	3,300.00	3,300	67.27 %	5,520
รวมค่าใช้จ่าย	480,847.00	376,996.00	551,175		528,995
ค่าวัสดุ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
วัสดุงานบ้านงานครัว	632,879.85	594,461.02	635,865	5.72 %	672,253
รวมค่าวัสดุ	632,879.85	594,461.02	635,865		672,253
รวมงบดำเนินงาน	1,117,926.85	974,457.02	1,199,040		1,213,248
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	1,524,420.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวัน	0.00	1,567,080.00	1,463,400	8.86 %	1,593,000
รวมเงินอุดหนุน	1,524,420.00	1,567,080.00	1,463,400		1,593,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,524,420.00	1,567,080.00	1,463,400		1,593,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,760,126.85	3,723,057.02	4,101,040		4,266,158
รวมแผนงานการศึกษา	4,259,180.90	4,280,856.76	5,238,620		5,575,058
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	180,000.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	5,328.00	0.00	0	0.00 %	0
5.ค่าใช้จ่ายแพทย์ฉุกเฉิน	403,200.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนหรือฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0.00	5,904.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	0.00	180,000.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายแพทย์ฉุกเฉิน	0.00	438,000.00	438,000	0.00 %	438,000
โครงการพ่นหมอกควัน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	33,450.00	38,240.00	40,000	0.00 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	621,978.00	662,144.00	518,000		518,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	4,580.00	25,000	20.00 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	16,800.00	0	0.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	0.00	21,380.00	25,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	621,978.00	683,524.00	543,000		548,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 1	4,000.00	4,000.00	2,000	0.00 %	2,000
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 2	4,000.00	4,000.00	2,000	0.00 %	2,000
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 3	4,000.00	4,000.00	2,000	0.00 %	2,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 8	4,000.00	4,000.00	6,000	0.00 %	6,000
รวมเงินอุดหนุน	160,000.00	160,000.00	160,000		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	160,000.00	160,000.00	160,000		160,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	781,978.00	843,524.00	703,000		708,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	781,978.00	843,524.00	703,000		708,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	71,540.00	448,370.00	565,000	-6.05 %	530,830
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	7,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	78,540.00	490,370.00	631,000		572,830
รวมงบบุคลากร	78,540.00	490,370.00	631,000		572,830
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	54,000.00	54,000	0.00 %	54,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	54,000.00	54,000		54,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	98,710.00	108,000.00	108,000	0.00 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0.00	14,290.00	20,000	50.00 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	14,300.00	20,000	50.00 %	30,000
รวมค่าใช้จ่ายสอย	98,710.00	136,590.00	158,000		178,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	8,000.00	19,999.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	8,400.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	8,000.00	28,399.00	45,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	106,710.00	218,989.00	257,000		277,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	3,500
ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	0.00	0.00	0	100.00 %	6,600
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น	0.00	0.00	0	100.00 %	6,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	0	100.00 %	26,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0		42,100
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0		42,100
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	0.00	20,000.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	185,250.00	729,359.00	908,000		911,930
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการผู้สูงวัย ใส่ใจสุขภาพ	49,650.00	49,995.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนาตง	20,000.00	20,000.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและคนพิการ	0.00	13,860.00	20,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุคนพิการและผู้ด้อยโอกาส	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	69,650.00	83,855.00	100,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	69,650.00	83,855.00	100,000		110,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	69,650.00	83,855.00	100,000		110,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	254,900.00	813,214.00	1,008,000		1,021,930
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
1. โครงการอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ	198,871.91	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ 4 ตำบลนาตง	0.00	0.00	0	100.00 %	130,000
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโสกบง หมู่ที่ 5 ตำบลนาตง	0.00	0.00	0	100.00 %	130,000
อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ	0.00	0.00	130,000	-100.00 %	0
อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 2 ตำบลนาตง	0.00	124,499.18	0	100.00 %	130,000
รวมเงินอุดหนุน	198,871.91	124,499.18	130,000		390,000
รวมงบเงินอุดหนุน	198,871.91	124,499.18	130,000		390,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	198,871.91	124,499.18	130,000		390,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	216,000.00	147,754	-26.91 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	44,000.00	48,000	-50.00 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	240,000.00	260,000.00	195,754		132,000
รวมงบบุคลากร	240,000.00	260,000.00	195,754		132,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	215,420.00	216,000.00	279,000	16.13 %	324,000
ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	0.00	0.00	180,000	38.89 %	250,000
รวมค่าใช้สอย	215,420.00	216,000.00	459,000		574,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	18,000	11.11 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	58,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	215,420.00	216,000.00	517,000		594,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	455,420.00	476,000.00	712,754		726,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	654,291.91	600,499.18	842,754		1,116,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	406,020.00	428,640.00	483,200	-0.20 %	482,230
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	406,020.00	428,640.00	483,200		482,230
รวมงบบุคลากร	406,020.00	428,640.00	483,200		482,230
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการจัดประชุมประชาคม	8,900.00	0.00	15,000	-33.33 %	10,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพตามแนวทางพระราชดำริ	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	8,900.00	0.00	45,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	8,900.00	0.00	45,000		40,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	414,920.00	428,640.00	528,200		522,230
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	414,920.00	428,640.00	528,200		522,230
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบเงินอุดหนุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอปากคาด(โครงการรัฐพิธี อำเภอปากคาด)	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000.00	0.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000.00	0.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	20,000.00	0.00	0		0
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
2.โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	77,340.00	0.00	0	0.00 %	0
3.โครงการแข่งขันเรือของตำบลนาตง	100,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลนาตง	0.00	0.00	100,000	20.00 %	120,000
โครงการแข่งขันเรือของตำบลนาตง	0.00	99,950.00	50,000	100.00 %	100,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน	0.00	79,980.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	177,340.00	179,930.00	200,000		270,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0.00	49,840.00	30,000	-100.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	0.00	49,840.00	30,000		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รวมงบดำเนินงาน	177,340.00	229,770.00	230,000		270,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	177,340.00	229,770.00	230,000		270,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
1. โครงการจัดขบวนร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณีของดีเมืองปากคาด	100,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดขบวนร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณี ของดีเมืองปากคาด	0.00	100,000.00	100,000	0.00 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	100,000.00	100,000.00	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	100,000.00	100,000.00	100,000		100,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญของชาติ	0.00	20,000.00	30,000	0.00 %	30,000
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอปากคาด เพื่อโครงการบวงสรวงศาลหลักเมืองและงานประเพณีอำเภอปากคาด	0.00	20,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด เพื่อโครงการสถาปนาอำเภอปากคาด	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	40,000.00	80,000		80,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	40,000.00	80,000		80,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000.00	140,000.00	180,000		180,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	297,340.00	369,770.00	410,000		450,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	472,260.00	546,020.00	704,880	-9.80 %	635,820
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	514,260.00	588,020.00	746,880		677,820
รวมงบบุคลากร	514,260.00	588,020.00	746,880		677,820
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,040.00	0.00	15,000	-66.67 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	30,000.00	14,900	-100.00 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	14,000.00	7,000.00	15,000	-100.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	91,040.00	37,000.00	44,900		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	121,710.00	195,500.00	300,000	-66.67 %	100,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	108,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	42,000	0.00 %	42,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	0.00	50,000	-96.00 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0.00	9,760.00	50,000	20.00 %	60,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	12,600.00	50,000	20.00 %	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	247,560.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	369,270.00	217,860.00	492,000		372,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,995.00	16,590.00	60,000	-50.00 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	78,290.00	99,395.00	100,000	0.00 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	5,900.00	31,850.00	1,000	4900.00 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	59,940.00	70,000.00	110,000	-9.09 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	43,890.00	60,000.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุอื่น	179,635.00	99,875.00	149,000	-46.31 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	417,650.00	377,710.00	485,000		425,000
รวมงบดำเนินงาน	877,960.00	632,570.00	1,021,900		802,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
1.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	30,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน	0.00	5,000.00	18,000	-61.11 %	7,000
ชั้นเก็บแฟ้มเอกสารแบบ 20 ช่อง	0.00	4,500.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสาร(ตู้เหล็ก) แบบ 2 บานทึบ	0.00	6,000.00	0	0.00 %	0
ตู้บานเลื่อนทึบ	0.00	8,000.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงาน	0.00	7,000.00	7,900	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องสกัดคอนกรีต	0.00	0.00	22,000	-100.00 %	0
ตู้เชื่อม	0.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องกำเนิดไฟฟ้าเบนซิน ขนาด 3 กิโลวัตต์	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ตู้ควบคุมไฟฟ้าพร้อมชุดอุปกรณ์	19,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น	0.00	4,500.00	0	0.00 %	0
ตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต	0.00	0.00	18,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	24,000.00	48,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer)	0.00	8,000.00	8,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	50,400.00	67,000.00	154,400		7,000
รวมงบลงทุน	50,400.00	67,000.00	154,400		7,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,442,620.00	1,287,590.00	1,923,180		1,486,820
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	151,200.00	181,580.00	218,300	124.51 %	490,110
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	8,220.00	180.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	698,160.00	721,320.00	806,100	-12.72 %	703,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000.00	22,000.00	24,000	-100.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	869,580.00	925,080.00	1,048,400		1,193,670
รวมงบบุคลากร	869,580.00	925,080.00	1,048,400		1,193,670
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	108,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	0		108,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		108,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	273,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
1.เครื่องเจาะคอนกรีต	35,000.00	0.00	0	0.00 %	0
2.แบบหล่อคอนกรีต	7,500.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต	7,200.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	322,700.00	0.00	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างกำแพงคอนกรีต รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล นาตง ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนหมู่ 5 ซอยนายคมสัน ตำบลนาตง	0.00	0.00	130,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ 4 ตำบล นาตง	0.00	0.00	130,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตง หมู่ที่ 3 ตำบลนาตง	0.00	0.00	0	100.00 %	130,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตง หมู่ที่ 3 ตำบลนาตง	0.00	0.00	130,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไร่ หมู่ที่ 1 ตำบลนาตง	0.00	0.00	130,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไร่ หมู่ที่ 1 ตำบลนาตง	0.00	0.00	0	100.00 %	130,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ 8 ตำบล นาตง	0.00	0.00	130,000	0.00 %	130,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 6 ตำบลนาตง	0.00	0.00	130,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านตาลบังบด หมู่ที่ 7 ตำบลนาตง อำเภอบางคนที จังหวัดบึงกาฬ	0.00	0.00	0	100.00 %	130,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 2 ตำบลนาตง	0.00	0.00	130,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาตง หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0	100.00 %	730,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขยายเขตประปาบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 6 ตำบลนาตง อำเภอบางคนที จังหวัดบึงกาฬ	0.00	0.00	0	100.00 %	130,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ อบต.นาตง	0.00	0.00	0	100.00 %	800,000
ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	915,000		3,185,000
รวมงบลงทุน	322,700.00	0.00	915,000		3,185,000
รวมงานก่อสร้าง	1,192,280.00	925,080.00	1,963,400		4,486,670
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,634,900.00	2,212,670.00	3,886,580		5,973,490
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	412,740.00	435,230.00	490,800	0.04 %	490,980
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	412,740.00	435,230.00	490,800		490,980
รวมงบบุคลากร	412,740.00	435,230.00	490,800		490,980

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดตั้งศูนย์สถิติการทำปฏิกิริยาของศูนย์ถ่ายทอดฯ	10,000.00	9,850.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	10,000.00	9,850.00	10,000		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	5,000	100.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	5,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	10,000.00	9,850.00	15,000		20,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	422,740.00	445,080.00	505,800		510,980
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
1.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง	14,880.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักษาหน้า"	6,140.00	6,070.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาง	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาง	20,000.00	20,000.00	20,000	0.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รวมค่าใช้จ่าย	41,020.00	26,070.00	80,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	41,020.00	26,070.00	80,000		100,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	41,020.00	26,070.00	80,000		100,000
รวมแผนงานการเกษตร	463,760.00	471,150.00	585,800		610,980
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	25,570
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0		25,570
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0		25,570
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านและเก็บขยะมูลฝอย	266,772.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านและเก็บค่าบริการเก็บขยะมูลฝอย	0.00	266,772.00	300,000	0.00 %	300,000
รวมค่าใช้จ่าย	266,772.00	266,772.00	300,000		300,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	10,000		10,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	1,054,062.80	917,383.16	1,100,000	0.00 %	1,100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,054,062.80	917,383.16	1,100,000		1,100,000
รวมงบดำเนินงาน	1,320,834.80	1,184,155.16	1,410,000		1,410,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส แบบหอยโข่ง	184,200.00	82,800.00	300,000	-100.00 %	0
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump)	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (Centrifugal Pump)	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	184,200.00	82,800.00	300,000		300,000
รวมงบลงทุน	184,200.00	82,800.00	300,000		300,000
รวมงานกิจการประปา	1,505,034.80	1,266,955.16	1,710,000		1,735,570
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,505,034.80	1,266,955.16	1,710,000		1,735,570
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	120,000.00	88,750.00	126,246	-4.95 %	120,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,500.00	2,141.00	10,000	0.00 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,354,800.00	4,591,600.00	5,000,400	7.44 %	5,372,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,032,600.00	1,092,800.00	1,312,800	7.31 %	1,408,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	57,500.00	60,000.00	66,000	9.09 %	72,000
เงินสำรองจ่าย	208,200.00	0.00	220,000	-9.09 %	200,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	375,069.40	390,167.40	422,420	13.22 %	478,276
การส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาตง	30,000.00	30,000.00	50,000	0.00 %	50,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาตง	63,774.00	63,216.00	65,000	23.08 %	80,000
รวมงบกลาง	6,244,443.40	6,318,674.40	7,272,866		7,791,476
รวมงบกลาง	6,244,443.40	6,318,674.40	7,272,866		7,791,476
รวมงบกลาง	6,244,443.40	6,318,674.40	7,272,866		7,791,476
รวมแผนงานงบกลาง	6,244,443.40	6,318,674.40	7,272,866		7,791,476
รวมทุกแผนงาน	26,840,652.84	27,539,153.37	35,059,000		38,678,900

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,678,900 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป			
งานบริหารทั่วไป	รวม	7,893,746	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,849,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,194,080	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา เดือนละ 27,600.00 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,180.00 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
(1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือน ละ 4,000.00 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา เดือนละ 3,000.00 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,000.00 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,000.00 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.00 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,142,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน		
(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน		
(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา		

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,655,020	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,127,020	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลขนาด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลขนาด ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาด			

งบดำเนินงาน	รวม	2,789,846	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	430,220	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	4,000	บาท
------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกในการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	1,000	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (สำนักปลัด)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 145,220 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)(สำนักปลัดฯ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1.5 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 3725 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,184,626	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนา ดง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง ออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจ วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้าย ชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้า เพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน**จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่มีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 กำหนด เพื่อรักษาความปลอดภัย ณ อาคารสำนักงาน และพื้นที่บริเวณโดยรอบ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี**จำนวน 16,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยงานราชการหรือเอกชนในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร**จำนวน 45,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเป็นรายเดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เป็นค่าธรรมเนียมศาล
ธนาคารไปรษณีย์ สำนักงานที่ดิน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หน่วยงานราชการ
และเอกชน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม
2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม
2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ**

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
นาตง โดยเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน
เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภา
ท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็น
ต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่
19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม
2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่
30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม
2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบล นางด หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือ ถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีใ้การรับเสด็จ ส่งเสด็จ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีใ้การรับเสด็จ ส่งเสด็จ การส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็น ประมุข เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษา

ไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็น ศูนย์รวม จิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดกิจกรรม โครงการเฉลิมพระ เกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลัก

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ชุมชน และองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์

เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้ เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลง วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน 20,626 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคง ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

คำวัสดุ	รวม	695,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซัพพอร์ต ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา ใองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดโซไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เล่นส้อม ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมนบอร์ด (Mainboard) เมมโมรีชิป (Memory Chip) ฯลฯ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	480,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และในที่สาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ หรือค่าภาษี สำหรับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานและค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าเคเบิลทีวี หรือค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งบลงทุน

รวม 224,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 224,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐาน เบอร์ 5 แบบ 5 ดาว ขนาด 36,000 บีทียู

จำนวน 73,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐาน เบอร์ 5 แบบ 5 ดาว ขนาด 36,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง แทนของเดิมที่ชำรุด จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน กุมภาพันธ์ 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

พัดลมติดผนัง**จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ใบพัดขนาด 18 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 14 ตัว ตัวละ 2,500 บาท รวม 35,000 บาทเพื่อติดตั้งสำนักงาน 4 ตัว ห้องประชุม 8 ตัว ศูนย์กู้ชีพ 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นพัดลมชนิดติดผนัง ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว (หรือประมาณ 450 มิลลิเมตร)
- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และมีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- ใช้กับแรงดันไฟฟ้าขนาด 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์
- มีระบบควบคุมการทำงานและปรับระดับแรงลมได้อย่างน้อย 3 ระดับ ควบคุมด้วยสายสวิตซ์ตั้ง
- สามารถปรับสายข่าย-ขวา และหน้าต่างหรือล็อกทิศทางลมได้
- มอเตอร์มีประสิทธิภาพสูง พร้อมระบบรองรับตลับลูกปืน (Ball Bearing) เพื่อความทนทานและลดการเสียดสี (หรือระบบที่เทียบเท่า)
- มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ เช่น เทอร์มอล ฟิวส์ (Thermal Fuse) เพื่อความปลอดภัยเมื่อมอเตอร์มีอุณหภูมิสูงเกินไป
- ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ด้านความปลอดภัย (มอก. 934-2558 หรือฉบับล่าสุด)
- ได้รับฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 (ถ้ามี หรือตามมาตรฐานประหยัดพลังงานในปัจจุบัน)

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพของสินค้าและมอเตอร์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (หรือตามมาตรฐานผู้ผลิตที่มีระยะเวลานานกว่า)
- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมพร้อมติดตั้ง และคู่มือการใช้งานและบัตรรับประกัน

กรณีที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง

วันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**ลำโพงเคลื่อนที่แบบลากจูง(ลำโพงตั้งพื้น)**

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการลำโพงบลูทูธเคลื่อนที่แบบ ล้อลาก ขนาดกำลังขับไม่น้อยกว่า 400 วัตต์ เพื่อใช้ในการกิจกรรมกระจายเสียง งาน ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ กิจกรรมออกหน่วยบริการประชาชน และการสนับสนุน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดจำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นชุดลำโพงพกพาเคลื่อนที่แบบล้อลาก (Portable Speaker) มีภาคขยายเสียงในตัว

- มีโครงสร้างที่แข็งแรง ทนทาน มีด้ามจับ (คันชัก) แบบพับเก็บได้และมีล้อ ลากคู่ในตัว เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้ายปฏิบัติงานนอกสถานที่

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- มีกำลังขับรวม (Power Output) ไม่น้อยกว่า 400 วัตต์ (RMS)

- มีช่วงการตอบสนองความถี่ (Frequency Response) ตั้งแต่ 40 Hz – 20 kHz หรือดีกว่า

- รองรับการเชื่อมต่อสัญญาณเสียงไร้สายผ่านระบบบลูทูธ (Bluetooth) เวอร์ชันไม่ต่ำกว่า 5.4

- มีช่องต่อสัญญาณไมโครโฟน (Microphone Input) และช่องต่อสัญญาณ พร้อมปุ่มปรับแยกส่วน

- ตัวเครื่องมีมาตรฐานการกันน้ำไม่ต่ำกว่าระดับ IPX4 (ป้องกันน้ำสาดหรือ ละอองฝนได้) เพื่อความปลอดภัยในการใช้งานกลางแจ้ง

- มีระบบแบตเตอรี่ในตัว สามารถใช้งานต่อเนื่องได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง และสามารถถอดเปลี่ยนแบตเตอรี่ได้ (หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต) รองรับ ชาร์จไว

- มีระบบแสงไฟเอฟเฟกต์ (Lightshow) ด้านหน้าลำโพงที่สามารถซิงค์ตาม จังหวะเสียงได้

- ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ด้านความ ปลอดภัย

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าและการใช้งานทั่วไป เป็นระยะเวลาไม่น้อย กว่า 1 ปี

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์สายไฟชาร์จ คู่มือการใช้งาน และบัตร รับประกันสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

कुलเลอร์น้ำร้อนไฟฟ้า 20 ลิตร

จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อकुलเลอร์น้ำร้อนไฟฟ้า 20 ลิตร จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,500 บาท รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณลักษณะทั่วไป

- เป็นถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า (कुलเลอร์น้ำร้อน) มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 20 ลิตร

- โครงสร้างของถังและฝาปิดทำจากสแตนเลสสตีล เกรด 304 (Stainless Steel 304) เป็นเกรด Food Grade ที่ปลอดภัยและไม่เป็นสนิม

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

2. คุณลักษณะทางเทคนิค

- ใช้กับระบบไฟฟ้า 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์

- ตัวถังเป็นแบบผนัง 2 ชั้น (Double Wall Insulation) เพื่อช่วยเก็บรักษาความร้อนได้ดีและป้องกันอันตรายเมื่อสัมผัสโดนผิวถังด้านนอก (หรือมีผ้าคลุมฉนวนกันความร้อนมาให้พร้อมด้วย)

- มีก๊อกเปิด-ปิดน้ำร้อนที่ทำจากวัสดุแข็งแรง ไม่รั่วซึมง่าย (ก๊อกทำจากสแตนเลส เกรด 304 หรือวัสดุที่ทนความร้อนสูง)

- มีระบบควบคุมอุณหภูมิ (Thermostat) สามารถปรับตั้งอุณหภูมิได้ตามต้องการ และมีสวิทช์เปิด-ปิดการทำงานพร้อมไฟแสดงสถานะ (ต้ม/อุ่น)

- มีหลอดแก้วหรือช่องเกจวัดระดับน้ำด้านหน้าตัวเครื่อง เพื่อให้เห็นปริมาณน้ำภายในได้อย่างชัดเจน

- มีระบบความปลอดภัยตัดไฟอัตโนมัติเมื่อน้ำแห้ง (Dry-boil protection) หรือมีความร้อนสูงเกินกำหนด

- ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก. 934-2558 หรือฉบับล่าสุด)

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าและการใช้งานทั่วไปไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมคู่มือการใช้งานและบัตรรับประกันสินค้า

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์สนาม

เต็นท์สนาม(ผ้าใบ)

จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สนาม รายการเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 3 หลัง เพื่อใช้ในกิจกรรมการบริหารจัดการของหน่วยงาน งานบรรเทาสาธารณภัย งานพิธีการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน จำนวน 3 หลัง ตัวละ 25,000 บาท รวม 75,000 บาทรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นเต็นท์ผ้าใบสำหรับหน่วยงานราชการ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4 เมตร และยาวไม่น้อยกว่า 8 เมตร

- ผู้ขายต้องดำเนินการพิมพ์หรือสกรีนชื่อหน่วยงาน พร้อมตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ลงบนผืนผ้าใบเต็นท์ (เช่น บริเวณหน้าหมวกเต็นท์หรือชายผ้าใบ) ให้สวยงาม คงชัด และทนทาน ตามแบบที่หน่วยงานกำหนด

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- โครงสร้างเต็นท์: ทำด้วยเหล็กแป๊ปกลมชุบสังกะสี (Galvanized Steel Pipe) หรือพ่นสีเคลือบสารกันสนิมอย่างดี มีข้อต่อและอุปกรณ์ยึดโครงสร้างที่แข็งแรงทนทาน ด้านทานแรงลมกลางแจ้งได้ดี

- ผืนผ้าใบ: ทำจากผ้าใบคุณภาพสูง เช่น ผ้าใบสารสังเคราะห์เคลือบ PVC เกรดคุณภาพ หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร หรือผ้าใบโพลีเอสเตอร์ ทอหนาพิเศษ มีคุณสมบัติกันน้ำซึมผ่าน 100% และกันความร้อน/รังสียูวีได้ดี

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- การรับประกันคุณภาพโครงสร้างและผืนผ้าใบเต็นท์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้า ให้เรียบร้อยในสภาพพร้อมใช้งาน

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการขอรับการสนับสนุน งบประมาณของศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด เพื่อให้สำนักงานท้องถิ่นอำเภอปากคาดดำเนินโครงการของศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ จำนวนเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 8			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	273,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	273,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	273,360	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	273,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,003,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,469,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,469,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,955,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (พ.ศ.2570 - 2572)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	472,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง		
งบดำเนินงาน	รวม	1,456,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,141,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียมต่างๆ**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เป็นค่าธรรมเนียมศาล
ธนาคารไปรษณีย์ สำนักงานที่ดิน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หน่วยงานราชการ
และเอกชน ฯลฯ (กองคลัง)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่
19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่
28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่
30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่
22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**คำรับรอง****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงาน
อื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบล
นาตง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงิน
หรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และ
ค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของ
กระทรวงมหาดไทย (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางนังไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางนัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนางนัง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนางนัง (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.3 /ว 460 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง เร่งรัดการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570)บททวนครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 210 ลำดับที่ 3

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 210 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 570,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

กองสวัสดิการฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ	รวม	185,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ผูกพัน ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าว ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน

รวม 78,180 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 78,180 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน**ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน**

จำนวน 33,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

โต๊ะพับหน้าโม่แก้วขาว ขนาด 45*150*75 ซม.

จำนวน 3,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าโม่แก้วสีขาว ขนาดกว้าง 45 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม. หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร ปิดผิวด้วยลามิเนต (โม่แก้ว) โครงขาทำด้วยเหล็กเหลี่ยมหรือเหล็กกลมชุบโครเมียมหรือพ่นสีกันสนิม สามารถพับเก็บได้ ปลายขามีปุ่มปรับระดับ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,180 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 3,180 บาท (กองคลัง)

- เป็นโต๊ะทำงานหรือโต๊ะประชุมอเนกประสงค์ชนิดพับเก็บได้ มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร

- หน้าโต๊ะ (Top) ทำจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด (Particle Board) ความหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร ปิดผิวหน้าด้วยลามิเนต (โม่แก้วสีขาว) คุณภาพสูง ทนความร้อน รอยขีดข่วน และป้องกันน้ำได้ดี

- ขอบโต๊ะปิดด้วยพลาสติก PVC หรือ Edge หนาไม่น้อยกว่า 1 มิลลิเมตร ด้วยเครื่องอัดความร้อน ป้องกันการหลุดลอก

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าจากการใช้งานปกติไม่น้อยกว่า 1 ปี ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน	16,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนธันวาคม 2568			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	360,660	บาท
งบบุคลากร	รวม	360,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	360,660	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	360,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ. 2570 - 2572)			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	642,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	396,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	396,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ.2570 - 2572)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (พ.ศ.2570 - 2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565			
- เป็นไปตามระเบียบศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลางว่าด้วย คณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. พ.ศ. 2549			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๐			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570)ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 198 ลำดับที่ 6			

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลางว่าด้วยคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570)ทบทุนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 198 ลำดับที่ 6 โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทุนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 199 ลำดับที่ 14	จำนวน	5,000 บาท
	รวม	30,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 105,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโค ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566

วัสดุสำรวจ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำรวจ บันไดลูมิเนียม (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุจราจร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

งบลงทุน	รวม	26,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมหมายเลข

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมหมายเลข เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์กู้ชีพ/แพทย์ฉุกเฉิน ในการรับแจ้งเหตุประสานงานติดตามพิกัดดาวเทียม และส่งต่อข้อมูลผู้ป่วยเจ็บฉุกเฉิน จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณลักษณะทั่วไป

- เป็นโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบสมาร์ทโฟน (Smartphone)
- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และมีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2. คุณลักษณะทางเทคนิค

- รองรับระบบเครือข่ายสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ 4G และ 5G
- มีหน่วยความจำชั่วคราว (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 กิกะไบต์ (GB)
- มีหน่วยความจำหลักภายในตัวเครื่อง (ROM) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 กิกะไบต์
- มีหน้าจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 6.1 นิ้ว ทำจากกระจกทนรอยขีดข่วน
- ตัวเครื่องมีมาตรฐานกันน้ำและกันฝุ่นไม่ต่ำกว่าระดับ IP68 และมีโครงสร้างป้องกันการตกกระแทกตามมาตรฐานความทนทาน
- มีกล้องถ่ายภาพด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 48 ล้านพิกเซล (เพื่อใช้ถ่ายภาพจุดเกิดเหตุ/พิกัด/บัตรประชาชนผู้ป่วยส่งให้โรงพยาบาลแม่ข่าย)
- มีระบบดาวเทียมนำทาง (GPS) และรองรับการเชื่อมต่อ Wi-Fi และ Bluetooth
- มีความจุแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 5,000 mAh พร้อมระบบชาร์จเร็ว
- ทำงานด้วยระบบปฏิบัติการ Android (เวอร์ชันปัจจุบันหรือตามมาตรฐานผู้ผลิต)

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันตัวเครื่องและอุปกรณ์ภายในชุดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์ชาร์จ คู่มือการใช้งาน และบัตรรับประกันสินค้า

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 9710 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 7281 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยโซ่ยนต์

จำนวน 8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร รายการเลื่อยโซ่ยนต์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด ในภารกิจตัดแต่งกิ่งไม้ เคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวาง ล้างทำความสะอาดถนน และเปิดทางสัญจรในกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ (วาตภัย/อุทกภัย) หรือเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นเลื่อยโซ่ยนต์ (Chain Saw) เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ ชนิดมือถือ พร้อมอุปกรณ์ส่วนควบครบชุด
- มีขนาดกำลังเครื่องยนต์และขนาดความยาวแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด (พ.ร.บ.เลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. 2545) โดยไม่ต้องขออนุญาตครอบครองจากทางราชการ หรือผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินการทางเอกสารให้ถูกต้องตามกฎหมายในนามของหน่วยงาน
- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ของแท้ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- มีกำลังเครื่องยนต์ไม่เกิน 1 แรงม้า (HP) หรือเทียบเท่า
- มีขนาดความยาวแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) ไม่เกิน 11.5 นิ้ว พร้อมโซ่เลื่อยตรงรุ่น
- ระบายความร้อนด้วยอากาศ (Air Cooled) พร้อมระบบสตาร์ทเครื่องยนต์แบบดึงเบรค (Easy Start)
- มีระบบลดการสั่นสะเทือน (Anti-Vibration System) เพื่อลดความเมื่อยล้าของเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงาน
- มีระบบเบรกโซ่อัตโนมัติ (Chain Brake) เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของเจ้าหน้าที่ในกรณีเกิดการตีกลับ (Kickback) ของเครื่องยนต์
- มีถังน้ำมันเชื้อเพลิงและถังน้ำมันเลียงโซ่แยกส่วนกันชัดเจนภายในตัวเครื่อง

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าและการใช้งานทั่วไป เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์บำรุงรักษาพื้นฐาน (เช่น บล็อกกันหัวเทียน, ตะไบแทงโซ่, ถังผสมน้ำมัน), คู่มือการใช้งานภาษาไทย และบัตรรับประกันสินค้า

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

วิทยุสื่อสารเครื่องสีแดง(วอแดง)

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการวิทยุสื่อสารเครื่องสีแดง(วอแดง) เพื่อใช้ในการประสานงาน สั่งการ รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน และควบคุมสั่งการในระงับอัคคีภัย/งานดับเพลิง ของเจ้าหน้าที่ศูนย์กู้ชีพและงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 2,000 บาท รวม 8,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นเครื่องวิทยุคมนาคมชนิดเคลื่อนที่แบบมือถือ (Handheld) พร้อมอุปกรณ์ส่วนควบคุมครบชุด
- เป็นเครื่องวิทยุคมนาคมแท้ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานจากสำนักงาน กสทช. โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสารและนำส่งข้อมูลเพื่อขอขึ้นทะเบียน/ขอใบอนุญาตให้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมให้ถูกต้องตามกฎหมายในนามของหน่วยงาน
- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ของแท้ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- รองรับย่านความถี่ตามที่หน่วยงานกำหนด (เช่น ย่านความถี่ประชาชน 245 MHz สำหรับกู้ชีพทั่วไป หรือย่านความถี่ส่งเคราะห์ประเภท 2 สำหรับงานราชการ)
- มีกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 5 วัตต์ ตามที่กฎหมายกำหนด
- มีหน้าจอแสดงผลและปุ่มกดควบคุมการทำงาน พร้อมไฟส่องสว่างในที่มืด
- แบตเตอรี่มีความจุสูง สามารถเสถียรได้ใช้งานต่อเนื่องในสภาวะฉุกเฉินได้เป็นอย่างดี
- โครงสร้างตัวเครื่องทำจากวัสดุแข็งแรง ทนทาน มีมาตรฐานป้องกันน้ำและฝุ่น (เช่น IP54 หรือสูงกว่า)

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าตัวเครื่องและอุปกรณ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์ของแท้ทุกชิ้น (ตัวเครื่อง, แบตเตอรี่, แท่นชาร์จ, เสออากาศ, คลิปห้อย) คู่มีเอกสารการใช้งานภาษาไทย และบัตรรับประกันสินค้า

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,308,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	714,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	714,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	540,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			

งบดำเนินงาน	รวม	555,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	37,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 333,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าเช่าทรัพย์สิน , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตั้งไว้ 40,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ 70,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม 125,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ล้อยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เป้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 60,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	39,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (กองการศึกษาฯ) รายละเอียด ดังนี้		
- ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร - ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์ โยเคนและหมุนได้รอบตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน		
ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	จำนวน	13,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ (กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	22,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 3 ตัว รายละเอียด ดังนี้(กองการศึกษาฯ)		
- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด 150 X80X75 เซนติเมตร - มีลิ้นชัก - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน		
ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,266,158	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,459,910	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,459,910	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,060,550	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554) - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	222,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			

งบดำเนินงาน	รวม	1,213,248	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน นั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง ปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้ง สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือ กะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงิน ค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 528,995 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2570 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จากอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และอื่นๆ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 191 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ

จำนวน 5,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 32

โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม

จำนวน 5,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม(ปรับปรุงภูมิทัศน์)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 28

โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน

จำนวน 2,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 37

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 460,935 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ตั้งไว้ 460,935.00 บาท (กองการศึกษาฯ)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 192 ลำดับที่ 10

โครงการสวมหมวกนิรภัย

จำนวน 4,500 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสวมหมวกนิรภัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 31

โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา

จำนวน 5,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 33

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง(โรคติดต่อ)

จำนวน 5,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง(โรคติดต่อ) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 35

ค่าวัสดุ

รวม 672,253 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 672,253 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ในอัตราคนละ 8.59 บาท/คน/วัน จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 672,253.00 บาท ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นเงิน 87,103.00 บาท
- 2 โรงเรียนบ้านไร่นาสำราญ เป็นเงิน 142,938.00 บาท
- 3 โรงเรียนบ้านนาตง เป็นเงิน 109,437.00 บาท
- 4 โรงเรียนบ้านโสกบง เป็นเงิน 116,137.00 บาท
- 5 โรงเรียนบ้านดาลบังบด เป็นเงิน 216,640.00 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 ก.ค.64

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,593,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,593,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,593,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 41- 100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน ตั้งไว้ 1,593,000 บาท (กองการศึกษาฯ)			
โรงเรียนบ้านไรโนนสำราญ เป็นเงิน 345,600 บาท			
โรงเรียนบ้านนาดง เป็นเงิน 442,800 บาท			
โรงเรียนบ้านโสกบง เป็นเงิน 280,800 บาท			
โรงเรียนบ้านตาลบังบด เป็นเงิน 523,800 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 ส.ค.63			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	708,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	548,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	518,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนหรือฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนหรือฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	10,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามจำนวนสัตว์ ตัวละ 3 บาทต่อครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน(ปีละ 6 บาท), การทำป้ายประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติราชการในระบบแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ผู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าวัสดุการแพทย์ที่จำเป็นและเวชภัณฑ์สำหรับบริการประชาชนเพื่อให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินประจำตำบล (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ประกาศสถาบันแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103ลว. 8 เมษายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 13	จำนวน	438,000	บาท

โครงการพ่นหมอกควัน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพ่นหมอกควัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 177 ลำดับที่ 2

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 14

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวัคซีน ยารักษาโรคพิษสุนัขบ้า น้ำยาต่างๆ แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล ทราเยอบเทผ้าปิดจมูก ถุงมือ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 1 จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 15

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 2 จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 18

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 3

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 181 ลำดับที่ 21

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 4

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 24

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 5

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 27

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 6

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 30

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 7

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 33

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 8

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 36

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 1 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 17

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 2 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 181 ลำดับที่ 20

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 3 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 23

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 4 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 26

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 5 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 29

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 6 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 32

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 7 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 35

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 8 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 187 ลำดับที่ 38

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 1

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 16

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 2

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 19

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 3

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 22

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 4

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนิน โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 25

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 5

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570 ทบทวนครั้งที่ 1/2567) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 28

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 6

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 31

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 7

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 34

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 8

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 37

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	911,930	บาท
งบบุคลากร	รวม	572,830	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	572,830	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	530,830	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ.2570 - 2572)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ.2570 - 2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	277,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561			

ค่าใช้จ่าย

รวม 178,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม 45,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้ม้วนตัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าวย ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน

รวม 42,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 42,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน**เก้าอี้สำนักงาน**

จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (กองสวัสดิการสังคม) รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร
- ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน
- ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์ โยกเอนและหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน

จำนวน 6,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น**

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-เย็น จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)

- มีจำนวนก๊อกน้ำ 2 หัว

- สามารถทำอุณหภูมิน้ำร้อนสูงสุด 90 องศา

- สามารถทำอุณหภูมิน้ำเย็นต่ำสุด 3 องศา

- มีระบบกรองน้ำ

- มีการรับประกัน COMPRESSOR ไม่น้อยกว่า 5 ปี

- มีการรับประกันตัวสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล**

จำนวน 26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับ อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ จำนวนเงิน 20,000 บาท (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 211 ลำดับที่ 9	จำนวน	20,000	บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพ กิจกรรมการรวมกลุ่มชมรมผู้สูงอายุ เพื่อให้มีเวทีพบปะของชมรมผู้สูงอายุ และส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น การออกกำลังกาย การตรวจสุขภาพเพื่อป้องกันโรค ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น(กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 10	จำนวน	50,000	บาท
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสตรีตำบลนาตงเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น(กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 18	จำนวน	30,000	บาท

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุคน
พิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้มีเวทีพบปะของชมรมผู้สูงอายุ และส่งเสริม
สุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือผู้พิการ เช่น การออกกำลังกาย การตรวจ
สุขภาพเพื่อป้องกันโรค ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กอง
สวัสดิการสังคม)

จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม 390,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 390,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 390,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ 4 ตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ เพื่อ โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ 4 ตำบลนาตง (กองช่าง)	จำนวน 130,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2567- 2569) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 4	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโสกบง หมู่ที่ 5 ตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ เพื่อ โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโสกบง หมู่ที่ 5 ตำบลนาตง (กองช่าง)	จำนวน 130,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2567- 2569) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 5	
อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้าน โนนสำราญ หมู่ที่ 2 ตำบลนาตง	จำนวน 130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 2 ตำบลนาตง (กองช่าง)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2567- 2569) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 2	

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	726,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	132,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	132,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			
งบดำเนินงาน	รวม	594,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	574,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	324,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง เช่น การจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ทิ้งขยะให้กับเทศบาลตำบลปากคาด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 188 ลำดับที่ 44			

ค่าวัสดุ

รวม 20,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	522,230	บาท
งบบุคลากร	รวม	482,230	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	482,230	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	482,230	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนางตง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางตง			
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 6			

โครงการจัดประชุมประชาคม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมตำบล หมู่บ้าน ชุมชน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ค่าวิทยากร เป็นต้น (สำนักปลัด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลว. 19 สิงหาคม 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลว. 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลว.21 กุมภาพันธ์ 2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพตามแนวทางพระราชดำริ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพตามแนวทางพระราชดำริ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 5

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	270,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาตำบลนาตง

จำนวน 120,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน สำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ สำหรับเยาวชน ผู้นำท้องที่ หรือประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของ นักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 207 ลำดับที่ 5

โครงการแข่งขันเรือของตำบลนาตง

จำนวน 100,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือของตำบลนาตง เช่น ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 207 ลำดับที่ 2

โครงการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน

จำนวน 50,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาทำบลนาตง กีฬา สำหรับเยาวชน หรือกีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 207 ลำดับที่ 4

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 180,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดขบวนร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณี ของดีเมืองปากคาด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดขบวนร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณี ของดีเมืองปากคาด ประจำปี พ.ศ.2570 เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

จำนวน 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 208 ลำดับที่ 13

งบเงินอุดหนุน

รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญของชาติ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอปากคาด เพื่อโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญของชาติ ประจำปี พ.ศ. 2570 จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 208 ลำดับที่ 15

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด เพื่อโครงการสถาปนาอำเภอปากคาด

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอปากคาด เพื่อโครงการสถาปนาอำเภอปากคาด ประจำปี พ.ศ. 2570 จำนวนเงิน 50,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,486,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	677,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	677,820	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	635,820	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผู้มีสิทธิจำนวน 12 เดือน(กองช่าง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
งบดำเนินงาน	รวม	802,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าใช้จ่าย

รวม 372,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจข้อมูลถนนภายในตำบลนาตงเพื่อลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นรายเดือน จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียมต่างๆ**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เป็นค่าธรรมเนียมการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า หน่วยงานราชการและเอกชน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ****จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลนาง ไม้ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ 60,000 บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม 425,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ผูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิวด์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุอื่น	จำนวน 80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	
งบลงทุน	รวม 7,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม 7,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน 7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง) - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร - ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์ โยกลีนและหมุนได้รอบตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
งานก่อสร้าง	รวม 4,486,670 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,193,670 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,193,670 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 490,110 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 703,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

ค่าใช้สอย

รวม 108,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 3,185,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 3,185,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างกำแพงคอนกรีต รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างกำแพงคอนกรีต รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้า ที่ 166 ลำดับที่ 18

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตง หมู่ที่ 3 ตำบลนาตง จำนวน 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตง หมู่ที่ 3 ตำบลนาตง ขนาดความกว้าง 4 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 208 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 122 ลำดับที่ 3	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไร่ หมู่ที่ 1 ตำบลนาตง จำนวน 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไร่ หมู่ที่ 1 ตำบลนาตง ขนาดความกว้าง 4 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 208 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 121 ลำดับที่ 1	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ 8 ตำบลนาตง จำนวน 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ 8 ตำบลนาตง ขนาดความกว้าง 4 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 208 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 123 ลำดับที่ 8	
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านดาลบังบด หมู่ที่ 7 ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ จำนวน 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านดาลบังบด หมู่ที่ 7 ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ ขนาดความกว้าง 0.50X0.50 เมตร ยาว 65 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 32	

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาดง หมู่ที่ 4 จำนวน 730,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาดง หมู่ที่ 4 รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 167 ลำดับที่ 27

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขยายเขตประปาบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 6 ตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายเขตประปาบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 6 ตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 157 ลำดับที่ 6

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ อบต.นาดง จำนวน 800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ อบต.นาดง รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 168 ลำดับที่ 28

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	510,980	บาท
งบบุคลากร	รวม	490,980	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,980	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	490,980	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ. 2570 - 2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดตั้งศูนย์สาธิตการทำปุ๋ยชีวภาพของศูนย์ถ่ายทอดฯ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์สาธิตการทำปุ๋ยชีวภาพของศูนย์ถ่ายทอดฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สาธิตการทำปุ๋ยชีวภาพ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 172 ลำดับที่ 8			

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก เช่น พันธุ์ไม้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 196 ลำดับที่ 16			

โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักษา" จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักษา" เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปลูกป่า เช่น พันธุ์ไม้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 196 ลำดับที่ 6

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปรับปรุงภูมิทัศน์ เช่น ไม้ประดับ ฯลฯ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 197 ลำดับที่ 10

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาตง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาตง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปรับปรุงภูมิทัศน์เช่น ไม้ประดับ ฯลฯ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 197 ลำดับที่ 11

โครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปล่อยพันธุ์ปลา และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 197 ลำดับที่ 14

แผนงานการพาณิชย์**งานกิจการประปา**

รวม 1,735,570 บาท

งบบุคลากร

รวม 25,570 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 25,570 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 25,570 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

งบดำเนินงาน	รวม	1,410,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านและเก็บค่าบริการเก็บขยะมูลฝอย	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน และเก็บค่าบริการเก็บขยะมูลฝอย จำนวน 8 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 1 คน (กองช่าง)			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ			
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น สารส้ม คลอรีน ทรายกรองน้ำค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ฯลฯ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,100,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,100,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งบลงทุน	รวม	300,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	300,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump)	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส จำนวน 8 ตัว (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 238 ลำดับที่ 1			
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (Centrifugal Pump)	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส จำนวน 8 ตัว และเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 8 ตัว (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 238 ลำดับที่ 2			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,791,476	บาท
งบกลาง	รวม	7,791,476	บาท
งบกลาง	รวม	7,791,476	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562			

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้างกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,372,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569 หนังสือชักข้อแนะทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,408,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569 หนังสือชักข้อแนะทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569 หนังสือชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 “ข้อ 19 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลาง เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาตง**

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการอุดหนุนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้า 178 ลำดับที่ 12

การส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาตง**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชาชนออมหนึ่งส่วน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบหนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 โดยในส่วนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความ มั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 175 ลำดับที่ 9

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**จำนวน 478,276 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือ/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลนาง

อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,678,900 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป			
งานบริหารทั่วไป	รวม	7,893,746	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,849,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,194,080	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา เดือนละ 27,600.00 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,180.00 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) (1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือน ละ 4,000.00 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา เดือนละ 3,000.00 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) (1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,000.00 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,000.00 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.00 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,142,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน (3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน (4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา		

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,655,020	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,127,020	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาง			

งบดำเนินงาน	รวม	2,789,846	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	430,220	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	4,000	บาท
------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนางดัง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกในการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	1,000	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนางดัง (สำนักปลัด)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ**จำนวน 145,220 บาท**

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)(สำนักปลัดฯ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1.5 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 3725 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000	บาท
--------------------	--------------	----------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000	บาท
--	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้นายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,184,626	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 108,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่มีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 กำหนด เพื่อรักษาความปลอดภัย ณ อาคารสำนักงาน และพื้นที่บริเวณโดยรอบ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน 60,000 บาท

ค่าจ้างเหมาประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยงานราชการหรือเอกชนในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเป็นรายเดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 16,000 บาท
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเป็นรายเดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 45,000 บาท

ค่าธรรมเนียมต่างๆ**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เป็นค่าธรรมเนียมศาล ฤณาการไปรษณีย์ สำนักงานที่ดิน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หน่วยงานราชการ และเอกชน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา บประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ****จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล นาดง โดยเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภา ท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็น ต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา บประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบล นาง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีใช้การรับเสด็จ ส่งเสด็จ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีใช้การรับเสด็จ ส่งเสด็จ การส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษา

ไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็น ศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดกิจกรรม โครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลัก

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ชุมชน และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์

เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง**จำนวน 20,626 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง**จำนวน 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

ค่าวัสดุ	รวม	695,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ไมค์กึ่งพาสซีฟ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัทช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน 300,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน 10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมนบอร์ด (Mainboard) เมมโมรีชิป (Memory Chip) ฯลฯ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย หรือค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	จำนวน 120,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	480,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และในที่สาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ หรือค่าภาษี สำหรับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานและค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคา ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าเคเบิลทีวี หรือค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	120,000 บาท
โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	224,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	224,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐาน เบอร์ 5 แบบ 5 ดาว ขนาด 36,000 บีทียู เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐาน เบอร์ 5 แบบ 5 ดาว ขนาด 36,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง แทนของเดิมที่ชำรุด จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563	จำนวน	73,300 บาท

พัดลมติดผนัง**จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ใบพัดขนาด 18 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 14 ตัว ตัวละ 2,500 บาท รวม 35,000 บาทเพื่อติดตั้งสำนักงาน 4 ตัว ห้องประชุม 8 ตัว ศูนย์กู้ชีพ 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นพัดลมชนิดติดผนัง ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว (หรือประมาณ 450 มิลลิเมตร)

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และมีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- ใช้กับแรงดันไฟฟ้าขนาด 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์

- มีระบบควบคุมการทำงานและปรับระดับแรงลมได้อย่างน้อย 3 ระดับ ควบคุมด้วยสายสวิตช์ดึง

- สามารถปรับสายซ้าย-ขวา และหน้าต่างหรือล็อกทิศทางลมได้

- มอเตอร์มีประสิทธิภาพสูง พร้อมระบบรองรับตลับลูกปืน (Ball Bearing) เพื่อความทนทานและลดการเสียดสี (หรือระบบที่เทียบเท่า)

- มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ เช่น เทอร์มอล ฟิวส์ (Thermal Fuse) เพื่อความปลอดภัยเมื่อมอเตอร์มีอุณหภูมิสูงเกินไป

- ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ด้านความปลอดภัย (มอก. 934-2558 หรือฉบับล่าสุด)

- ได้รับฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 (ถ้ามี หรือตามมาตรฐานประหยัดพลังงานในปัจจุบัน)

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพของสินค้าและมอเตอร์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (หรือตามมาตรฐานผู้ผลิตที่มีระยะเวลานานกว่า)

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมพร้อมติดตั้ง และคู่มือการใช้งานและบัตรรับประกัน

กรณีที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ลำโพงเคลื่อนที่แบบลากจูง(ลำโพงตั้งพื้น)

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการลำโพงบลูทูธเคลื่อนที่แบบ ล้อลาก ขนาดกำลังขับไม่น้อยกว่า 400 วัตต์ เพื่อใช้ในการกิจกรรมกระจายเสียง งาน ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ กิจกรรมออกหน่วยบริการประชาชน และการสนับสนุน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดจำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นชุดลำโพงพกพาเคลื่อนที่แบบล้อลาก (Portable Speaker) มีภาคขยายเสียงในตัว

- มีโครงสร้างที่แข็งแรง ทนทาน มีด้ามจับ (คันชัก) แบบพับเก็บได้และมีล้อ ลากคู่ในตัว เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้ายปฏิบัติงานนอกสถานที่

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- มีกำลังขับรวม (Power Output) ไม่น้อยกว่า 400 วัตต์ (RMS)

- มีช่วงการตอบสนองความถี่ (Frequency Response) ตั้งแต่ 40 Hz – 20 kHz หรือดีกว่า

- รองรับการเชื่อมต่อสัญญาณเสียงไร้สายผ่านระบบบลูทูธ (Bluetooth) เวอร์ชันไม่ต่ำกว่า 5.4

- มีช่องต่อสัญญาณไมโครโฟน (Microphone Input) และช่องต่อสัญญาณ พร้อมปุ่มปรับแยกส่วน

- ตัวเครื่องมีมาตรฐานการกันน้ำไม่ต่ำกว่าระดับ IPX4 (ป้องกันน้ำสาดหรือ ละอองฝนได้) เพื่อความปลอดภัยในการใช้งานกลางแจ้ง

- มีระบบแบตเตอรี่ในตัว สามารถใช้งานต่อเนื่องได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง และสามารถถอดเปลี่ยนแบตเตอรี่ได้ (หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต) รองรับ ชาร์จไว

- มีระบบแสงไฟเอฟเฟกต์ (Lightshow) ด้านหน้าตู้ลำโพงที่สามารถซิงค์ตาม จังหวะเสียงได้

- ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ด้านความ ปลอดภัย

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าและการใช้งานทั่วไป เป็นระยะเวลาไม่น้อย กว่า 1 ปี

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์สายไฟชาร์จ คู่มือการใช้งาน และบัตร รับประกันสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

कुल्लेर्नน้ำร้อนไฟฟ้า 20 ลิตร

จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อकुल्लेर्นน้ำร้อนไฟฟ้า 20 ลิตร จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,500 บาท รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า (कुल्लेर्นน้ำร้อน) มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 20 ลิตร

- โครงสร้างของถังและฝาปิดทำจากสแตนเลสสตีล เกรด 304 (Stainless Steel 304) เป็นเกรด Food Grade ที่ปลอดภัยและไม่เป็นสนิม

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- ใช้กับระบบไฟฟ้า 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์

- ตัวถังเป็นแบบผนัง 2 ชั้น (Double Wall Insulation) เพื่อช่วยเก็บรักษาความร้อนได้ดีและป้องกันอันตรายเมื่อสัมผัสโดนผิวถึงด้านนอก (หรือมีผ้าคลุมฉนวนกันความร้อนมาให้ร่วมด้วย)

- มีก๊อกเปิด-ปิดน้ำร้อนที่ทำจากวัสดุแข็งแรง ไม่รั่วซึมง่าย (ก๊อกทำจากสแตนเลส เกรด 304 หรือวัสดุที่ทนความร้อนสูง)

- มีระบบควบคุมอุณหภูมิ (Thermostat) สามารถปรับตั้งอุณหภูมิได้ตามต้องการ และมีสวิตช์เปิด-ปิดการทำงานพร้อมไฟแสดงสถานะ (ต้ม/อุ่น)

- มีหลอดแก้วหรือช่องเกจวัดระดับน้ำด้านหน้าตัวเครื่อง เพื่อให้เห็นปริมาณน้ำภายในได้อย่างชัดเจน

- มีระบบความปลอดภัยตัดไฟอัตโนมัติเมื่อน้ำแห้ง (Dry-boil protection) หรือมีความร้อนสูงเกินกำหนด

- ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก. 934-2558 หรือฉบับล่าสุด)

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าและการใช้งานทั่วไปไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมคู่มือการใช้งานและบัตรรับประกันสินค้า

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์สนาม

เต็นท์สนาม(ผ้าใบ)

จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สนาม รายการเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 3 หลัง เพื่อใช้ในการกิจกรรมการบริหารจัดการของหน่วยงาน งานบรรเทาสาธารณภัย งานพิธีการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน จำนวน 3 หลัง ตัวละ 25,000 บาท รวม 75,000 บาทรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณลักษณะทั่วไป

- เป็นเต็นท์ผ้าใบสำหรับหน่วยงานราชการ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4 เมตร และยาวไม่น้อยกว่า 8 เมตร

- ผู้ขายต้องดำเนินการพิมพ์หรือสกรีนชื่อหน่วยงาน พร้อมตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ลงบนผืนผ้าใบเต็นท์ (เช่น บริเวณหน้าหมวกเต็นท์หรือชายผ้าใบ) ให้สวยงาม คมชัด และทนทานตามแบบที่หน่วยงานกำหนด

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

2. คุณลักษณะทางเทคนิค

- โครงสร้างเต็นท์: ทำด้วยเหล็กแป๊ปกมชุบสังกะสี (Galvanized Steel Pipe) หรือพ่นสีเคลือบสารกันสนิมอย่างดี มีข้อต่อและอุปกรณ์ยึดโครงสร้างที่แข็งแรงทนทาน ด้านทานแรงลมกลางแจ้งได้ดี

- ผืนผ้าใบ: ทำจากผ้าใบคุณภาพสูง เช่น ผ้าใบสารสังเคราะห์เคลือบ PVC เกรดคูนิลอน หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร หรือผ้าใบโพลีเอสเตอร์ ทอหนาพิเศษ มีคุณสมบัติกันน้ำซึมผ่าน 100% และกันความร้อน/รังสียูวีได้ดี

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- การรับประกันคุณภาพโครงสร้างและผืนผ้าใบเต็นท์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้า ให้เรียบร้อยในสภาพพร้อมใช้งาน

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการขอรับการสนับสนุน งบประมาณของศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด เพื่อให้สำนักงานท้องถิ่นอำเภอปากคาดดำเนินโครงการของศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ จำนวนเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 8			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	273,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	273,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	273,360	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	273,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สามหมื่นบาท) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,003,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,469,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,469,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,955,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สองหมื่นบาท) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (พ.ศ.2570 - 2572)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	472,440	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
งบดำเนินงาน	รวม	1,456,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,141,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	324,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เป็นค่าธรรมเนียมศาล ฤณาการไปรษณีย์ สำนักงานที่ดิน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หน่วยงานราชการ และเอกชน ฯลฯ (กองคลัง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 2,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบล นาง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงิน หรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของ กระทรวงมหาดไทย (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563	จำนวน 5,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางด้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางด้ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนางด้ง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนางด้ง (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.3 /ว 460 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง เรงัดการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570)ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 210 ลำดับที่ 3

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 210 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน 570,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

กองสวัสดิการฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ	รวม	185,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าว ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	จำนวน 100,000 บาท
งบลงทุน	รวม 78,180 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 78,180 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ (กองคลัง) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563	จำนวน 33,000 บาท

โต๊ะพับหน้าไฟเมก้าขาว ขนาด 45*150*75 ซม.**จำนวน 3,180 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าไฟเมก้าขาว ขนาดกว้าง 45 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม. หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร ปิดผิวด้วยลามิเนต (ไฟเมก้า) โครงขาทำด้วยเหล็กเหล็ยหรือเหล็กกลมชุบโครเมียมหรือพ่นสีกันสนิม สามารถพับเก็บได้ ปลายขามีปุ่มปรับระดับ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,180 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 3,180 บาท (กองคลัง)

- เป็นโต๊ะทำงานหรือโต๊ะประชุมอเนกประสงค์ชนิดพับเก็บได้ มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร

- หน้าโต๊ะ (Top) ทำจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด (Particle Board) ความหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร ปิดผิวหน้าด้วยลามิเนต (ไฟเมก้าสีขาว) คุณภาพสูง ทนความร้อน รอยขีดข่วน และป้องกันน้ำได้ดี

- ขอบโต๊ะปิดด้วยพลาสติก PVC หรือ Edge หนาไม่น้อยกว่า 1 มิลลิเมตร ด้วยเครื่องอัดความร้อน ป้องกันการหลุดลอก

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าจากการใช้งานปกติไม่น้อยกว่า 1 ปี

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล****จำนวน 26,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี**จำนวน 16,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ
เดือนธันวาคม 2568

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่
19 สิงหาคม 2565

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน**รวม 360,660 บาท****งบบุคลากร****รวม 360,660 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 360,660 บาท****เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น****จำนวน 360,660 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง
(พ.ศ. 2570 - 2572)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย****รวม 642,500 บาท****งบบุคลากร****รวม 396,000 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 396,000 บาท****ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง****จำนวน 324,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึง
เงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง
(พ.ศ.2570 - 2572)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ.2570 - 2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565			
- เป็นไปตามระเบียบศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลางว่าด้วย คณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. พ.ศ. 2549			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๐			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570)ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 198 ลำดับที่ 6			

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลางว่าด้วยคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570)ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 198 ลำดับที่ 6	จำนวน	5,000	บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 199 ลำดับที่ 14	จำนวน	30,000	บาท

ค่าวัสดุ	รวม	105,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีดยิง,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโค่ ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566			
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำรวจ บันไดอลูมิเนียม (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุจราจร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กายจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565			

งบลงทุน	รวม	26,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมหมายเลข	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมหมายเลข เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์กู้ชีพ/แพทย์ฉุกเฉิน ในการรับแจ้งเหตุประสานงานติดตามพิกัดดาวเทียม และส่งต่อข้อมูลผู้ป่วยเจ็บฉุกเฉิน จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)			
1. คุณลักษณะทั่วไป - เป็นโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบสมาร์ทโฟน (Smartphone) - เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และมีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต			
2. คุณลักษณะทางเทคนิค - รองรับระบบเครือข่ายสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ 4G และ 5G - มีหน่วยความจำชั่วคราว (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 กิกะไบต์ (GB) - มีหน่วยความจำหลักภายในตัวเครื่อง (ROM) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 กิกะไบต์ - มีหน้าจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 6.1 นิ้ว ทำจากกระจกทนรอยขีดข่วน - ตัวเครื่องมีมาตรฐานกันน้ำและกันฝุ่นไม่ต่ำกว่าระดับ IP68 และมีโครงสร้างป้องกันการตกกระแทกตามมาตรฐานความทนทาน - มีกล้องถ่ายภาพด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 48 ล้านพิกเซล (เพื่อใช้ถ่ายภาพจุดเกิดเหตุ/พิกัด/บัตรประชาชนผู้ป่วยส่งให้โรงพยาบาลแม่ข่าย) - มีระบบดาวเทียมนำทาง (GPS) และรองรับการเชื่อมต่อ Wi-Fi และ Bluetooth - มีความจุแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 5,000 mAh พร้อมระบบชาร์จเร็ว - ทำงานด้วยระบบปฏิบัติการ Android (เวอร์ชันปัจจุบันหรือตามมาตรฐานผู้ผลิต)			
3. เงื่อนไขและการรับประกัน - มีการรับประกันตัวเครื่องและอุปกรณ์ภายในชุดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี - ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์ชาร์จ คู่มือการใช้งาน และบัตรรับประกันสินค้า			
ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 9710 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 7281 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565			

ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยโซ่ยนต์

จำนวน 8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร รายการเลื่อยโซ่ยนต์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด ในภารกิจตัดแต่งกิ่งไม้ เคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวาง ล้างทำความสะอาดถนน และเปิดทางสัญจรในกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ (วาตภัย/อุทกภัย) หรือเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นเลื่อยโซ่ยนต์ (Chain Saw) เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ ชนิดมือถือ พร้อมอุปกรณ์ส่วนควบครบชุด

- มีขนาดกำลังเครื่องยนต์และขนาดความยาวแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด (พ.ร.บ.เลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. 2545) โดยไม่ต้องขออนุญาตครอบครองจากทางราชการ หรือผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินการทางเอกสารให้ถูกต้องตามกฎหมายในนามของหน่วยงาน

- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ของแท้ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- มีกำลังเครื่องยนต์ไม่เกิน 1 แรงม้า (HP) หรือเทียบเท่า
- มีขนาดความยาวแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) ไม่เกิน 11.5 นิ้ว พร้อมโซ่เลื่อยตรงรุ่น
- ระบายความร้อนด้วยอากาศ (Air Cooled) พร้อมระบบสตาร์ทเครื่องยนต์แบบดึงเบา (Easy Start)

- มีระบบลดการสั่นสะเทือน (Anti-Vibration System) เพื่อลดความเมื่อยล้าของเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงาน

- มีระบบเบรกโซ่อัตโนมัติ (Chain Brake) เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของเจ้าหน้าที่ในกรณีเกิดการตีกลับ (Kickback) ของเครื่องยนต์

- มีถังน้ำมันเชื้อเพลิงและถังน้ำมันเลียงโซ่แยกส่วนกันชัดเจนภายในตัวเครื่อง

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าและการใช้งานทั่วไป เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์บำรุงรักษาพื้นฐาน (เช่น บล็อกกันหัวเทียน, ตะไบแทงโซ่, ถังผสมน้ำมัน), คู่มือการใช้งานภาษาไทย และบัตรรับประกันสินค้า

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

วิทยุสื่อสารเครื่องสี่แดง(วอแดง)

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการวิทยุสื่อสารเครื่องสี่แดง(วอแดง) เพื่อใช้ในการประสานงาน สั่งการ รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน และควบคุมสั่งการในระงับอัคคีภัย/งานดับเพลิง ของเจ้าหน้าที่ศูนย์กู้ชีพและงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 2,000 บาท รวม 8,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

1. คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นเครื่องวิทยุคมนาคมชนิดเคลื่อนที่แบบมือถือ (Handheld) พร้อมอุปกรณ์ส่วนควบครบชุด
- เป็นเครื่องวิทยุคมนาคมแท้ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานจากสำนักงาน กสทช. โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสารและนำส่งข้อมูลเพื่อขอขึ้นทะเบียน/ขอใบอนุญาตให้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมให้ถูกต้องตามกฎหมายในนามของหน่วยงาน
- เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที มีอุปกรณ์ของแท้ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2. คุณสมบัติทางเทคนิค

- รองรับย่านความถี่ตามที่หน่วยงานกำหนด (เช่น ย่านความถี่ประชาชน 245 MHz สำหรับกู้ชีพทั่วไป หรือย่านความถี่ส่งเคราะห์ประเภท 2 สำหรับงานราชการ)
- มีกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 5 วัตต์ ตามที่กฎหมายกำหนด
- มีหน้าจอแสดงผลและปุ่มกดควบคุมการทำงาน พร้อมไฟส่องสว่างในที่มืด
- แบตเตอรี่มีความจุสูง สามารถสแตนด์บายใช้งานต่อเนื่องในสภาวะฉุกเฉินได้เป็นอย่างดี
- โครงสร้างตัวเครื่องทำจากวัสดุแข็งแรง ทนทาน มีมาตรฐานป้องกันน้ำและฝุ่น (เช่น IP54 หรือสูงกว่า)

3. เงื่อนไขและการรับประกัน

- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าตัวเครื่องและอุปกรณ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าพร้อมอุปกรณ์ของแท้ทุกชิ้น (ตัวเครื่อง, แบตเตอรี่, แห่นชาร์จ, เสออากาศ, คลิปหลัง) คู่มือการใช้งานภาษาไทย และบัตรรับประกันสินค้า

ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,308,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	714,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	714,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	540,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน(กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง			

งบดำเนินงาน	รวม	555,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	37,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน นั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง ปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้ง สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือ กะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงิน ค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาต๋บลและองค์การบริหารส่วนต๋บล ด้วย (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	333,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	216,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าเช่าทรัพย์สิน , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตั้งไว้ 40,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแดง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ 70,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม 125,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซัพพอร์ต ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 60,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	39,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (กองการศึกษาฯ) รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร - ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์ โยกเอนและหมุนได้รอบตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	จำนวน	13,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	22,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 3 ตัว รายละเอียด ดังนี้(กองการศึกษาฯ) - ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด 150 X80X75 เซนติเมตร - มีลิ้นชัก - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,266,158	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,459,910	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,459,910	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,060,550	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554) - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	222,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			

งบดำเนินงาน	รวม	1,213,248	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน นั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง ปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้ง สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือ กะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงเงิน ค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบลและองค์การบริหารส่วนตบล ด้วย (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา/พนักงานส่วนตบล/ลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	528,995	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2570 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จากอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และอื่นๆ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 191 ลำดับที่ 2			
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	จำนวน	5,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 32			

โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม(ปรับปรุงภูมิทัศน์)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 28

โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 37

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา**จำนวน 460,935 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ตั้งไว้ 460,935.00 บาท (กองการศึกษาฯ)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 192 ลำดับที่ 10

โครงการสวมหมวกนิรภัย**จำนวน 4,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสวมหมวกนิรภัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 31

โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา

จำนวน 5,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 33

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง(โรคติดต่อ)

จำนวน 5,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง(โรคติดต่อ) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 194 ลำดับที่ 35

ค่าวัสดุ

รวม 672,253 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 672,253 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ในอัตราคนละ 8.59 บาท/คน/วัน จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 672,253.00 บาท ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นเงิน 87,103.00 บาท
2. โรงเรียนบ้านไรโนนสำราญ เป็นเงิน 142,938.00 บาท
3. โรงเรียนบ้านนาตง เป็นเงิน 109,437.00 บาท
4. โรงเรียนบ้านโสกบง เป็นเงิน 116,137.00 บาท
5. โรงเรียนบ้านดาลบังบด เป็นเงิน 216,640.00 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 ก.ค.64

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,593,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,593,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,593,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 41- 100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน ตั้งไว้ 1,593,000 บาท (กองการศึกษาฯ)			
โรงเรียนบ้านไร่นาสำราญ เป็นเงิน 345,600 บาท			
โรงเรียนบ้านนาดง เป็นเงิน 442,800 บาท			
โรงเรียนบ้านโสกบง เป็นเงิน 280,800 บาท			
โรงเรียนบ้านตาลบังบด เป็นเงิน 523,800 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 ส.ค.63			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	708,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	548,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	518,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนหรือฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนหรือฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	10,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอันองนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามจำนวนสัตว์ ตัวละ 3 บาทต่อครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน(ปีละ 6 บาท), การทำป้ายประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติราชการในระบบแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ผู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าวัสดุการแพทย์ที่จำเป็นและเวชภัณฑ์สำหรับบริการประชาชนเพื่อให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินประจำตำบล (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ประกาศสถาบันแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103ลว. 8 เมษายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 13	จำนวน	438,000	บาท

โครงการพ่นหมอกควัน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพ่นหมอกควัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้า 177 ลำดับที่ 2

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้า 179 ลำดับที่ 14

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวัคซีน ยารักษาโรคพิษสุนัขบ้า น้ำยาต่างๆ แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล ทรายอะเบทผ้าปิดจมูก ถุงมือ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 15	จำนวน	2,000	บาท
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 18	จำนวน	2,000	บาท

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 3**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 181 ลำดับที่ 21

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 4**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 24

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 5**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 27

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 6**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 30

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 7**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 33

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 8**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 36

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 1 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 180 ลำดับที่ 17

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 2 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 181 ลำดับที่ 20

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 3 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 23

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 4 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 26

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 29	จำนวน	12,000	บาท
--	-------	--------	-----

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 32	จำนวน	12,000	บาท
--	-------	--------	-----

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 7 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 35

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 8 จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพเด็ก 0- 5 ปี หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 187 ลำดับที่ 38

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)	จำนวน 6,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 16	

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)	จำนวน 6,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 19	

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 3**จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 22

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 4**จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 25

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570 ทบพวครั้งที่ 1/2567) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 28	จำนวน 6,000 บาท
---	-------------------------------

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 31	จำนวน 6,000 บาท
--	-------------------------------

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 7	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 34		

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 8	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 37		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	911,930	บาท
งบบุคลากร	รวม	572,830	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	572,830	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	530,830	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ.2570 - 2572)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนางผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ.2570 - 2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	277,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561			

ค่าใช้จ่าย	รวม	178,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563	จำนวน	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน	30,000	บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ**รวม 45,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าวย ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	
งบลงทุน	รวม 42,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 42,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (กองสวัสดิการสังคม) รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร - ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์ โยกเอนและหมุนได้รอบตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน 3,500 บาท

ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน**จำนวน 6,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น****จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-เย็น จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)

- มีจำนวนก๊อكن้ำ 2 หัว

- สามารถทำอุณหภูมิ น้ำร้อนสูงสุด 90 องศา

- สามารถทำอุณหภูมิ น้ำเย็นต่ำสุด 3 องศา

- มีระบบกรองน้ำ

- มีการรับประกัน COMPRESSOR ไม่น้อยกว่า 5 ปี

- มีการรับประกันตัวสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ

หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล****จำนวน 26,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ จำนวนเงิน 20,000 บาท (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 211 ลำดับที่ 9			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพ กิจกรรมการรวมกลุ่มชมรมผู้สูงอายุ เพื่อให้มีเวทีพบปะของชมรมผู้สูงอายุ และส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น การออกกำลังกาย การตรวจสุขภาพเพื่อป้องกันโรค ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น(กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 10			
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนาง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสตรีตำบลนางเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น(กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 18			

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุคนพิการและผู้ด้อยโอกาส

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุคนพิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้มีเวทีพบปะของชมรมผู้สูงอายุ และส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือผู้พิการ เช่น การออกกำลังกาย การตรวจสุขภาพเพื่อป้องกันโรค ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้า 11 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน**งานไฟฟ้าและประปา**

รวม 390,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 390,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 390,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ**โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ 4 ตำบลนาตง**

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ 4 ตำบลนาตง (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2567- 2569) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 162 ลำดับที่ 4

โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโสกบง หมู่ที่ 5 ตำบลนาตง

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโสกบง หมู่ที่ 5 ตำบลนาตง (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2567- 2569) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 163 ลำดับที่ 5

อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 2 ตำบลนาตง

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 2 ตำบลนาตง (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2567- 2569) ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 162 ลำดับที่ 2

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	726,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	132,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	132,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			
งบดำเนินงาน	รวม	594,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	574,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง เช่น การจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ทิ้งขยะให้กับเทศบาลตำบลปากคาด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที 188 ลำดับที่ 44			

ค่าวัสดุ

รวม 20,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	522,230	บาท
งบบุคลากร	รวม	482,230	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	482,230	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	482,230	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง			
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 6			

โครงการจัดประชุมประชาคม**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมตำบล หมู่บ้าน ชุมชน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ค่าวิทยากร เป็นต้น (สำนักปลัด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลว. 19 สิงหาคม 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลว. 5กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลว.21กุมภาพันธ์ 2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพตามแนวทางพระราชดำริ**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพตามแนวทางพระราชดำริ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 5

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	270,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน สำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ สำหรับเยาวชน ผู้นำท้องที่ หรือประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 207 ลำดับที่ 5	จำนวน	120,000	บาท
โครงการแข่งขันเรือของตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือของตำบลนาตง เช่น ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการส่งเสริมกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 207 ลำดับที่ 2	จำนวน	100,000	บาท
โครงการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาทำบลนาตง กีฬาสำหรับเยาวชน หรือกีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 207 ลำดับที่ 4	จำนวน	50,000	บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	180,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดขบวนร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณี ของดีเมืองปากคาด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดขบวนร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณี ของดีเมืองปากคาด ประจำปี พ.ศ.2570 เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 208 ลำดับที่ 13	จำนวน	100,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญของชาติ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอปากคาด เพื่อโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญของชาติ ประจำปี พ.ศ. 2570 จำนวนเงิน 30,000 บาท (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 208 ลำดับที่ 15	จำนวน	30,000	บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากคาด เพื่อโครงการสถาปนาอำเภอปากคาด เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอปากคาด เพื่อโครงการสถาปนาอำเภอปากคาด ประจำปี พ.ศ. 2570 จำนวนเงิน 50,000 บาท (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2568 หน้า 1 ลำดับที่ 1	จำนวน	50,000	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,486,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	677,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	677,820	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	635,820	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ผู้มีสิทธิ			
จำนวน 12 เดือน(กองช่าง)			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง			
งบดำเนินงาน	รวม	802,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน นั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง ปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือ กะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงิน ค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าใช้จ่าย	รวม	372,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจข้อมูลถนนภายในตำบลนาตงเพื่อลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	100,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	108,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเป็นรายเดือน จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)	จำนวน	42,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าธรรมเนียมต่างๆ**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เป็นค่าธรรมเนียมการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า หน่วยงานราชการและเอกชน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ****จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลนางง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ 60,000 บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	425,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุอื่น	จำนวน 80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	
งบลงทุน	รวม 7,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 7,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
เก้าอี้ทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง) - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร - ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์ โยคเอนและหมุนได้รอบตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน 7,000 บาท
งานก่อสร้าง	รวม 4,486,670 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,193,670 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,193,670 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 490,110 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	703,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง		
ค่าใช้สอย	รวม	108,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,185,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,185,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างกำแพงคอนกรีต รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างกำแพงคอนกรีต รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 166 ลำดับที่ 18	จำนวน	1,000,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตง หมู่ที่ 3 ตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตง หมู่ที่ 3 ตำบลนาตง ขนาดความกว้าง 4 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 208 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง)	จำนวน 130,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 122 ลำดับที่ 3	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไร่ หมู่ที่ 1 ตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไร่ หมู่ที่ 1 ตำบลนาตง ขนาดความกว้าง 4 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 208 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง)	จำนวน 130,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 121 ลำดับที่ 1	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ 8 ตำบลนาตง เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ 8 ตำบลนาตง ขนาดความกว้าง 4 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า 208 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง)	จำนวน 130,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 123 ลำดับที่ 8	
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านดาดบังบาด หมู่ที่ 7 ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านดาดบังบาด หมู่ที่ 7 ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ ขนาดความกว้าง 0.50X0.50 เมตร ยาว 65 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง)	จำนวน 130,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 32	

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาตง หมู่ที่ 4	จำนวน	730,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาตง หมู่ที่ 4 รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 167 ลำดับที่ 27		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขยายเขตประปาบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 6 ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายเขตประปาบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 6 ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 157 ลำดับที่ 6		

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ อบต.นาตง	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ อบต.นาตง รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567หน้าที่ 168 ลำดับที่ 28		

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานการเกษตร			
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	510,980	บาท
งบบุคลากร	รวม	490,980	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,980	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	490,980	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาง (พ.ศ. 2570 - 2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดตั้งศูนย์สาธิตการทำปุ๋ยชีวภาพของศูนย์ถ่ายทอดฯ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์สาธิตการทำปุ๋ยชีวภาพของศูนย์ถ่ายทอดฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สาธิตการทำปุ๋ยชีวภาพ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที 172 ลำดับที่ 8			

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดชีพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรัก โลก เช่น พันธุ์ไม้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 196 ลำดับที่ 16			

โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักษ์น้ำ" จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักษ์น้ำ" เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปลูกป่า เช่น พันธุ์ไม้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 196 ลำดับที่ 6

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปรับปรุงภูมิทัศน์ เช่น ไม้ประดับ ฯลฯ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 197 ลำดับที่ 10

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาตง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาตง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปรับปรุงภูมิทัศน์เช่น ไม้ประดับ ฯลฯ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 197 ลำดับที่ 11

โครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ปล่อยพันธุ์ปลา และ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 197 ลำดับที่ 14

แผนงานการพาณิชย์**งานกิจการประปา**

รวม 1,735,570 บาท

งบบุคลากร

รวม 25,570 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 25,570 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 25,570 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

งบดำเนินงาน	รวม	1,410,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านและเก็บค่าบริการเก็บขยะมูลฝอย	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน และเก็บค่าบริการเก็บขยะมูลฝอยจำนวน 8 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 1 คน (กองช่าง)			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.5 /ว 4732 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น สารส้ม คลอรีน ทรายกรองน้ำค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ฯลฯ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,100,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,100,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งบลงทุน	รวม	300,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	300,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump)	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส จำนวน 8 ตัว (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 238 ลำดับที่ 1			
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (Centrifugal Pump)	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส จำนวน 8 ตัว และเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 8 ตัว (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 238 ลำดับที่ 2			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,791,476	บาท
งบกลาง	รวม	7,791,476	บาท
งบกลาง	รวม	7,791,476	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562			

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้างกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**จำนวน 5,372,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569 หนังสือชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพคนพิการ**จำนวน 1,408,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยคนพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยคนพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569 หนังสือชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569 หนังสือชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 “ข้อ 19 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลาง เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาง****จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการอุดหนุนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 178 ลำดับที่ 12

การส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาตง**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชาชนออมนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ นึ่งส่วน และรัฐบาลนึ่งส่วน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความ มั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวครั้งที่ 1/2567 หน้า 175 ลำดับที่ 9

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**จำนวน 478,276 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนงาน			แผนงาน	แผนงานการ	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการ	แผนงาน	แผนงานการ	แผนงานงบ	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			บริหารงาน	รักษาความ	การศึกษา	สาธารณสุข	สังคม	เคหะและ	สร้างความ	ศาสนา	แผนงาน	แผนงาน	กลาง	
			ทั่วไป	สงบภายใน			สงเคราะห์	ชุมชน	เสริมสร้าง	วัฒนธรรม	อุตสาหกรรม	การเกษตร	พาณิชย์	
									ความเข้ม	และนันทนาการ	และการโยธา			
									แข็งของ					
									ชุมชน					
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม											120,000.	120,000.
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน											10,000.	10,000.
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ											5,372,400.	5,372,400.
		เบี้ยยังชีพความพิการ											1,408,800.	1,408,800.
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์											72,000.	72,000.
		เงินสำรองจ่าย											200,000.	200,000.
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)											478,276.	478,276.
		การส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาตง											50,000.	50,000.
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาตง											80,000.	80,000.
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520.											695,520.
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000.											120,000.
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000.											120,000.
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	115,920.											115,920.
		นายกองค์การบริหารส่วนตำบล												
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,142,640.											1,142,640.
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,716,320.		1,601,250.		530,830.		482,230.		1,125,930.	490,980.	25,570.	8,973,110.
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			67,200.									67,200.
		เงินประจำตำแหน่ง	174,000.		42,000.		42,000.				42,000.			300,000.

แผนงาน			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย															
		เงินวิทยฐานะ			109,200.										109,200.
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	796,440.	324,000.	330,960.			108,000.			703,560.				2,262,960.
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	72,000.	72,000.	24,000.			24,000.							192,000.
งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น													
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	145,220.												145,220.
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	100,000.												100,000.
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		80,000.											80,000.
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	4,000.												4,000.
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือ แจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000.												1,000.
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,000.		5,000.						5,000.				40,000.
		ค่าเช่าบ้าน	210,000.		24,000.		54,000.								288,000.
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร													
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	70,000.		20,000.										90,000.
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ													
		1.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก						324,000.			100,000.				532,000.
		ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนหรือฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค				10,000.									10,000.
		ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000.												30,000.
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	324,000.			20,000.									344,000.
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการ ปฏิบัติงาน	108,000.												108,000.

แผนงาน			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย															
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน			216,000.						216,000.				432,000.
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านและเก็บค่าบริการเก็บขยะมูลฝอย											300,000.		300,000.
		ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน	60,000.												60,000.
		ค่าจ้างเหมาประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี	16,000.												16,000.
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก			2,000.										2,000.
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	45,000.								42,000.				87,000.
		ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ						250,000.							250,000.
		ค่าใช้จ่ายแพทย์ฉุกเฉิน				438,000.									438,000.
		ค่าธรรมเนียมต่างๆ	17,000.								2,000.				19,000.
		โครงการพ่นหมอกควัน				10,000.									10,000.
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					108,000.								108,000.
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ													
		ค่ารับรอง	55,000.		5,000.		10,000.								70,000.
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	50,000.												50,000.
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	40,000.												40,000.
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ													
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีใ้การรับเสด็จ ส่งเสด็จ	50,000.												50,000.
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	250,000.		40,000.		30,000.				60,000.				380,000.
		ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		5,000.											5,000.

แผนงาน			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย															
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	20,626.												20,626.
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	80,000.												80,000.
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	200,000.		70,000.		30,000.				60,000.				360,000.
		โครงการแก้ไขปัญหาเสพติด							10,000.						10,000.
		โครงการแข่งขันกีฬาตำบลนาตง								120,000.					120,000.
		โครงการแข่งขันเรือของตำบลนาตง								100,000.					100,000.
		โครงการจัดขบวนร่วมงานวันผลไม้ บั้งไฟประเพณี ของดีเมืองปากคาด								100,000.					100,000.
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			40,000.										40,000.
		โครงการจัดตั้งศูนย์สาธารณสุขการทำปุ๋ยชีวภาพของศูนย์ถ่ายทอดฯ										10,000.			10,000.
		โครงการจัดประชุมประชาคม							10,000.						10,000.
		โครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก										20,000.			20,000.
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาและพื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย		30,000.											30,000.
		โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสาสร้างป่า รักษาป่า"										20,000.			20,000.
		โครงการทัศนศึกษาดูงานและฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง	300,000.												300,000.
		โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.												100,000.
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง										20,000.			20,000.
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหมู่บ้านภายในตำบลนาตง										20,000.			20,000.
		โครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในตำบลนาตง										20,000.			20,000.

แผนงาน			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย															
		โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ			5,520.										5,520.
		โครงการผู้สูงวัย ใส่ใจสุขภาพ					50,000.								50,000.
		โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพสตรีตำบล นาตง					30,000.								30,000.
		โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพตามแนวทางพระราชดำริ							20,000.						20,000.
		โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุคนพิการและ ผู้ด้อยโอกาส					30,000.								30,000.
		โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม			5,000.										5,000.
		โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน			2,000.										2,000.
		โครงการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน								50,000.					50,000.
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			460,935.										460,935.
		โครงการสวมหมวกนิรภัย			4,500.										4,500.
		โครงการสัต์ว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า				40,000.									40,000.
		โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	10,000.												10,000.
		โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา			5,520.										5,520.
		โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง(โรคติดต่อ)			5,520.										5,520.
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	570,000.												570,000.
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	230,000.		40,000.		20,000.					30,000.				320,000.
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	15,000.		5,000.							100,000.				120,000.
	วัสดุงานบ้านงานครัว	50,000.		702,253.											752,253.
	วัสดุก่อสร้าง										50,000.				50,000.
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000.													50,000.
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	300,000.									100,000.				400,000.
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			5,000.	30,000.								10,000.		45,000.
	วัสดุการเกษตร											10,000.			10,000.

แผนงาน			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย															
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	15,000.		5,000.		5,000.								25,000.
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						20,000.			15,000.				35,000.
		วัสดุคอมพิวเตอร์	220,000.		40,000.		20,000.				50,000.				330,000.
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000.											50,000.
		วัสดุสำรวจ		5,000.											5,000.
		วัสดุจราจร		50,000.											50,000.
		วัสดุอื่น									80,000.				80,000.
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	300,000.		50,000.								1,100,000.		1,450,000.
		ค่าบริการโทรศัพท์	20,000.												20,000.
		ค่าบริการไปรษณีย์	20,000.												20,000.
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	120,000.		10,000.										130,000.
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	20,000.												20,000.
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน													
		เก้าอี้ทำงาน			3,500.						7,000.				10,500.
		เก้าอี้สำนักงาน					3,500.								3,500.
		เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมหมายเลข		10,000.											10,000.
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐาน เบอร์ 5 แบบ 5 ดาว ขนาด 36,000 บีทียู	73,300.												73,300.
		ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	33,000.		13,200.		6,600.								52,800.
		โต๊ะทำงาน			22,500.										22,500.
		โต๊ะพับหน้าโฝเมก้าขาว ขนาด 45*150*75 ซม.	3,180.												3,180.
		พัดลมติดผนัง	35,000.												35,000.
		ครุภัณฑ์การเกษตร													
		เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump)											200,000.		200,000.
		เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (Centrifugal Pump)											100,000.		100,000.

แผนงาน			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย															
		เลื่อยโซยนต์		8,500.											8,500.
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ													
		ลำโพงเคลื่อนที่แบบลากจูง(ลำโพงตั้งพื้น)	36,000.												36,000.
		วิทยุสื่อสารเครื่องสีแดง(วอแดง)		8,000.											8,000.
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว													
		कुलเลอร์น้ำร้อนไฟฟ้า 20 ลิตร	5,500.												5,500.
		เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น					6,000.								6,000.
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์													
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	26,000.				26,000.								52,000.
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	16,000.												16,000.
		ครุภัณฑ์สนาม													
		เดินที่สนาม(ผ้าใบ)	75,000.												75,000.
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ														
		โครงการก่อสร้างกำแพงคอนกรีต รอบที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลนาตง ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ									1,000,000.				1,000,000.
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตง หมู่ ที่ 3 ตำบลนาตง									130,000.				130,000.
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไร่ หมู่ที่ 1 ตำบลนาตง									130,000.				130,000.
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ 8 ตำบลนาตง									130,000.				130,000.
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านดาสังบด หมู่ที่ 7 ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ									130,000.				130,000.
		โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.นาตง หมู่ที่ 4									730,000.				730,000.

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค														
		โครงการขยายเขตประปาบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 6 ตำบล นาง อำเภopakคาค จังหวัดบึงกาฬ										130,000.				130,000.
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
		โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ อบต.นาง										800,000.				800,000.
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)										5,000.				5,000.
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น														
		โครงการขอรับการสนับสนุน งบประมาณของศูนย์ ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภopakคาค จังหวัดบึงกาฬ	30,000.													30,000.
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ														
		อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญของชาติ									30,000.					30,000.
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภopakคาค เพื่อโครงการส ถาปณำอำเภopakคาค									50,000.					50,000.
		อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวัน			1,593,000.											1,593,000.
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ														
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางน้อย หมู่ที่ 4 ตำบล นาง							130,000.							130,000.
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโสกกง หมู่ที่ 5 ตำบลนาง							130,000.							130,000.
		อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ เพื่อโครงการ ขยายเขตไฟฟ้า บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 2 ตำบลนาง							130,000.							130,000.
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน														
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 1					2,000.									2,000.
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 2					2,000.									2,000.
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 3					2,000.									2,000.

แผนงาน		แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย														
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 4			2,000.									2,000.
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 5			2,000.									2,000.
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 6			2,000.									2,000.
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 7			2,000.									2,000.
		โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในประชาชน หมู่ที่ 8			2,000.									2,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 1			12,000.									12,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 2			12,000.									12,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 3			12,000.									12,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 4			12,000.									12,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 5			12,000.									12,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 6			12,000.									12,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 7			12,000.									12,000.
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและการดูแลสุขภาพ เด็ก 0-5 ปี หมู่ที่ 8			12,000.									12,000.
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และ เด็ก หมู่ที่ 1			6,000.									6,000.
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และ เด็ก หมู่ที่ 2			6,000.									6,000.
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และ เด็ก หมู่ที่ 3			6,000.									6,000.

แผนงาน			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบ กลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย															
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 4				6,000.									6,000.
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 5				6,000.									6,000.
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 6				6,000.									6,000.
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 7				6,000.									6,000.
		โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 8				6,000.									6,000.
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล													
		อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ					20,000.								20,000.
รวม			12,531,666.	642,500.	5,575,058.	708,000.	1,021,930.	1,116,000.	522,230.	450,000.	5,973,490.	610,980.	1,735,570.	7,791,476.	38,678,900.



ภาคผนวก

ข้อบัญญัติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

โทรศัพท์ ๐-๔๒๔๙-๐๘๖๔ โทรสาร ๐-๔๒๔๙-๐๘๖๑



<http://nadong.go.th/>

“จังหวัดบึงกาฬ “สร้างเมือง สร้างคน สร้างรายได้”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ และนายอำเภอปากคาด ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดงจึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเมธี ศรีวรษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

เห็นควรแจ้ง

☒ สำนักปลัด

☐ กองคลัง

☐ กองช่าง

☐ กองการศึกษา

☐ กองสวัสดิการสังคม



องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

รับที่ 4

วันที่ 8 ก.ย. 2569

เวลา 13.45 น. ผู้รับ

ที่ว่าการอำเภอปากคาด
ถนนพิกษ์ประชา บก ๓๘๑๙๐

กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความเห็นชอบอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ที่ บก ๗๗๔๐๑/๒๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้ส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งได้รับการพิจารณาและผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ในการประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบอนุมัติจากนายอำเภอปากคาด นั้น

อำเภอปากคาด พิจารณาแล้วเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มีมติเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นข้อบัญญัติ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ นายอำเภอปากคาด จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ความเห็นชอบอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ให้จัดส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี จำนวน ๑ ชุดให้อำเภอ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๔

เรียน นายก อบต.นาตง
- เพื่อโปรดทราบ
ทั้งนี้ ก่อนการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามข้อบัญญัติฯ ทุกโครงการให้ถือปฏิบัติ
ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

- เพื่อดำเนินการต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอปากคาด
โทร. ๐-๔๒๔๘-๑๑๙๗

(นายณรงค์ชัย จันทรเพ็ชร)

นายอำเภอปากคาด

(นายสมพร พรหมหล่อ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

จังหวัดบึงกาฬ "สร้างเมือง สร้างคน สร้างรายได้"
เพื่อพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ
- เพื่อโปรดทราบ
(นางสาววันเพ็ญ พงษ์เลิศ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ที่ บก ๗๗๔๐๑/ว ๑๙



องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
๑๗๒ ม.๔ ถนนปากคาด-โซ่พิสัย
อำเภอปากคาด บก ๓๘๑๙๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

เรียน ผู้บริหารท้องถิ่นพร้อมคณะ สมาชิกสภาท้องถิ่นทุกท่าน ปลัด อบต.นาดง และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒.สำเนารายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว	จำนวน ๑ ชุด
	๓.ร่างข้อบัญญัติตำบล	จำนวน ๑ เล่ม
	๔.แบบเสนอแปรญัตติ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ได้ประกาศกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง มีญัตติที่จะนำเสนอสภาเพื่อเสนอร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อให้การบริหารงานในองค์การบริหารส่วนตำบลนาดงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน(เครื่องแต่งกายเครื่องแบบสีกากีคอพับ)

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพร พรหล่อ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

สำนักปลัด อบต.นาดง

งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๐๘๖๔

ระเบียบการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-รายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑

๓.๒

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง เสนอร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๘๗

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓

มติที่ประชุม

๔.๒ วาระที่หนึ่ง การพิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๗, ข้อ ๔๘ และ ข้อ ๔๙

มติที่ประชุม

๔.๓ การเลือกคณะกรรมการแปรรูป

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕ ข้อ ๑๐๕ และข้อ ๑๐๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง กระทุ้งถาม

๕.๑

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ

๖.๑

มติที่ประชุม

แบบขอเสนอแปรญัตติ

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเสนอแปรญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ข้าพเจ้าขอเสนอแปรญัตติ เรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑

.....

ข้อ ๒

.....

ข้อ ๓

.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

()

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

(ลงชื่อ)

ผู้รับรอง

()

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

(ลงชื่อ)

ผู้รับรอง

()

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

หมายเหตุ : จำนวนผู้รับรองให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับการประชุมได้กำหนดไว้

แบบเสนอกระทู้ถาม

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเสนอกระทู้ถาม

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ข้าพเจ้าขอตั้งกระทู้ถาม / กระทู้ด่วนต่อ.....

เรื่อง.....ดังต่อไปนี้

.....

.....

.....

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้ตั้งกระทู้ถาม

(.....)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

เขต.....อำเภอ.....

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
 วิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
 วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๘ คน ผู้ไม่มาประชุม จำนวน.....คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอภิเชษฐ์ กอเทพ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑	อภิเชษฐ์ กอเทพ	
๒	นายชินนกร ศิริทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๒	ชินนกร ศิริทอง	
๓	นายสงวน ปาคะมา	สมาชิก อบต. หมู่ ๓	สงวน ปาคะมา	
๔	นายยุพรัตน์ พลไตร	สมาชิก อบต. หมู่ ๔	ยุพรัตน์ พลไตร	
๕	นายนิคม เชื้อนาค	สมาชิก อบต. หมู่ ๕	นิคม เชื้อนาค	
๖	นางสาวกัลยา จิตรอามาตร	สมาชิก อบต. หมู่ ๖	กัลยา จิตรอามาตร	
๗	นางหนูชิต ราชเน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	หนูชิต ราชเน	
๘	นายสมพร พรหล่อ	สมาชิก อบต. หมู่ ๘	สมพร พรหล่อ	

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเมธี ศรีวรษา	นายก อบต.นาตง	เมธี ศรีวรษา	
๒	นายสมพัฒน์ บุญประกอบ	รองนายก อบต.นาตง	สมพัฒน์ บุญประกอบ	
๓	นายสมคิด ก้อนจันทร์	รองนายก อบต.นาตง	สมคิด ก้อนจันทร์	
๔	นายสมศักดิ์ พลชา	เลขานุการสภา อบต.นาตง	สมศักดิ์ พลชา	
๕	นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง	ปลัด อบต.นาตง	ไพฑูรย์ ขาวชายโขง	
๖	นางสาววันเพ็ญ บุญเลิศ	หัวหน้าสำนักปลัด	วันเพ็ญ บุญเลิศ	
๗	นายแดนไพร ปักชะพล	ผู้อำนวยการกองช่าง	แดนไพร ปักชะพล	
๘	นายธีระ อุปปัญญา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ธีระ อุปปัญญา	
๙	นายพิทยา ลาแพงศรี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	พิทยา ลาแพงศรี	
๑๐	นางพิชชาภรณ์ เลพล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พิชชาภรณ์ เลพล	
๑๑	นายกฤษฎัฏฐ์ หอมหวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กฤษฎัฏฐ์ หอมหวน	
๑๒	นางสาวมารีชา เรืองศรี	นายช่างโยธา	มารีชา เรืองศรี	
๑๓	น.ส.สุวิมล นามราช	เจ้าพนักงานธุรการ	สุวิมล นามราช	
๑๔	นายยอดชาย ฝ้ายลุย	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	ยอดชาย ฝ้ายลุย	
๑๕	นางสาวดารินทร์ นีระพันธ์	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๐	ดารินทร์ นีระพันธ์	
๑๖	นางสาวเกสร เพชรชา	คนงาน	เกสร เพชรชา	
๑๗	นางสุรียา ประทุมทอง	คนงาน	สุรียา ประทุมทอง	

/เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
(เลขานุการสภา)

เรียนท่านประธานสภา บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่าน สมพร พรหล่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้จัดรูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย ขอเรียนเชิญคณะ(ท่าน สมพร พรหล่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยแล้วเข้านั่งประจำที่)

ขอเรียนเชิญท่าน สมพร พรหล่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง วิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ตามระเบียบวาระการประชุมค่ะ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

-เรียนท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านเลขานายก สมาชิกสภาทุกท่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงมาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ ตามระเบียบวาระการประชุม ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
นายสมพร พรหล่อ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้เปิดประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๙ จากท่านนายอำเภอปากคาด ตามระเบียบวาระการประชุมที่ส่งให้ทุกท่านล่วงหน้าแล้วนั้น

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ขอเชิญเลขานุการสภาฯอ่านรายงานการประชุมเพื่อให้ที่ประชุมทราบ และรับรองรายงานประชุม ขอเชิญครับ

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน ท่านนายก อบต.นาตง ท่านรองนายกฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาดังกล่าว ให้ท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ตรวจสอบก่อนประชุมแล้ว ขอให้

/สมาชิก



นายสมพร พรหล่อ ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ อีกครั้งหนึ่ง ก่อนที่จะขอมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว หากมีข้อใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติม ขอเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติม(เลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ จบ) ตามรายละเอียดที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อให้ที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุม มีสมาชิกท่านใดจะขอ แก้ไขหรือไม่ ขอเชิญครับ
มติที่ประชุม	-เมื่อไม่มี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงท่านใด จะขอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ดังนี้ สมาชิกสภาฯท่านใด เห็นควรรับรอง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญ สมัยที่๒ ครั้งที่๒/๒๕๖๙ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้โปรดยกมือครับ มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญสมัยที่๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ด้วยคะแนน -เห็นชอบ ๘ เสียง -ไม่เห็นชอบ - เสียง -งดออกเสียง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓ นายสมพร พรหล่อ ประธานสภาฯ	เรื่องเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ๓.๑ ยุติติ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๕ โครงการ เป็นเงิน ๒,๐๔๘,๖๒๐ บาท (สองล้านสี่หมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ
นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๙๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน

/และกันไว้อีก

และกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และ เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

- (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงนำเรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเพื่อทราบขอขอบคุณค่ะ

รับทราบ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายพิทยา ลาแพงศรีรายงานการเงิน นักวิชาการคลังชำนาญการ ขอรายงานการพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ ดังนี้

ที่ประชุม

นายพิทยา ลาแพงศรี

นักวิชาการคลัง

/สถานะการ



สถานะการเงินตามรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง
รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๓๐,๘๗๗,๗๓๘.๐๘
หัก หนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ * (๑,๖๙๕,๐๘๖.๘๕)
 คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๒๙,๑๘๒,๖๕๑.๒๓
หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว (๑,๑๔๙,๙๐๐.๐๐)
 แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน **
 เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว (๑,๔๔๙,๕๐๐.๐๐)
 แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ***
 รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน (๒,๕๙๙,๔๐๐.๐๐)
 คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (๒๖,๕๘๓,๒๕๑.๒๓)

หมายเหตุ * ใช้บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้

๑. รายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอกการรับรู้ - ระยะสั้น
 ๒. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะสั้น
 ๓. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะยาว
 ๔. เงินกู้ - ระยะสั้น
 ๕. ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน ๑ ปี
 ๖. เงินกู้ - ระยะยาว
 ๗. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่ใช้งบประมาณปีถัดไปในการชำระหนี้ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เดือน ส.ค. - ก.ย. เป็นต้น
 ๘. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจและยังไม่ได้รับเงินอุดหนุนในปีที่ตั้งหนี้
 ๙. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินกู้และยังไม่ได้รับเงินกู้ในปีที่ตั้งหนี้
- ** รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เฉพาะแหล่งเงินงบประมาณ
 การบันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน หมายถึง การรับรู้ภาระหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

/องค์การ



องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๒๖,๕๘๓,๒๕๑.๒๓ (๑)

หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น * (๒๖๖,๗๖๓.๘๕)

สำรองตามระเบียบฯ

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (๒,๙๖๑,๕๕๕.๖๐)

๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี (๕,๒๕๘,๘๕๐.๐๐)

๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ (๘,๒๒๐,๔๐๕.๖๐)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ ๑๘,๐๙๖,๐๘๑.๗๙

สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน ** (๓,๙๒๓,๐๐๐)

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ - (๓,๙๒๓,๐๐๐)

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากถอนคืนผู้ผูกพันแล้ว ** -

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม -

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๑๔,๑๗๓,๐๘๑.๗๙

หมายเหตุ * สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

๒. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๘

(๑) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดสงสัย ขอเรียนเชิญ ท่านเมธี ศรีวรชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง นำเสนอญัตติการพิจารณาขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๒,๐๔๘,๖๒๐ บาท (สองล้านสี่หมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อที่ประชุมขอเรียนเชิญครับ

นายเมธี ศรีวรชา
นายกฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาฯ ท่านปลัด และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเมธี ศรีวรชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

/ประจำปี

72

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่๓/๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาดง
โครงการที่ประชาชนได้รับประโยชน์ ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหาความ
เดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงอาศัยอำนาจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ
ฝากเงิน การเก็บรักษาเงินการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
หมวด๘ ข้อ ๘๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภา
ท้องถิ่น

บัดนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จะได้เสนอเอกสารประกอบการ
พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ต่อ
ประธานสภาฯ และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง รายจ่ายกองช่าง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประกอบด้วย ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน
๑,๐๗๒,๖๒๐บาท และ ประเภท สาธารณูปโภค จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน
๙๗๖,๐๐๐ บาท รวม ๕ โครงการเป็นเงิน ๒,๐๔๘,๖๒๐ บาท

(สองล้านสี่หมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ส่วนรายละเอียดมอบให้ นายแดนไพร
ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯท่านปลัด
และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอนำ
เรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณานุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย ประเภทค่าสิ่งก่อสร้าง
สาธารณูปการ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑,๐๗๒,๖๒๐ บาท และ ประเภท
สาธารณูปโภค จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๙๗๖,๐๐๐ บาท รวม ๕ โครงการเป็นเงิน
๒,๐๔๘,๖๒๐บาท (สองล้านสี่หมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้
แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาดงน้อย หมู่ที่๔ ตำบลนาดง

งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาดงน้อย หมู่ที่ ๔
ตำบลนาดงปริมาณงาน ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๐
เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร
งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐บาท(สองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตาม

/แบบแปลน

๗

แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ประ.๔ ประ.๕

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๘๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)บทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗หน้า๑๒๒ ลำดับที่ ๔

จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พิจารณออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาตง รายจ่ายกองช่าง ด้านสาธารณูปการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ขอบคุณครับ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

- หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม ดังนี้ สมาชิกท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ ๔ ตำบลนาตง งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐บาท ได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ ๔ ตำบลนาตง งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐บาท (สองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

มีมติอนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

๓.๒ ยุติติ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ ๘ งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐ บาท ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘

/ข้อ ๘๗

๒

ข้อ ๘๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดและ เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักกันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กักกันไว้แล้ว หากใน

ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงนำเรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเพื่อทราบ

ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเมธี ศรีวรชา
นายกฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาฯ ท่านปลัด และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเมธี ศรีวรชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่๓/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาตง โครงการที่ประชาชนได้รับประโยชน์ ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงอาศัยอำนาจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

หมวด๘ ข้อ ๘๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

บัดนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จะได้เสนอเอกสารประกอบการ

/พิจารณา

๓

พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ต่อ
ประธานสภาฯ และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รายงานกองช่าง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประกอบด้วย ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ ๘ งบประมาณ
๔๙๗,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ส่วนรายละเอียดมอบให้ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง
รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาฯท่านปลัด

และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอนำ

เรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณานุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ ๘ ตำบลนาตง
งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ ๘
ตำบลนาตง ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว
๑๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีต
ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐บาท(สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาท
ถ้วน) ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ พร.๔ พร.๕
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๙๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗หน้า๑๒๓
ลำดับที่ ๘

จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พิจารณานุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาตง
รายงานกองช่าง ด้านสาธารณูปการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ ขอขอบคุณครับ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

- หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม ดังนี้
สมาชิกท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓

/กองช่าง



กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาตงน้อย หมู่ที่ ๘ ตำบลนาตง งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐ บาท ได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยมะยม หมู่ที่ ๘ ตำบลนาตง งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

มีมติอนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

๓.๓ ยุติติ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ ๓ บ้านนาตงใหญ่ งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐ บาท ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘

ข้อ ๙๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กักเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อ

เป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กักเงินสะสมสำรอง

จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

แล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และ เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

/ (๔) เมื่อได้รับ

TR

(๔)เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กผันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กผันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้
ทั้งนี้ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังของ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
จึงนำเรียนที่ประชุมสภา้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเพื่อทราบ
ขอขอบคุณคะ

รับทราบ

ที่ประชุม

นายเมธี ศรีวรษา

นายกฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านรองนายกฯ

ท่านเลขาฯ ท่านปลัด และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเมธี ศรีวรษา นายก้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่๓/๒๕๖๙ ของ้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โครงการที่ประชาชนได้รับประโยชน์ ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงอาศัยอำนาจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินการตรวจเงินของ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด๘ ข้อ ๙๗ ้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

บัดนี้ คณะผู้บริหาร้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จะได้เสนอเอกสารประกอบการพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ต่อประธานสภาฯ และ สมาชิกสภา้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค

- โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านนาตง หมู่ ๓ งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐ บาท
ส่วนรายละเอียดมอบให้ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน

ท่านนายก้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯท่านปลัด และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอนำเรียนที่ประชุมสภา้องค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการ

๗๒

- โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านนาดง หมู่ ๓ งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นโครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านนาดง หมู่ที่ ๓ ตำบลนาดง ปริมาณงาน ขยายเขตประปา ยาว ๒,๕๐๐ เมตร พร้อมประสาทรระบบ งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดและตาม ปร.๔ ปร.๕ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)บททวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗หน้า๑๕๖ ลำดับที่ ๓

จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง พิจารณานุมัติให้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาดง รายจ่ายกองช่าง ด้านสาธารณูปโภค แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค ขอขอบคุณครับ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม ดังนี้ สมาชิกท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้าน นาดง หมู่ที่ ๓ ตำบลนาดง ปริมาณงาน ขยายเขตประปา ยาว ๒,๕๐๐ เมตร พร้อม ประสาทรระบบ งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดและตาม ปร.๔ ปร.๕ ได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ ดินและสิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านนาดง หมู่ที่ ๓ ตำบลนาดง ปริมาณงาน ขยายเขตประปา ยาว ๒,๕๐๐ เมตร พร้อมประสาทรระบบ งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐ บาท(สี่แสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

มีมติอนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

๓.๔ ญัตติ การพิจารณานุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ ๗ บ้านดาด บังบด งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

/นางไพฑูรย์
R

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาฯนายกฯและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ หมวด ๘

ข้อ ๙๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภา
ท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท
ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน
และกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อ
เป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรอง
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
แล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และ เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำ
กว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
ดำเนินการก่องหนผู้กักกันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่
ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กักกันไว้แล้ว หากใน
ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้
ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึง

ฐานะการเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
จึงนำเรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเพื่อทราบ ขอขอบคุณ

ที่ประชุม

นายเมธี ศรีวีระชา
นายกฯ

รับทราบ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านรองนายกฯ
ท่านเลขาฯ ท่านปลัด และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเมธี ศรีวีระชา นายก
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาตง โครงการ
ที่ประชาชนได้รับประโยชน์ ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหาความเดือดร้อน
ให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงอาศัยอำนาจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ

/ฝากเงิน การเก็บ

๗

ฝากเงิน การเก็บรักษาเงินการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
หมวด๘ ข้อ ๘๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจาก
สภาท้องถิ่น

บัดนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จะได้เสนอเอกสารประกอบการ
พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ต่อ
ประธานสภาฯ และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รายจ่ายกองช่าง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประกอบด้วย ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่
๗ บ้านดาลบังบด งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท

ส่วนรายละเอียดมอบให้ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง
รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯท่านปลัด
และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอนำ
เรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-โครงการปรับปรุงเส้นทางเดินน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านดาลบังบด หมู่ที่ ๗
งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงเส้นทางเดินน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านดาลบังบด
หมู่ที่ ๗ ตำบลนาตงปริมาณงาน ต่อท่อประปาใหม่ ยาว ๑,๙๐๐ เมตร พร้อมประสาน
ระบบ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามแบบแปลนที่
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๑ ปร.๑ (ก)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๘๗-ปรากฏ
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗หน้า๑๐ ลำดับที่
๑ จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาตง
รายจ่ายกองช่าง ด้านสาธารณูปโภค แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
ขอบคุณครับ

/นายสมพร

๗

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม ดังนี้
สมาชิกท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓
กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงเส้นทางเดิน
น้ำประปาหมู่บ้าน บ้านดลบังบดหมู่ที่ ๗ ตำบลนาตงปริมาณงาน ต่อท่อประปาใหม่ ยาว
๑,๙๐๐ เมตร พร้อมประสานระบบ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาทตามแบบแปลนที่
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๑ ปร.๑(ก)
ได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓
รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่
ดินและสิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงเส้นทางเดินน้ำประปาหมู่บ้าน บ้าน
ดลบังบด หมู่ที่ ๗ ตำบลนาตงปริมาณงาน ต่อท่อประปาใหม่ ยาว ๑,๙๐๐ เมตร พร้อม
ประสานระบบ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล
นาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๑ ปร.๑(ก)
ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

มีมติอนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

๓.๕ ญัตติ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์(อาคาร
สำนักงาน อบต.นาตง) งบประมาณ ๒๗๘,๖๒๐ บาท ขอเชิญเลขานุการสภาฯ
ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นางไพฑูรย์ ชาวชายโง
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ หมวด ๘

ข้อ ๙๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภา
ท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑)ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น ซึ่ง เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒)ได้ส่งเงินสมทบกองทุนกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท
ตามระเบียบแล้ว

(๓)ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน
และกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
กรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้าน

/บุคลากร

๒

บุคลากรและค่าใช้จ่ายที่มีภาระหนี้เกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และ เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้า ล้านบาท

(๔)เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากใน ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะ การเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงนำเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเพื่อทราบ ขอบคุณค่ะ

รับทราบ

ที่ประชุม

นายเมธี ศรีวรษา
นายกฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาฯ ท่านปลัด และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเมธี ศรีวรษา นายก องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาตง โครงการที่ประชาชนได้รับประโยชน์ ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหาความ เดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงอาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

หมวด๘ ข้อ ๙๗ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจาก สภาท้องถิ่น

บัดนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จะได้เสนอเอกสารประกอบการ พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ต่อ ประธานสภาฯ และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ .โครงการปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง) งบประมาณ ๒๗๘,๖๒๐.๐๐

ส่วนรายละเอียดมอบให้ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯท่านปลัด และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอนำ เรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

/แผนงาน



แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา
งานก่อสร้าง
งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง)

งบประมาณ ๒๗๘,๖๒๐.๐๐

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นโครงการ โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง) ปริมาณงานปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง) งบประมาณ ๒๗๘,๖๒๐.๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง กำหนดและตามแบบ ปร.๑,ปร.๑ (ก) ที่ได้แนบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๙๗-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗หน้า ๑๖๘ ลำดับที่ ๒๘ จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พิจารณานุมัติให้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาตง รายจ่ายกองช่าง ด้านสาธารณูปโภค แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ขอบคุณครับ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

- หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม ดังนี้ สมาชิกท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง) ปริมาณงานปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง) งบประมาณ ๒๗๘,๖๒๐.๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๑,ปร.๑ (ก) ที่ได้แนบ ได้โปรดยกมือครับ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ รายจ่ายกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สาธารณูปการ โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง) ปริมาณงานปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (อาคารสำนักงาน อบต.นาตง) งบประมาณ ๒๗๘,๖๒๐.๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๑,ปร.๑ (ก) ที่ได้แนบ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

มีมติอนุมัติ ๘ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม

/นายสมพร



นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

๓.๖ ญัตติ การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นางด เป็นคณะกรรมการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลนางด ขอเชิญ
เลขานุการสภาฯ ซึ่งแจ้งระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญ
ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม มาตรา ๔๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษา
ในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ตามความพร้อม ความเหมาะสมและความ
ต้องการในท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๙) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและ
หน้าที่ในการจัดการศึกษา และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและ
หลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๖ ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖
มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนใน
ท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของ
ประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริงโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย
ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง | กรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ | กรรมการ |
| (๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี) | |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ ตามข้อ ๑ (๓) ถึง (๘) ร่วมกันพิจารณาเพื่อเป็น

/ประธาน

๗

ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ

๓. ให้จำนวนกรรมการตามข้อ ๑ (๑) (๒) (๕) (๖) และ (๗) รวมกันต้องมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการการศึกษา ฯ ทั้งหมด

๔. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

๕. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง โดยการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ จำนวนบุคคลตามความเหมาะสมตามข้อ (๖) เพื่อเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

จึงนำเรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อทราบ ขอบคุณค้ำรับทราบ

ตามที่เลขาธิการฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ไม่มี

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใด สอบถามรายละเอียดแล้ว ในลำดับต่อไปเป็น

ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้หารือ และพิจารณาให้ความเห็นชอบ ผู้ทรงคุณวุฒิทาง การศึกษา เพื่อเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน ๒ คน ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้สภาให้ความเห็นชอบเพื่อเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน ๒ คน

- เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกฯ กระผม นายสงวน ปาคะมา สมาชิกสภาฯ ขอเสนอ ๑.นายอภิเชษฐ์ กอเทพ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ และนายนิคม เชื้อนาค สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕ เป็นคณะกรรมการการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ

เมื่อไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่สภาเห็นชอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตง จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

ที่ประชุม

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภาฯ

นายสงวน ปาคะมา

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภาฯ

/๑.นายอภิเชษฐ์

๗

มติที่ประชุม

๑. นายอภิเชษฐ์ กอเทพ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑
๒. นายนิคม เชื่อนาค สมาชิกสภา หมู่ ๕
- มติเห็นเห็นชอบให้

๑. นายอภิเชษฐ์ กอเทพ สมาชิก สภา หมู่ที่ ๑
๒. นายนิคม เชื่อนาค สมาชิกสภา หมู่ ๕

เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่สภาเห็นชอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการ
การศึกษาขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาดง

มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

๓.๗ ญัตติ การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาดง เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วน
ตำบลนาดง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่
ประชุมทราบ ขอเชิญครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

หลักการ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม มาตรา ๔๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษา
ในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ตามความพร้อม ความเหมาะสมและความ
ต้องการในท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๙) กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัด
การศึกษา และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำ
แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม
๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนใน
ท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง นั้น

เหตุผล

เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง จะ
ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๐ เพื่อบรรจุโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่เด็กนักเรียน และงบประมาณ
รายจ่ายของแต่ละโครงการ และในการเบิกจ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

/จะต้อง

TR

จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องให้ความเห็นชอบ แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ก่อนการรับเงินและเบิกจ่ายเงิน ให้ความเห็นชอบในการรับเงินเบิกจ่ายเงินทุกกรณี การยกเว้นค่าบำรุงการศึกษา การจัดซื้อหนังสือเรียน การคัดเลือกสื่อการเรียนการสอน การประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ถูกต้องเพื่อให้การเห็นชอบทุกรายการ ไม่เป็นโมฆะในอนาคต อาจนำมาซึ่งการขุดใช้เงินคืนคลังแผ่นดินหากดำเนินการไม่ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องตามมาตราฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการบริหารงาน คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีจำนวนคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน ดังนี้

- ๑) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา
- ๒) ผู้แทนศาสนสถาน
- ๓) ผู้แทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) ผู้แทนชุมชน
- ๕) ผู้แทนด้านสาธารณสุข
- ๖) ผู้แทนผู้ประกอบการ
- ๗) ผู้แทนกองการศึกษา
- ๘) ผู้แทนครู
- ๙) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางดง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบในการคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางดง เพื่อแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางดง ตามแนวทางข้อ (๓) จำนวนตามความเหมาะสม เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาเห็นชอบ จึงขอเสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางดง เพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางดง จำนวนตามความเหมาะสม

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

/ที่ประชุม

๗

ที่ประชุม

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ไม่มี

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใด สอบถามรายละเอียดแล้ว ในลำดับต่อไปเป็น
การเลือกคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนา
ดง จำนวน ๒ คน โดยจะเสนอ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะ
กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนา ดง โดยต้องมี
สมาชิกสภา อบต. รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

นายสงวน ปาคะมา
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

- เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกฯ กระผม นายสงวน ปาคะมา
สมาชิกสภา อบต.ฯ ขอเสนอ นางยุพารัตน์ พลไพร ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็น
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนา ดง
คนที่ ๑

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ
มีผู้รับรอง ๒ คนถูกต้องตามระเบียบ

๑. นายนิคม เชื้อนาค ส.อบต.หมู่ที่ ๕

๒. นางหนูชิต ราชเน ส.อบต.หมู่ที่ ๗

ขอถาม นางยุพารัตน์ พลไพร ยินดีรับการเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการบริหาร ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนา ดงหรือไม่ครับ

นางยุพารัตน์ พลไพร
ส.อบต.หมู่ที่ ๔

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ดิฉัน นางยุพารัตน์ พลไพร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนา ดง

ยินดี เป็นกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลนา ดง
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ที่เห็นสมควรจะเป็น
กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนา ดง คนที่ ๑ อีก
หรือไม่

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ

เมื่อไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่สภา
เห็นชอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนา ดง คนที่ ๑ คือ

๑. นางยุพารัตน์ พลไพร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

มติที่ประชุม

มีมติเห็นเห็นชอบให้

๑.นางยุพารัตน์ พลไพร สมาชิก สภาฯ หมู่ที่ ๔

เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่สภาเห็นชอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนา ดง

มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

/นายสมพร

๗

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ในลำดับต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลนาดง คนที่ ๒ โดยจะเสนอ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ
ชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
คนที่ ๒ โดยต้องมีสมาชิกสภา อบต. รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

นางยุพารัตน์ พลไพบ
ส.อบต.หมู่ที่ ๔

เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกฯ ดิฉัน นางยุพารัตน์ พลไพบ
สมาชิกสภา อบต.ฯ ม.๔ ขอเสนอ นางสาวกัลยา จิตอามาตร ส.อบต.หมู่ที่ ๖
เป็น คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง
คนที่ ๒

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

มีผู้รับรอง ๒ คนถูกต้องตามระเบียบ

๑.นายอภิเชษฐ กอเทพ ส.อบต.หมู่ที่ ๑

๒.นายชินนกร ศิริทอง ส.อบต.หมู่ที่ ๒

ขอถาม นางสาวกัลยา จิตอามาตร ยินดีรับการเสนอชื่อเป็นคณะ
กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง หรือไม่
ครับ

นางสาวกัลยา จิตอามาตร
ส.อบต.หมู่ที่ ๖

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ดิฉัน นางสาวกัลยา จิตอามาตร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นาดง หมู่ที่ ๖ ยินดี เป็นกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาดง

นายสมพร พรหล่อ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ที่
เห็นสมควรจะเป็น

ประธานสภาฯ

กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง คนที่ ๒ อีก
หรือไม่

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ

เมื่อไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่สภา
เห็นชอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาดง คนที่ ๒ คือ

๑. นางสาวกัลยา จิตอามาตร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

มติที่ประชุม

มีมติเห็นเห็นชอบให้

๑. . นางสาวกัลยา จิตอามาตร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่สภาเห็นชอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาดง

มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายสมพร พรหล่อ

เนื่องจากบัดนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบ

/ประธาน

๗๒

ประธานสภาฯ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๐ จึงหยุดพักการประชุมไว้ชั่วคราวเพื่อรับประทานอาหาร และขอให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประชุมต่อเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภา

นางไพฑูรย์ ชาวชายโง

เลขานุการสภาฯ

**๓.๘ ญัตติ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(สดวงเงิน)
งบประมาณ**

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน
และแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงนำเรียน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อทราบ ขอขอบคุณค่ะ
รับทราบ

ที่ประชุม

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่าน เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำเสนอญัตติ
การขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ต่อไป
ขอเรียนเชิญครับ

นายเมธี ศรีวรษา
อบต

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน นายก
ท่านรองนายก อบต.นาตง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นาย
เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติการขอ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขาดเงินสะสม(สดวงเงิน
งบประมาณ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงราย
ละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่าน
นายก ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด
ดังนี้ครับ

/คำชี้แจง



คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านไร่ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาตง ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๖๗ เมตร พร้อมฝาปิดท่อ และวางท่อ คสล. ขนาด ๐.๖๐x๑ เมตร จำนวน ๑๕ ท่อน เหล็กเส้นหนา ๐.๑๐ เมตร พร้อมเก้าท่อ งบประมาณ ๔๙๘,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕	๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านไร่ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาตง ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๖๗ เมตร พร้อมฝาปิดท่อ และวางท่อ คสล.ขนาด ๐.๖๐x๑ เมตร จำนวน ๑๕ ท่อน เหล็กเส้นหนา ๐.๑๐ เมตร พร้อมเก้าท่อ งบประมาณ ๔๙๗,๔๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง(ลดวงเงิน)
จากการจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒/๕๒๕๖๙ ของกองช่าง ตามรายละเอียดข้างต้น
ได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามที่เสนอด้วยคะแนน
- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง
(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน)

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

๓.๙ ญัตติ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(ลดวงเงิน)
งบประมาณ

นางไพฑูรย์ ชาวชายโง
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน
และแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

/ดังนั้น
๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงนำ
เรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อทราบ ขอคุณค้
ที่ประชุม รับทราบ

นายสมพร พรหล่อ ขอเชิญท่าน เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำเสนอญัตติ
ประธานสภาฯ การขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ต่อไป
ขอเรียนเชิญครับ

นายเมธี ศรีวรษา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน นายก
อบต. ท่านรองนายก อบต.นาตง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นาย
เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติการขอ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขาดเงินสะสม(ลดวงเงิน
งบประมาณ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงราย
ละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่าน
ผู้อำนวยการกองช่าง นายก ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด
ดังนี้ครับ

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๒ ตำบลนาตง ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบาย น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร พร้อมฝาปิด งบประมาณ ๔๙๓,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕	๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๒ ตำบลนาตง ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบาย น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร พร้อมฝาปิด งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕

นายสมพร พรหล่อ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง(ลดวงเงิน)
จากการจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒/๕๒๕๖๙ ของกองช่าง ตามรายละเอียดข้างต้น
ได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามที่เสนอด้วยคะแนน
- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง
(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน)

/นายสมพร



นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

นางไพฑูรย์ ชาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

๓.๑๐ ญัตติ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(ลดวงเงิน) งบประมาณ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน
และแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงนำ
เรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อทราบ ขอบคุณค้ำ
รับทราบ

ที่ประชุม

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่าน เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำเสนอญัตติ
การขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ต่อไป
ขอเรียนเชิญครับ

นายเมธี ศรีวรษา
อบต

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน นายก
ท่านรองนายก อบต.นาตง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นาย
เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติการขอ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขาดเงินสะสม(ลดวงเงิน
งบประมาณ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงราย
ละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่าน
นายก ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด
ดังนี้ครับ

/คำชี้แจง

๗๒

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโสกบง หมู่ที่ ๕ ตำบลนาตง ปริมาณงานก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร พร้อมฝาปิด งบประมาณ ๔๙๓,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕	๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโสกบง หมู่ที่ ๕ ตำบลนาตง ปริมาณงานก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร พร้อมฝาปิด งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕

นายสมพร พรหล่อ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
 ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง(ลดวงเงิน) จากการจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒/๕๒๕๖๙ ของกองช่าง ตามรายละเอียดข้างต้น ได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามที่เสนอด้วยคะแนน
 - อนุมัติ ๘ เสียง
 - ไม่อนุมัติ - เสียง
 -งดออกเสียง - เสียง

(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน

นายสมพร พรหล่อ ๓.๑๑ ญัตติ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(ลดวงเงิน)
 ประธานสภาฯ งบประมาณ

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน
 เลขานุการสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
 งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน
 และแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
 ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
 หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงนำ
 เรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อทราบ ขอบคุณค้ำ
 รับทราบ

ที่ประชุม
 นายสมพร พรหล่อ ขอเชิญท่าน เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำเสนอญัตติ
 ประธานสภาฯ การขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
 พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ต่อไป

/ขอเรียนเชิญ



ขอเรียนเชิญครับ

นายเมธี ศรีวรษา

นายก อบต

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านรองนายก อบต.นาดง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นาย
เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง ขอเสนอญัตติการขอ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขาดเงินสะสม(ลดวงเงิน
งบประมาณ นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงราย
ละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

นายแดนไพร ปักชะพล

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่าน
นายก ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด
ดังนี้ครับ

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๖ ตำบลนาดง ปริมาณงานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕	๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๖ ตำบลนาดง ปริมาณงานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๔๙๔,๗๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาดงกำหนดและตามแบบ ปร.๔ ปร.๕

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง(ลดวงเงิน)
จากการจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒/๕๒๕๖๙ ของกองช่าง ตามรายละเอียดข้างต้น
ได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามที่เสนอด้วยคะแนน

- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภา

ประธานสภาฯ

๓.๑๒ ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

- ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดงได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุม สภา

/นายเมธี

๗

นายเมธี ศรีวรษา
นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมี
เหตุผลดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อพิจารณาให้ความ
เห็นชอบเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

เหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลนาตง

ระเบียบกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๑ เพื่อ
ประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
ให้เป็นอำนาจ ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับ
องค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม
มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรค
หนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชา
ชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหาร
ท้องถิ่นประกาศใช้

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว
๖๐๘๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะ
หรือกิจกรรมสาธารณะ

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว
๑๗๖๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๐.๖/ว ๒๘๘๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

/รายละเอียด

๗

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาง ตำบลบางตาง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑.๑ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ (บาท)				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ ระบบผลิตไฟฟ้าจาก พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 3 เฟส 20 กิโลวัตต์ พร้อมติดตั้ง อาคารสำนักงาน องค์การ บริหารส่วนตำบลบางตาง	๑. เพื่อลดค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า ของอาคารสำนักงานและ หน่วยงานบริการสาธารณะใน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล บางตาง ๒. เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงาน ทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์) แทนการพึ่งพาพลังงานฟอสซิลใน ระดับท้องถิ่น	ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 3 เฟส 20 กิโลวัตต์				๔๘๐,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางตาง ประหยัดพลังงาน ร้อยละ ๕๐ %	ลดค่าใช้จ่าย กระแสไฟฟ้าของ อาคารสำนักงาน และหน่วยงาน บริการสาธารณะ ในสังกัด องค์การ บริหารส่วนตำบล บางตาง	กองช่าง (องค์การ บริหาร ส่วนตำบล บางตาง)
๒	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ ระบบผลิตไฟฟ้าจาก พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 3 เฟส 20 กิโลวัตต์ พร้อมติดตั้ง ห้อง ประชุมองค์การบริหารส่วน ตำบลบางตาง	๑. เพื่อลดค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า ของอาคารสำนักงานและ หน่วยงานบริการสาธารณะใน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล บางตาง ๒. เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงาน ทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์) แทนการพึ่งพาพลังงานฟอสซิลใน ระดับท้องถิ่น	ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 3 เฟส 20 กิโลวัตต์				๔๘๐,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางตาง ประหยัดพลังงาน ร้อยละ ๕๐ %	ลดค่าใช้จ่าย กระแสไฟฟ้าของ อาคารสำนักงาน และหน่วยงาน บริการสาธารณะ ในสังกัด องค์การ บริหารส่วนตำบล บางตาง	กองช่าง (องค์การ บริหาร ส่วนตำบล บางตาง)

๗

๓.๒ บัญชีครุภัณฑ์

๑ แผนงาน การศึกษา

๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑.๑.๑ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

แบบ ผ.๐๓๓

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ (บาท)					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ ระบบผลิตไฟฟ้าจาก พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 3 เฟส 20 กิโลวัตต์ พร้อมติดตั้ง อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาง อง	๑. เพื่อช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้า ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลนางอง ๒. เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงาน ทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์) แทนการพึ่งพาพลังงานฟอสซิลใน ระดับท้องถิ่น	ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 3 เฟส 20 กิโลวัตต์	-	-	-	-	๔๘๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลนางอง พลังงาน ร้อยละ ๕๐ %	ลดค่าใช้จ่ายด้าน ไฟฟ้าของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาง อง	กอง การศึกษา (องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นางอง)

๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๑.๑.๑ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ (บาท)					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๑	โครงการติดตั้งสถานีอัดประจุ ไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) ร่วมกับระบบผลิต ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ บนหลังคา (Solar Rooftop) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลนางอง	๑. เพื่อส่งเสริมการใช้นโยบาย ไฟฟ้าและพลังงานสะอาดใน หน่วยงานภาครัฐและภาค ประชาชน ๒. เพื่อลดการใช้ พลังงานฟอสซิลและค่าใช้จ่าย ด้านพลังงานไฟฟ้าขององค์การ บริหารส่วนตำบลนางอง. เพื่อ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน พลังงานสะอาดและรองรับการ เปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ	ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาดไม่น้อยกว่า 20 กิโลวัตต์ฟีก (kWp) พร้อมระบบกักเก็บพลังงาน (BESS) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 กิโลวัตต์ ชั่วโมง (kWh) และสถานีอัดประจุไฟฟ้า สำหรับยานยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) ขนาด 22 กิโลวัตต์ จำนวน 1 สถานี แบบ 2 หัวจ่าย พร้อมระบบบริหารจัดการ ยังการอัจฉริยะ	-	-	-	-	๑,๘๐๐,๐๐๐	ระบบผลิตไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์ และสถานีอัดประจุ ไฟฟ้าได้รับการ ติดตั้งแล้วเสร็จและ พร้อมใช้งาน ร้อยละ ๑๐๐ และสามารถ ผลิตไฟฟ้าได้ไม่น้อย กว่า ๒๘,๐๐๐ หน่วยต่อปี	องค์การบริหาร ส่วนตำบลนางอง สถานีนี้อัดประจุ ไฟฟ้าสำหรับ ให้บริการแก่ หน่วยงานและ ประชาชน	กองช่าง (องค์การ บริหาร ส่วนตำบล นางอง)

26

ในส่วนของการละเอียดการพิจารณาขอให้ทุกท่านได้ดูตามเอกสารร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดต้องการ สอบถามรายละเอียดอีกหรือไม่

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

- หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใด สอบถามรายละเอียดแล้ว ในลำดับต่อไป ผมจะขอมติจาก
ที่ประชุมสภา ในการให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

๓.๑๓ ขอความเห็นชอบ การส่งมอบโครงการพัฒนาน้ำบาดาลเพื่อ
การเกษตรฯ ด้วยพลังแสงอาทิตย์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘(งบลงทุน)
จำนวน ๑ แห่ง บ้านดาดบังบดหมู่ ๗ ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึง
กาฬ

๓.๑๔ ขอความเห็นชอบ การส่งมอบพัสดุโครงการพัฒนาน้ำบาดาลเพื่อ
การเกษตรแปลงใหญ่ พื้นที่ ๓๐๐ ไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (งบ
ลงทุน) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่
ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภา

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน ท่านนายก
ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
และกฎกระทรวง รวมทั้งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
บริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ ซึ่งในพระราชบัญญัติฯ ได้กำหนดให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อปท) เป็นหน่วยงานของรัฐที่จะต้องดำเนินการตาม
พระราชบัญญัติฯ เช่นเดียวกับส่วนราชการอื่น

ตามระเบียบกรมการคลังฯ ข้อ๔(๓) กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
ของส่วนราชการท้องถิ่น หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดของ

/องค์การ



องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ องค์การบริหารส่วนตำบล ตามลำดับ นั้น กรณีมีผู้อุทธรณ์ให้เป็นการสมสิทธิ์ อปท. หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือ มอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ จึงเป็นอำนาจของหน่วยงานรัฐ

อย่างไรก็ดี เนื่องจากการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทธรณ์ให้เป็นการสมสิทธิ์แก่ อปท. หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ กรณีที่มีเงื่อนไขหรือมี ภาระติดพันจะส่งผลต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ของ อปท. ด้วย ซึ่งการพิจารณา งบประมาณของ อปท.เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้อง กำหนดให้สภาท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่อง ดังกล่าว

จึงนำเรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงเพื่อทราบ ขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

นายยอดชาย ฝ่ายลุย
เครื่องกลปฏิบัติงาน

รับทราบ

เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง รองนายกฯ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายยอดชาย ฝ่ายลุย นายช่างเครื่องกลปฏิบัติการ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๐ (อุดรธานี) จะส่งมอบโครงการ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

- (๑) โครงการพัฒนาน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (งบลงทุน) จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบมาพร้อมแล้วครับ พื้นที่ดำเนินงาน บ้านดาดบังบด หมู่ที่ ๗ ตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ มีสมาชิกกลุ่มทั้งหมด ๗ คน
- (๒) โครงการพัฒนาน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรแปลงใหญ่ พื้นที่ ๓๐๐ ไร่ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘(งบลงทุน) จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดตามเอกสาร แนบ ครับ มีสมาชิกกลุ่ม จำนวน ๑๕ คน

นายนิคม เชื้อนาค
สมาชิก สภา อบต. ม. ๕

เรียนประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯ ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายนิคม เชื้อนาค สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ผมขอสอบถาม รายละเอียด ว่า หากอุปกรณ์ชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้ จะทำอย่างไรครับ และ ใครจะเป็นผู้รับผิดชอบ ต่อไป

/นายยอดชาย



นายยอดชาย ฝ้ายลวย เครื่องกลปฏิบัติงาน	เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตำบลนาง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาง รองนายกฯ ปลัดองค์ การบริหารส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายยอดชาย ฝ้ายลวย นายช่างเครื่องกลปฏิบัติการ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๐ (อุดรธานี) หากมีการชำรุดเสียหาย การประกันสัญญาจะสิ้นสุด วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๗๐ หากพ้นกำหนดรับประกันแล้ว ทางกลุ่มเกษตรกร ต้อง ดูแล ซ่อมแซมเอง ครับ
นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง	เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่าน นายก ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายแดนไพร ปักชะพล ผู้อำนวยการกองช่าง ผมขอเสนอที่ประชุมว่า เราควรแต่งตั้งคณะกรรมการลงไปตรวจสอบ ครุภัณฑ์ ทั้ง ๒ โครงการ ก่อนว่า มี อุปกรณ์ที่จะส่งมอบ ครบตามหนังสือที่แจ้งมา พร้อมทั้ง ระบบน้ำ บาดาลเพื่อการเกษตร ใช้ได้จริงหรือไม่ แล้วค่อยนำเข้า สภาใหม่อีกครั้งว่า จะรับ มอบ หรือไม่ รับมอบ โดยขอให้สมาชิกสภาฯ แต่งตั้งตัวแทนร่วม ในการตรวจสอบครั้งนี้ด้วย
นายอภิเชษฐ์ กอเทพ สมาชิก สภา อบต. ม. ๑	เรียนประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน ท่าน นายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานายกฯ ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุก ทุกท่าน กระผม เห็นด้วยกับ ผู้อำนวยการกองช่าง โดยฝ่ายสภา ผมขอเสนอ ๑. นายนิคม เชื้อนาค สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ๒. นายชินนะกร ศิริทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบ ในครั้งนี้ ครับ
นายสมพร พรหล่อ ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการออกไปตรวจสอบก่อน แล้วค่อยมารายงานสภาฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ อีกครั้งหนึ่ง ถ้าเห็นด้วยตามนี้ผมขอเสียงยกมือครับ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการออกไปตรวจสอบก่อนว่าระบบใช้ได้จริง อุปกรณ์ที่ส่งมอบครบหรือไม่ และ มอบให้สมาชิก เป็นกรรมการร่วม ๒ คน คือ
มติที่ประชุม	๑. นายนิคม เชื้อนาค สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ๒. นายชินนะกร ศิริทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๔	กระทู้ถาม(ไม่มี)
นายสมพร พรหล่อ ประธานสภาฯ	ด้วยปรากฏว่าในการประชุมครั้งนี้ ไม่มีสมาชิกสภาท่านใด ยื่นกระทู้ต่อ ประธานสภาฯ เพื่อนำส่งให้ผู้บริหาร ทั้งนี้ขอให้ เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง ระเบียบ

/นางไพฑูรย์

R

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.

เลขานุการสภาฯ

๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘๗ กระทั่งถามคือคำถาม ของสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๘๘ คือ (๑) กระทั่งถามทั่วไป (๒) กระทั่งถามแบบด่วน

ข้อ ๘๒ การตั้งกระทั่งถามทั่วไปให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยมี ข้อความเป็นคำถามในข้อเท็จจริง หรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๘๓ การตั้งกระทั่งถามด่วนต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเหตุการณ์ที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะหรือกระทบกระเทือน ต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องรีบชี้แจงหรือดำเนินการโดยทันที

ในกรณีที่สงสัย ให้เป็นอำนาจของประธานสภาท้องถิ่นที่จะวินิจฉัยว่ากระทั่งถามนั้น เป็นกระทั่งถามทั่วไปหรือกระทั่งถามด่วน

ข้อ ๘๔ กระทั่งถามด่วน ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยมี หัวข้อเรื่อง ที่จะตั้งกระทั่งถาม ให้ประธานสภาท้องถิ่นรีบจัดส่งกระทั่งถามนั้นไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและชี้แจง ไปด้วยว่าได้กำหนดจะให้ผู้ตั้งกระทั่งถาม ถามกระทั่งถามเรื่องนั้นในการประชุมครั้งใด การกำหนดเวลาดังกล่าวนั้นให้ ประธานสภาท้องถิ่นคำนึงถึงความสำคัญของเหตุการณ์และความสนใจของประชาชน

ข้อ ๘๕ กระทั่งถามทั่วไปให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดส่งกระทั่งถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียม ตอบและให้บรรจุเข้าระเบียบวาระภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งกระทั่งถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น

นายสมพร พรหล่อ
ที่ประชุม

- มีสมาชิกสภาฯท่านไหนมีข้อสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ต่อไประเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆมีท่านใดมีเรื่องที่จะนำเรียนปรึกษาหารือที่ประชุมสภาหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

-ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
เมื่อไม่มีผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เสียสละเวลามาประชุมสภาในวันนี้ครับ ผมขอปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

/(ลงชื่อ)
๙๔

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมพร พรหล่อ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีการแก้ไข อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕

(ลงชื่อ)

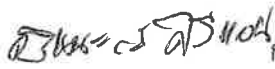


ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายนิคม เชื้อนาค)

ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายชินนระ ศรีทอน)

ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสงวน ปาคะมา)

ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(นายสมพร พรหล่อ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๘ คน ผู้ไม่มาประชุม จำนวน.....-..... คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอภิเชษฐ์ กอเทพ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑	อภิเชษฐ์ กอเทพ	
๒	นายชินนระ ศรีทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๒	ชินนระ ศรีทอง	
๓	นายสงวน ปาละมา	สมาชิก อบต. หมู่ ๓	สงวน ปาละมา	
๔	นางยุพรัตน์ พลไตร	สมาชิก อบต. หมู่ ๔	ยุพรัตน์ พลไตร	
๕	นายนิคม เชื้อนาค	สมาชิก อบต. หมู่ ๕	นิคม เชื้อนาค	
๖	นางสาวกัลยา จิตรอามาตร	สมาชิก อบต. หมู่ ๖	กัลยา จิตรอามาตร	
๗	นางหนูชิต ราชเน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	หนูชิต ราชเน	
๘	นายสมพร พรหล่อ	สมาชิก อบต. หมู่ ๘	สมพร พรหล่อ	

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๕ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเมธี ศรีวรษา	นายก อบต.นาตง	เมธี ศรีวรษา	
๒	นายสมพัฒน์ บุญประกอบ	รองนายก อบต.นาตง	สมพัฒน์ บุญประกอบ	
๓	นายสมคิด ก้อนจันทร์	รองนายก อบต.นาตง	สมคิด ก้อนจันทร์	
๔	นายสมศักดิ์ พลชา	เลขาธิการสภา อบต.นาตง	สมศักดิ์ พลชา	
๕	นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง	ปลัด อบต.นาตง	ไพฑูรย์ ขาวชายโขง	
๖	นางสาววันเพ็ญ บุญเลิศ	หัวหน้าสำนักปลัด	วันเพ็ญ บุญเลิศ	
๗	นายแดนไพร ปักชะพล	ผู้อำนวยการกองช่าง	แดนไพร ปักชะพล	
๘	นายธีระ อุปปัญญา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ธีระ อุปปัญญา	
๙	นายพิทยา ลาแพงศรี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	พิทยา ลาแพงศรี	
๑๐	นางพิชชาภรณ์ เลพล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พิชชาภรณ์ เลพล	
๑๑	นายกฤษฎ์ธัญทัฬห หอมหวล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กฤษฎ์ธัญทัฬห หอมหวล	
๑๒	นางสาวมารีชา เรืองศรี	นายช่างโยธา	มารีชา เรืองศรี	
๑๓	นายประสิทธิ์ หาญคำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	ประสิทธิ์ หาญคำ	
๑๔	นางสาวพิชญภา อาจอินทร์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	พิชญภา อาจอินทร์	
๑๕	นางสุรียา ประทุมทอง	คนงาน	สุรียา ประทุมทอง	
๑๖	นางเกสร เพชรษา	คนงาน	เกสร	

/เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
(เลขานุการสภา)

เรียนท่านประธานสภา บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่าน สมพร พรหล่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย ขอเรียนเชิญค่ะ(ท่านสมพร พรหล่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง จุดธูปเทียนบูชา พระรัตนตรัยแล้วเข้านั่งประจำที่)

ขอเรียนเชิญท่าน สมพร พรหล่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ตามระเบียบวาระการประชุมค่ะ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

-เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมาชิกสภาทุกท่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงมาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ ตามระเบียบวาระการประชุม ณ ห้องประชุมสภา อบต.นาตง ดัง นี้

ระเบียบวาระที่ ๑
นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑)ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ที่ บก ๗๗๔๐๑/ว.๒๑ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงได้ประกาศกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๑๑-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง มีมติที่จะนำเสนอสภาเพื่อเสนอการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติตำบลทั้งฉบับ เพื่อให้การบริหารงานในองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่๒/๒๕๖๙ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่๑ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

เรียนท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงสมัยสามัญ สมัยที่๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ขอเชิญเลขานุการสภาฯอ่านรายงานการประชุมเพื่อให้ที่ประชุมทราบและ

/รับรอง



นางไพฑูรย์ ชาวชายโง
เลขานุการสภาฯ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔
นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

รับรองรายงานประชุม ขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน ท่านนายก อบต.นาตง ท่านรองนายกฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาดังกล่าว ให้ท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ตรวจสอบก่อนประชุมแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ อีกครั้งหนึ่ง ก่อนที่จะขอมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว หากมีข้อใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติม ขอเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติที่ประชุมสภาให้แก้ไขเพิ่มเติม(เลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ จบ)

ตามรายละเอียดที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อให้ที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุม มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ ขอเชิญครับ

-เมื่อไม่มี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงท่านใด จะขอแก้ไขขอมติที่ประชุมสภาฯ ดังนี้ สมาชิกสภาท่านใด เห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้โปรดยกมือครับ

มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ด้วยคะแนน

-เห็นชอบ ๘ เสียง

-ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง - เสียง

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ วาระที่สอง การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ และได้กำหนดยื่นคำแปรญัตติ ตั้งแต่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. รวม ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง นั้น

คณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานว่าไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

/รายจ่าย

๗

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยละเอียดแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยืนยันตามร่างเดิมรายละเอียดตามบันทึกข้อความ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง งานกิจกรรมสภาฯ บก ๗๗๔๐๑/- ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ส่งรายงานการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งได้จัดส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้วก่อนที่จะพิจารณาในวาระต่อไป ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓

ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปที่ดินและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดินนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและ ตามที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อสภาท้องถิ่นรายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มี หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปที่ดินและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการ แปรรูปที่ดินนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ที่ประชุม
นายสมพร พรหล่อ

รับทราบ

ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติฯ พร้อมกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน โดยกำหนด

/รับคำแปร

๗

นายนิคม เชื้อนาค
ประธานกรรมการแปรฯ

รับคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการพิจารณาคำแปรญัตติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ขอเชิญประธานกรรมการแปรญัตติฯ รายงานสรุปผลการแปรญัตติต่อสภา ขอเชิญครับ

เรียนประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายนิคม เชื้อนาค ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอรายงานสรุปผลการแปรญัตติต่อสภาฯ ดังนี้ ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ และมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. รวม ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านใดยื่นเสนอคำขอแปรญัตติเพื่อแก้ไขหรือเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แต่อย่างใด

กรณีไม่มีผู้ยื่นคำแปรญัตติฯ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ที่จะได้พิจารณาร่วมกันโดยละเอียดว่าจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ตอนใดหรือไม่

ดังนั้นคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติร่วมกันเมื่อคราวประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ชื่อร่างข้อบัญญัติ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ และคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๒. คำแถลงงบประมาณ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ และ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๓. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๑ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ และ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๔. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๒ ในการให้บังคับใช้ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ และคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอ

/สงวนความ
R

สงวนความเห็น มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

๕. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๘,๖๗๘,๙๐๐ บาท ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

๖. ร่างข้อบัญญัติข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๘,๖๗๘,๙๐๐ บาท ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ และคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

๗. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ไม่มีผู้ยื่นเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

๘. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาตงปฏิบัติการเบิกจ่าย งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีผู้ยื่นเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

๙. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๗ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาตง มีหน้าที่รักษาการ ให้เป็นไปตามบัญญัตินี้ ไม่มีผู้ยื่นเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการฯ เห็น ว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

๑๐. รายละเอียดประมาณการรายรับ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามี ความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

๑๑.รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งเป็นคำชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายในแต่ละแผนงานแต่ละงาน ตาม งบรายจ่าย ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบกลาง ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ และไม่มีการการแปรญัตติฯ เห็นว่ามีความเหมาะสม และไม่มีการขอสงวนความเห็น ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม** ดังนี้

-แผนงานบริหารงานทั่วไปไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ **ให้คงไว้ตามร่างเดิม**

/แผนงาน
TR

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานการศึกษา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานสาธารณสุข ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานสังคมสงเคราะห์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานเคหะและชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานการเกษตร ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานพาณิชย์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
 - แผนงานงบกลาง ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- สำหรับรายการอื่นๆ ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่นอกเหนือจากข้างต้น เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ดังนั้น สรุปว่า ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับนี้มีความเหมาะสมและครอบคลุมทุกแผนงานแล้ว รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในตอนหนึ่งตอนใดให้คงไว้ตามร่างเดิม ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติและไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติจึงมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้คงไว้ร่างเดิมและให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เพื่อเสนอสภาพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และ วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ต่อไปครับ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ตามที่ประธานกรรมการแปรญัตติฯ ได้รายงานผลการแปรญัตติต่อสภาแล้วนั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเพิ่มเติม ในวาระที่สองชั้นแปรญัตติ หรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอหรือมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่น จึงขอเสนอที่ประชุมสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ท่านใด เห็นชอบร่างข้อบัญญัติ

/งบประมาณ
TR

มติที่ประชุม

งบประมาณรายจ่ายฯ ทั้งฉบับในวาระที่สอง โปรดยกมือครับ

มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๗๐
ในวาระที่สอง(ชั้นแปรญัตติ)การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ทั้งฉบับเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ จำนวน ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น.ผมขอพักเที่ยง และ ให้เข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.
ครับ

----- พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐น - ๑๓.๐๐ น -----

ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น.ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านเข้าห้องประชุมครับเพื่อ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ๔.๒ วาระที่๓ ชั้นลงมติให้
ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งฉบับ
๔.๒ วาระที่สามชั้นลงมติ การให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ทั้งฉบับ

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง - ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มี
การอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลง
มติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

รับทราบ

ในการประชุมสภาฯ ในวันนี้ เป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระที่สาม ให้ความเห็นชอบทั้งฉบับเพื่อตราเป็น
ข้อบัญญัติ ซึ่งการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯในวาระที่หนึ่ง ชั้นรับหลักการ วาระที่สอง
ชั้นแปรญัตติ ส่วนวาระที่สามชั้นลงมติ เป็นการให้ความเห็นชอบทั้งฉบับเพื่อตราเป็น
ข้อบัญญัติ ไม่มีการอภิปราย เพราะในวาระที่ผ่านมาได้ซักถามข้อสงสัยและอภิปราย
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงได้
พิจารณา ดังนี้

“สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๗๐ ทั้งฉบับ เพื่อให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๗๐” โปรดยกมือครับ

/มติที่ประชุม

72

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งฉบับ เพื่อให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนน

เห็นชอบ จำนวน ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

- งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ แล้ว จะได้นำเสนอต่อท่านนายก อบจ.น่าน เพื่อพิจารณาตามระเบียบต่อไป
๔.๓ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่าน เมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำเสนอญัตติการขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ต่อไปขอเรียนเชิญครับ

นายเมธี ศรีวรษา
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านรองนายก อบต.นาตง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายเมธี ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอเสนอญัตติการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอมอบ นางสาววันเพ็ญ บุญเลิศ หัวหน้าสำนักปลัด และนางสาวมาริษา เรืองศรี นายช่างโยธา กองช่าง ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

นางวันเพ็ญ บุญเลิศ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน นางสาววันเพ็ญ บุญเลิศ หัวหน้าสำนักปลัด ขอเสนอญัตติการขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

ข้อความเดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

/ข้อความใหม่


ข้อความใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

- ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

ข้อความเดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ข้อความใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

- ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ไม่มี

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักปลัด สมาชิกท่านใด อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ของสำนัก

ปลัด ทั้ง ๒ โครงการ ตามรายละเอียดข้างต้นได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามที่เสนอด้วยคะแนน

- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน)

/นายสมพร



นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภาฯ

นางสาวมาริษา เรืองศรี

นายช่างโยธา

ขอเรียนเชิญกองช่าง ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายก

รองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ดิฉัน นางสาวมาริษา เรืองศรี ขอเสนอญัตติการขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน ๒
เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/๓ ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน ๒
เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับปรับปรุงเดือน พฤษภาคม
๒๕๖๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/๓ ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ไม่มี

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ กองช่าง สมาชิกท่านใด อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณฯ ตามรายละเอียดข้างต้นได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามที่เสนอด้วยคะแนน

- อนุมัติ ๘ เสียง

- ไม่อนุมัติ - เสียง

- งดออกเสียง - เสียง

(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน)

๔.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข

เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ

/โอนเพิ่ม

๗

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ
นางวันเพ็ญ บุญเลิศ
หัวหน้าสำนักปลัด

โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายก
ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน นางสาววันเพ็ญ บุญเลิศ หัวหน้าสำนักปลัด ขอเสนอญัตติการขออนุมัติ โอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

-โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ All in
One สำหรับงานประมวลผล) ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๙๖,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน
๑๐๔,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๔,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคง
เหลือหลังโอน ๒๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๒
KVA) ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๐๐๐ บาท ขอโอน
เพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้ (สำนักปลัด)

รวมงบประมาณ ขอโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริม
การปฏิบัติงาน) ตั้งไว้ ๑๒๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘,๐๐๐
บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘,๐๐๐ บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

รวมงบประมาณ ขอโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม

/โอนลด

๗

โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว
ขอบคุณครับ

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภา

มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

เมื่อที่ประชุม ไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอมติในที่ประชุม สมาชิกท่านใด อนุมัติให้ โอน งบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียดข้างต้น โปรดยกมือขึ้นครับ

มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้โอนงบประมาณรายจ่าย

- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘

นายสมพร พรหล่อ

ประธานสภา

นางสาวมาริษา เรืองศรี

นายช่างโยธา

ขอเรียนเชิญกองช่าง ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายก

รองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ดิฉัน นางสาวมาริษา เรืองศรี ขอเสนอญัตติการขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

โอนเพิ่มงบประมาณ		โอนลดงบประมาณ	
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	ลงทุน	งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	ประเภท	ค่าเช่าบ้าน
งบประมาณอนุมัติ	๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท	งบประมาณอนุมัติ	๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท	งบประมาณก่อนโอน	๑๔,๕๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณที่ขอโอน	๒,๐๐๐.๐๐ บาท	งบประมาณที่ขอโอนลด	๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท

ระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๓ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอน
ลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้

/เป็นอำนาจ

PR

นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาง พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ขอบคุณครับ
มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
เมื่อที่ประชุม ไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอมติในที่ประชุม สมาชิกท่านใด อนุมัติให้
โอน งบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียดข้างต้น โปรดยกมือขึ้นครับ
มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้โอนงบประมาณรายจ่าย

- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

(มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘

ระเบียบวาระที่ ๔
นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ

กระทู้ถาม

ด้วยปรากฏว่าในการประชุมครั้งนี้ มีสมาชิกสภา ยื่นกระทู้ต่อ
ประธานสภาฯ เพื่อนำส่งให้ผู้บริหาร ทั้งนี้ขอให้ เลขานุการสภาฯได้ชี้แจง
ระเบียบ

นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง
เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘๗ กระทู้ถามคือคำถามของ
สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือ
นโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๘๘ คือ (๑)กระทู้ถาม
ทั่วไป (๒) กระทู้ถามแบบด่วน

ข้อ ๙๒ การตั้งกระทู้ถามทั่วไปให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภา
ท้องถิ่น โดยมี ข้อความเป็นคำถามในข้อเท็จจริง หรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น
ข้อ ๙๓ การตั้งกระทู้ถามด่วนต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กร
ปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะ
หรือกระทบกระเทือน ต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่าง
ร้ายแรง ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องรีบชี้แจงหรือดำเนินการโดยทันที ในกรณีที่สงสัย
ให้เป็นอำนาจของประธานสภาท้องถิ่นที่จะวินิจฉัยว่ากระทู้ถามนั้น เป็นกระทู้ ถาม
ทั่วไปหรือกระทู้ถามด่วน

ข้อ ๙๔ กระทู้ถามด่วน ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดย
มีหัวข้อเรื่อง ที่จะตั้งกระทู้ถาม ให้ประธานสภาท้องถิ่นรีบจัดส่งกระทู้ถามนั้นไปยัง
ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและชี้แจง ไปด้วยว่าได้กำหนดจะให้ผู้ตั้งกระทู้ถาม
ถามกระทู้เรื่องนั้นในการประชุมครั้งใด การกำหนดเวลาดังกล่าวนั้นให้ ประธานสภา
ท้องถิ่นคำนึงถึงความสำคัญของเหตุการณ์และความสนใจของประชาชน

ข้อ ๙๕ กระทู้ถามทั่วไปให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหาร
ท้องถิ่นเพื่อเตรียม ตอบและให้บรรจุเข้าระเบียบวาระภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ตั้ง
กระทู้ถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น

ที่ประชุม

รับทราบ

/นายสมพร

72

นายสมพร พรหล่อ
ที่ประชุม

เรียนเชิญท่านนายก ได้ตอบ กระทั่งถามของสมาชิกสภาฯ ขอเรียนเชิญครับ

นายเมธี ศรีวรษา
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านรองนายก อบต.นาตง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายเมธี
ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอตอบกระทั่งถามที่ละหัวข้อ โดย
ข้อที่ ๑ ขอมอบให้กองคลังเป็นผู้ตอบครับ

นายพิทยา ลาแพงศรี
นักวิชาการคลัง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน ผม นายพิทยา ลาแพงศรี นักวิชาการคลังชำนาญการ ขอเรียนชี้แจงดังนี้
ครับ

โครงการพัฒนาตามข้อบัญญัติตำบลของปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการของแต่ละหมู่บ้าน
ณ ปัจจุบัน

(๑)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านไร่หมู่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๒ เมตรหนา
๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๐๘ ตารางเมตร รายละเอียดตาม
แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด จำนวน ๑ โครงการ ลงนามในสัญญา
เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

(๒)โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๒ ตำบลนาตง อยู่ใน
ขั้นตอน กำหนดรูปแบบรายการ

(๓)โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๓ บ้านนาตง ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๕
เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๗๕ ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด จำนวน ๑ โครงการ
ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

(๔)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนาตงน้อย ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร รายละเอียด
ตาม แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด จำนวน ๑ โครงการ ลงนามใน
สัญญา เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

(๕)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโสกบง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๒ เมตร หนา
๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๐๘ ตารางเมตร รายละเอียดตาม
แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด จำนวน ๑ โครงการ ลงนามในสัญญา
เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

(๖)โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๖ ตำบลนาตง อยู่ในขั้นตอน
กำหนดรูปแบบรายการ

(๗)ขนายไฟฟ้า บ้านตาลบังบด หมู่ที่ ๗ ตำบลนาตง รอประมาณราคาจากการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาค

(๘)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านห้วยมะยม ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๒ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๐๘ ตารางเมตร รายละเอียด
ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด จำนวน ๑ โครงการ ลงนาม

/สัญญา

R

- ที่ประชุม
นายเมธี ศรีวรษา
นายก อบต.
นางสาวมาริษา เรืองศรี
นายช่างโยธา
- สัญญา เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
รับทราบ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านรองนายก อบต.นาตง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายเมธี
ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอตอบกรรณัฏฐ์ถามที่ละหัวข้อ โดย
ข้อที่ ๒ ขอมอบให้กองช่างเป็นผู้ตอบครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวมาริษา เรืองศรี นายช่างโยธา ขอเรียนชี้แจงดังนี้ค่ะ
ความคืบหน้าการซ่อม/แก้ไขโคมไฟส่องสว่าง ที่เสียใช้งานไม่ได้(ตามจำนวนที่แจ้งไป
แล้ว) ความคืบหน้า ตอนนี้กำลังตรวจสอบแต่ละจุด ว่าชำรุดส่วนไหน และ
เจ้าหน้าที่พัสดุ กำลังสืบราคา ในการจัดจ้างซ่อมแซม คาดว่าเดือน กันยายน ๒๕๖๙
จะดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จ ขอขอบคุณค่ะ
- ที่ประชุม
นายเมธี ศรีวรษา
นายก อบต.
นางสาวมาริษา เรืองศรี
นายช่างโยธา
- รับทราบ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านรองนายก อบต.นาตง ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายเมธี
ศรีวรษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ขอตอบกรรณัฏฐ์ถามที่ละหัวข้อ โดย
ข้อที่ ๓ ขอมอบให้กองช่างเป็นผู้ตอบครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ท่านรองนายกฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวมาริษา เรืองศรี นายช่างโยธา ขอเรียนชี้แจงดังนี้ค่ะ
การประสานงานในการลงพื้นที่ก่อสร้าง ของแต่ละโครงการ (๑)การสำรวจหน้างาน
(๒)การประสานงานกับ อบต.พื้นที่ (๓)หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆให้แจ้งให้สมาชิกฯ
ของแต่ละหมู่บ้านทราบด้วย การลงสำรวจหน้างานก็จะลงสำรวจตามที่สมาชิกสภา
แจ้งมาทุกครั้ง คราวต่อไปจะประสานงานกับ อบต.พื้นที่ ทุกครั้งที่จะออกสำรวจหน้า
งาน และหากมีการเปลี่ยนแปลง จะแจ้งสมาชิกสภาฯ ให้ทราบก่อนค่ะ
- ที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๕
นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
นายสมพร พรหล่อ
ประธานสภา
- รับทราบ
เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)
ต่อไประเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆมีท่านใดมีเรื่องที่จะนำเรียนปรึกษาหารือที่ประชุม
สภาหรือไม่ ขอเชิญครับ
ไม่มี
ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
เมื่อไม่มีผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุก
ท่านที่เสียสละเวลามาประชุมสภาในวันนี้ครับ ผมขอปิดประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอขอบคุณครับ

/ปิดประชุม

T

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางไพฑูรย์ ขาวชายโขง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมพร พรหล่อ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีการแก้ไข อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายนิคม เชื้อนาค)

ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายชินนกร ศิริทอง)

ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสงวน ปาคะมา)

ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(นายสมพร พรหล่อ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดง





ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตง อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ
โทรศัพท์ ๐-๔๒๔๙-๐๘๖๔ โทรสาร ๐-๔๒๔๙-๐๘๖๑



<http://nadong.go.th/>

“จังหวัดบึงกาฬ “สร้างเมือง สร้างคน สร้างรายได้”